

**ОСНОВНА ШКОЛА „БАТА БУЛИЋ“  
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ**



**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ  
школске 2024/2025. године**

**Петровац на Млави  
13.09.2024.**

**Председник школског одбора  
Јасмина Ђорђевић**

---

**Директор  
Иван Радосављевић**

---

**САДРЖАЈ**

УВОД .....	4
УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ .....	7
Материјално-технички услови .....	7
Кадровски услови .....	8
Мисија и визија школе и приоритетни задаци на којима ће се радити школске 2024/25.године .....	9
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ .....	11
Бројно стање ученика школске 2024/25. године .....	11
Инклузивно образовање .....	15
План и програм основног образовања за одељења за ученике са сметњама у развоју .....	17
Подела предмета и одељења на наставнике .....	18
Структура 40-часовне радне недеље .....	21
Структура 40-часовне радне недеље наставника у продуженом боравку .....	26
Одељењска старешинства .....	27
Изборни програми и слободне наставне активности .....	28
Остала задужења наставника у оквиру 40-часовне радне недеље .....	29
Распоред часова .....	36
Број и време рада смена .....	36
Распоред класификационих периода и календар основних активности школе .....	37
Припремна настава .....	40
Припремна настава за полагање завршног испита .....	40
ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ ОРГАНА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ШКОЛИ .....	41
Наставничко веће .....	41
Одељењска већа .....	42
Стручна већа за разредну наставу и стручна већа за области предмета .....	64
Стручни активи и тимови .....	83
Педагошки колегијум .....	100
Планови и програми рада одељенских старешина .....	101
(предлози тема и садржаја на часовима одељењског старешине) .....	101
Стручни сарадници .....	102
ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА, ОРГАНА УПРАВЉАЊА И ДРУГИХ ОРГАНА У ШКОЛИ .....	117
Школски одбор .....	117
Помоћник директора школе .....	117
Секретар школе .....	119
Савет родитеља .....	122
Ученички парламент .....	123
ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА .....	125
ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ .....	126
Секције .....	126
Екскурзије, посете, излети, настава у природи .....	140
ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА .....	144
Програм унапређивања образовно-васпитног рада .....	149
Програм здравствене заштите ученика .....	150
Програм социјалне заштите ученика .....	151
Акциони план - Унапређивање менталног здравља у школи .....	152
Програмски задаци васпитног рада у школи .....	153

План и програм унапређивања безбедности ученика и превенције насиља у школи.....	154
Програм професионалне оријентације.....	158
Програм сарадње са породицом.....	160
Програм заштите животне средине.....	161
Програм школског спорта и спортских активности.....	162
Програм културних активности школе.....	163
Програм сарадње са јединицом локалне самоуправе и локалном заједницом.....	164
План активности издвојених одељења .....	165
<b>ПЛАН И ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ .....</b>	<b>168</b>
<b>ПРИЛОЗИ .....</b>	<b>177</b>
Дневни план активности .....	184
Радне обавезе и активности руководиоца продуженог боравка .....	185
<b>ГЛОБАЛНИ ОРИЈЕНТАЦИОНИ ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ.....</b>	<b>185</b>
<b>ТЕМАТСКЕ ОБЛАСТИ РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА.....</b>	<b>187</b>
<b>СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ.....</b>	<b>187</b>

## УВОД

### Полазне основе Годишњег плана рада ОШ "Бата Булић"

- Закон о основама система образовања и васпитања (Сл. гласник РС, бр. 88/2017 и 27/2018 – др.Закон, 10/2019, 27/2018-др.Закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023);
- Закон о основном образовању и васпитању (Сл. Гласник РС, бр. 55/2013, 101/2017, 10/2019, 27/2018- др.Закон, 129/2021 и 92/2023);
- Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РЦ-Просветни гласник“, бр. 10/2017, 12/2018, 15/2018, 18/2018, 1/2019 и 2/2020, 16/2022, 1/2023-испр., 13/2023, 14/2023 и 11/2024);
- Правилник о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 16/2018, 3/2019 и 5/2021 и 13/2023);
- Правилник о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС-Просветни гласник, „ бр. 10/2004, 20/2004, 1/2005, 3/2006,15/2006, 2/2008, 2/2010, 7/2010, 3/2011-др.правилник и 7/2011-др.правилници, 1/2013, 4/2013, 14/2013, 5/2014, 11/2014, 11/2016, 6/2017 и 12/2018);
- Правилник о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања ("Службени гласник РС – Просветни гласник", бр.5/2019, 1/2020, 6/2020 и 7/2022 и 13/2023);
- Правилник о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РЦ-Просветни гласник“, бр. 1/2005, 15/2006, 2/2008, 2/2010, 7/2010, 3/2011-др.правилник, 7/2011-др.правилник и 1/2013, 11/2014, 11/2016 и 12/2018);
- Правилник о наставном програму за четврти разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласник РС-Просветни гласник“;бр. 3/2006, 15/2006, 2/2008, 3/2011-др.правилник, 7/2011-др.правилник и 1/2013, 11/2014, 11/2016, 7/2017 и 12/2018);
- Правилник о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2019, 6/2020, 7/2021, 1/2023 и 13/2023);
- Правилник о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 15/2018, 18/2018, 3/2019,3/2020, 6/2020 и 17/2021, 16/2022, 13/2023, 14/2023 и 3/2024);
- Правилник о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласник РС-Просветни гласник“, бр. 6/2007, 2/2010, 7/2010-др. правилник, 3/2011-др.правилник, 1/2013, 4/2013 и 11/2016, 6/2017, 8/2017, 9/2017, 12/2018 и 15/2018 – др. правилник);

- Правилник о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласник РС-Просветни гласник“,бр, 5/2008, 3/2011-др.правилник и 1/2013, 5/2014, 11/2016, 3/2018, 12/2018 и 3/2020);
- Правилник о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласник РС-Просветни гласник“, бр.6/2009, 3/2011-др.правилник, 8/2013, 11/2016, 12/2018 ,3/2019, 12/2019 и 3/2020);
- Правилник о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања („Сл.Гласник РС-Просветни гласник“, бр.2/2010, 3/2011-др.правилник и 8/2013, 5/2014, 11/2016, 7/2017, 12/2018, 10/2019 и 3/2020);
- Правилник о плану наставе и учења за седми и осми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 18/2018 и 13/2023);
- Правилник о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 5/2019,1/2020,6/2020, 8/2020, 5/2021, 17/2021, 16/2022, 13/2023 и 14/2023);
- Правилник о програму наставе и учења за осми разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 11/2019, 2/2020, 6/2020, 5/2021, 16/2022, 13/2023, 14/2023 и 4/2024);
- Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника (Сл.гласник РС бр-Просветни гласник, бр.5/2012 и 6/2021-др.правилник);
- Правилник о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2024/2025. годину ("Сл. Гласник РС –Просветни гласник", бр. 6/2024);
- Правилник о плану уџбеника ("Сл. Гласник РС-Просветни гласник", бр. 9/2016, 10/2016-испр.,10/2017, 11/2019 и 7/2021);
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних срадника и васпитача у основној школи ("Сл.гласник РС-Просветни гласик", бр.2/92 и 2/2000);
- Правилник о општим стандардима постигнућа – образовни стандарди за крај основног образовања ("Сл.гласник РС-Просветни гласик", бр. 5/2010);
- Правилник о образовним стандардима за крај првог циклуса основног образовања за предмете српски језик, математика, природа и друштво ("Сл.гласник РС – Просветни гласник", бр. 5/2011);
- Правилник о општим стандардима постигнућа за крај основног образовања за страни језик ("Сл.гласник РС", бр. 78/2017);
- Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи ("Сл.гласник РС – Просветни гласник", бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018 ,11/2019,2/2020, 8/2020,16/2020,19/2020,3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022, 5/2022, 6/2022, 10/2022, 15/2022, 16/2022, 7/2023, 15/2023, 1/2024 и 3/2024);
- Правилник о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпити рад из изборних предмета у основној школи ("Сл.гласник РС – Просветни гласник", бр. 11/2012, 15/2013, 10/2016, 11/2016, 2/2017 ,11/2017 16/2020, 3/2021 и 7/2023)
- Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника ("Сл.гласник РС", бр. 109/2021);
- Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њихово г професионалног развоја ("Сл.гласник РС – Просветни гласник", бр. 5/2011.);
- Правилник о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 38/2013);

- Правилник о стандардима компетенција секретара установе образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 96/2023);
- Правилник о вредновању квалитета рада установе ("Сл.гласник РС", бр. 10/2019);
- Правилник о стандардима квалитета рада установе ("Сл.гласник РС", бр. 14/2018);
- Правилник о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 22/2016);
- Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности ("Сл.гласник РС", бр.65/2018);
- Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада у установама образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр.10/2024);
- Општи протокол за заштиту деце од злостављања и занемаривања и правилник о протоколу поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ("Сл.гласник РС", бр. 11/2024);
- Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање ("Сл.гласник РС", бр. 74/2018);
- Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом ("Сл.гласник РС", бр. 80/2018);
- Стручно упутство о формирању одељења и група и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2024/25. годину, бр. 119-01-00143/2024-14 од 24.06.2024. године Министарства просвете;
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању ("Сл.гласник РС", бр. 10/2024);
- Правилник о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи ("Сл.гласник РС – Просветни гласник", бр. 30/2019);
- Правилник о ближим условима за оснивање, почетак рада и обављање делатности основне школе ("Службени гласник РС-Просветни гласник", бр.5/2019и 16/2020);
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања ("Сл.гласник РС", бр. 72/2023);
- Правилник о посебном програму образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 85/2021);
- Правилник о ближим условима организовања целодневне наставе и продуженог боравка ("Сл.гласник РС", бр. 77/2014);
- Статут школе бр.610 од 29.04.2024. године;
- Развојни план ОШ "Бата Булић" 2021-2025, бр. 131 од 10.02.2021.године и Анекс Развојног плана бр. 259 од 27.02.2024, бр. 2239 од 13.09.2024. и бр. 2240 од 13.09.2024.године;
- Школски програм бр.1536 од 30.06.2021.године и Анекс Школског програма бр. 1482 од 30.6.2022. године, бр. 2158 од 15.09.2022., бр. 1621 од 03.7.2023., бр. 2107 од 15.9.2023., бр. 2239 од 13.09.2024. и бр. 2240 од 13.09.2024. године;
- Извештај о реализацији образовно-вапситног рада и раду школе у школској 2023/2024. години бр. 2234 од 13.09.2024. године;
- Извештај о спољашњем вредновању квалитета рада ОШ "Бата Булић" у Петровцу на Млави, од 10.3.2014. године.

## УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

### Материјално-технички услови

Школске 2024/25. ОШ "Бата Булић" Петровац на Млави обухвата матичну школу у Петровцу, пет издвојених одељења у насељима: Лесковац, Кнежица, Лопушник, Бошњак и Велики Поповац, једно одељење за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом и од ове школске године – два одељења продуженог боравака за ученике првог и другог разреда.

Школа је настала још 1834. године и једина је основна школа у насељу Петровац на Млави. Школска зграда у матичној школи изграђена је 1990. године, када се и отпочело са реализацијом наставе у њој. Њена површина износи око 3.600 квадратних метара. Располаже универзалним и специјализованим учионицама, дигиталном учионицом, радионицом, просторијом за библиотеку, просторијом за продужени боравак (од ове школске године), припремним просторијама, холем са изложбеним простором за ученичке радове, зборницом, простором који се користи за наставу физичког васпитања, кухињом са трпезаријом, канцеларијским простором, санитарним просторијама, школским двориштем са спортским тереном на коме се преклапају одбојкашко и рукометно игралиште и игралиште за мали фудбал и летњом учионицом. Настава физичког васпитања реализује се у градској спортској хали у непосредној близини школске зграде. Школски објекти у издвојеним одељењима имају по две учионице, канцеларијски простор и санитарне чворове, а у Великом Поповцу користи се и простор за припремни предшколски програм.

Током претходних школских година у матичној школи су уређени тоалети, опремана је школска кухиња, постављено је квалитетније осветљење у школском дворишту и инсталирана је квалитетнија интернет мрежа.. Обновљен је школски намештај и наставило се са опремањем дигиталном опремом, тако да је свака учионица опремљена лаптоп рачунаром и пројектором. Школи је донирана и најсавременија интерактивна табла. У издвојеним одељењима рађене су текуће поправке, уређена су и асфалтирана школска игралишта и учионице су такође опремане дигиталном опремом.

Крајем претходне школске године, оквиру пројекта Министарства просвете замењена је расвета у девет учионица. Током летњег распуста опремљена је учионица за продужени боравак – окречена је, постављен је ламинат, набављени ормарићи, клупе за групни рад, анатомске столице, постављена је клима и пројектор. Постављен је и ламинат у свлачионицама и замењена су врата. Школска библиотека је премештена на први спрат и опремљена је новим полицама. У издвојеном одељењу у Великом Поповцу намештени су кошеви на игралишту, уређен је простор за скок у даљ, направљене су клупе и осигуран бунар са поклопцем.

Објекти и установе друштвене средине који ће се користити или са којима ће се сарађивати у циљу остваривања програмских садржаја:

- Спортска хала;
- Културно-росветни центар;
- Библиотека "Ђура Јакшић";
- Завичајни музеј;
- Галерија "Круг";
- Локални спортски клубови;
- Локални медији;
- Градски парк;
- просторије месних заједница и домова култура у насељима

## Кадровски услови

Запослени у школи	број
Наставници у првом циклусу основног образовања и васпитања	22
Наставници у другом циклусу основног образовања и васпитања	31
Наставници у продуженом боравку	2
Наставници за ученике са сметњама у развоју	1
Стручни сарадници	4
<b>СВЕГА У НАСТАВИ</b>	<b>60</b>
Управа школе (директор, секретар, шеф рачуноводства)	3
Административно-финансијски радници	1
Помоћно и техничко особље	15
Особље кухиње	2
<b>СВЕГА У ШКОЛИ</b>	<b>82</b>

Напомена: Поједини наставници и стручни сарадници у табели ангажовани су за мање од 100% радног времена.

### б) Звања

Звање – *Педагошки саветник* стекле су Биљана Животић, наставник разредне наставе, Милена Васић, стручни сарадник – педагог и Оливера Ђорђевић, наставник биологије.

Стручни сарадник – педагог, Милена Васић обавља и послове саветника-спољног сарадника за инклузивно образовање при Школској управи Пожаревац, на основу Решења Министра просвете, науке и технолошког развоја.

### в) Преглед нестручно заступљених послова

На почетку школске 2024/25. год. делимично је нестручно заступљена настава математике и енглеског језика.



## Мисија и визија школе и приоритетни задаци на којима ће се радити школске 2024/25.године

У Развојном плану школе (2021 – 2025.) формулисани су мисија и визија школе.

### Мисија:

*Наша школа мотивише све ученике да стичу нова знања, подржавајући њихова интересовања и успехе кроз квалитетну и креативну наставу.*

### Визија:

*Желимо да нам школа заблеста успесима, знањем, развијеним компетенцијама, поштовањем различитости, права и одговорности, у уређеном и пријатном амбијенту, коришћењем савремених метода учења, уз које напредују СВИ.*

На основу Развојног плана школе 2021-2025. године, Школског програма ОШ "Бата Булић" 2021-2025. године, предлога одељењских већа изнетих у Извештају о реализацији образовно-васпитног рада и раду школе школске 2023/24. године, Извештаја о самовредновању области квалитета рада установе – *Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима* (обављеним школске 2022/23. Године) и Извештаја о самовредновању области квалитета рада установе *Подричка ученицима и Етос* (обављеном школске 2023/24. Године) сачињени су:

### Приоритетни задаци рада школе школске 2023/24. године

- 1) Успостављање **продуженог боравка** као новог облика образовно-васпитног рада и подршке ученицима првог и другог разреда;
- 2) Развијање **међупредметних компетенција** ученика у оквиру редовне наставе и осталих облика ОВ рада (подршка развијању компетенције за учење у складу са резултатима акционог истраживања *Како наши ученици виде смисао учења у школи*, подстицање одговорног односа према здрављу и других компетенција);
- 3) Подстицање **примене пројектне, тематске, амбијенталне, диференциране, индивидуализоване, хибридне и других видова наставе** који адекватније одговарају на образовне потребе ученика, вршњачког учења, интегративног приступа, усмерености на исходе, коришћења дигиталних алата у учењу (израда **акционог плана** на основу резултата партиципативног акционог истраживања);
- 4) Унапређивање **инклузивног образовања** - усмереност на достизање основног нивоа постигнућа код свих ученика и усвајање функционалних знања ученика који се образују по ИОП-у, укључивање ученика из осетљивих група у компензаторне програме у сарадњи са локалном заједницом и у оквиру пројекта *Учимо сви заједно*, обезбеђивање подстицајних мера за ученике који су у ризику од напуштања школе, сарадња са ПУ "Галеб" и СШ "Младост" – заједничке активности којима се унапређује транзиција ученика;
- 5) Унапређивање **формативног и сумативног оцењивања** - обавештавање ученика и родитеља о критеријумима и начинима оцењивања, коришћење различитих прописаних поступака оцењивања, осим усмене и писмене провере постигнућа - кроз пројектну наставу, учешће у групном раду, самооцењивање...;

- 6) Подршка развоју **социјално-емоционалних компетенција ученика** у циљу превенције вршњачког насиља и превенције различитих облика ризичног понашања ученика, као и у циљу професионалног развоја ученика;
- 7) Унапређивање квалитета **ваннаставних активности** у школи - упознавање ученика са планираним ВНА, промоција продуката рада ВНА на школским манифестацијама, вашарима, изложбама, приредбама, спортским такмичењима, манифестација у које се укључује већи број ученика у сарадњи са родитељима, подстицање активизма ученика;
- 8) Реализација предавања, трибина, радионица и других облика **педагошко-психолошког образовања родитеља**, организовање заједничких активности за ученике и родитеље у циљу подстицања заједништва и превенције насиља;
- 9) Подстицање и приказивање **примене наученог на различитим облицима стручног усавршавања** (на састанцима стручних органа и угледним часовима);
- 10) Активности на **уређењу учионица** у сарадњи са родитељима (кречење, замена подова, израда ормарића за уџбенике, прибор и опрему, уређење учионице са интерактивном таблом).

\*

Самовредновање школске 2024/25. године обухватиће **свих шест области квалитета рада школе**, услед припреме за доношење новог Развојног плана до краја 2025. године.

## ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

## Бројно стање ученика школске 2024/25. године

## Матична школа

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ	М	Ж	УКУПНО
I / 1	13	13	26
I / 2	14	13	27
I / 3	14	12	26
<b>свега у I разреду</b>	<b>41</b>	<b>38</b>	<b>79</b>
II / 1	15	13	28
II / 2	16	10	26
II / 3	16	12	28
<b>свега у II разреду</b>	<b>47</b>	<b>35</b>	<b>82</b>
III / 1	15	11	26
III / 2	16	10	26
III / 3	12	11	23
<b>свега у III разреду</b>	<b>43</b>	<b>32</b>	<b>75</b>
IV / 1	12	11	23
IV / 2	12	8	20
IV / 3	9	13	22
<b>свега у IV разреду</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>65</b>
<b>свега - I – IV разред</b>	<b>164</b>	<b>137</b>	<b>301</b>
V / 1	19	10	29
V / 2	16	12	28
V / 3	19	9	28
V / 4	18	11	29
<b>свега у V разреду</b>	<b>72</b>	<b>42</b>	<b>114</b>
VI / 1	11	15	26
VI / 2	13	11	24
VI / 3	11	14	25
VI / 4	14	13	27
<b>свега у VI разреду</b>	<b>49</b>	<b>53</b>	<b>102</b>
VII / 1	12	15	27
VII / 2	14	12	26
VII / 3	13	11	24
VII / 4	10	13	23
<b>свега у VII разреду</b>	<b>49</b>	<b>51</b>	<b>100</b>
VIII / 1	14	13	27
VIII / 2	14	10	24
VIII / 3	14	10	24
VIII / 4	13	13	26
<b>свега у VIII разреду</b>	<b>55</b>	<b>46</b>	<b>101</b>
<b>свега - V – VIII разред</b>	<b>225</b>	<b>192</b>	<b>417</b>
<b>свега - I – VIII разред</b>	<b>389</b>	<b>329</b>	<b>718</b>

## Издвојена одељења

Издвојено одељење	I			II			III			IV			СВЕГА
	М	Ж	свега	М	Ж	свега	М	Ж	свега	М	Ж	свега	
Лесковац	/	2	2	3	2	5	1	1	2	/	1	1	10
Кнежица	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	2	2	2
Лопушник	1	/	1	/	1	1	/	/	/	/	/	/	2
Бошњак	/	1	1	2	2	4	1	/	1	1	/	1	7
В.Поповац	1	4	5	3	1	4	2	2	4	1	/	1	14
свега	2	7	9	8	6	14	4	3	7	2	3	5	35

## Одељење за децу са сметњама у развоју

разред	М	Ж	свега
I	1	/	1
V	1	/	1
VI	1	/	1
VII	1	1	2
VIII	1	1	2
свега	5	2	7

\*Ученици овог одељења су и четири корисника Дома "Др Никола Шуменковић" Стамница.

## Продужени боравак

разред	М	Ж	свега
I	15	13	28
II	15	10	25

## Укупно бројно стање ученика и одељења у школи

Разреди	Број ученика	Број одељења
I – IV – матична школа	301	12
I – IV – издвојена одељ.	35	7
V – VIII	417	16
одељење за уч. са сметњама у разв.	7	1
одељења продуженог боравка	53*	2
<b>УКУПНО У ШКОЛИ</b>	<b>760</b>	<b>38</b>

\*Ученици у продуженом боравку су у укупном броју ученика I и II разреда

Врсте одељења:	број
чиста одељења – један разред	29
комбинована одељења (два разреда)	5
комбинована одељења (четири разреда)	1
одељење за децу са сметњама у развоју (5 разреда)	1
одељења продуженог боравка	2
<b>УКУПНО</b>	<b>38</b>

## План образовно-васпитног рада

### а) Годишњи фонд часова обавезних и изборних предмета

#### Први циклус основног образовања и васпитања

А. Обавезни наставни предмети	Први разред		Други разред		Трећи разред		Четврти разред	
	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
Српски језик	5	180	5	180	5	180	5	180
Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	72
Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
Дигитални свет	1	36	1	36	1	36	1	1
<b>УКУПНО: А</b>	<b>20</b>	<b>720</b>	<b>21</b>	<b>756</b>	<b>21</b>	<b>756</b>	<b>21</b>	<b>756</b>
<b>Б. Изборни програми</b>								
Верска наст./ Грађ. васпитање	1	36	1	36	1	36	1	36
Матерњи језик/говор са елем. нац. културе*	2	72	2	72	2	72	2	72
<b>УКУПНО: Б</b>	<b>1-3</b>	<b>36-108</b>	<b>1-3</b>	<b>36-108</b>	<b>1-3</b>	<b>36-108</b>	<b>1-3</b>	<b>36-108</b>
<b>В. Облик ОВ рада</b>								
Редовна настава	21-23	756-828	22-24	792-864	22-25	792-900	22-25	792-900
Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
Додатна настава	-	-	-	-	1	36	1	36
Настава у природи	7 – 10 дана годишње							
<b>Остали облици ОВ рада</b>								
Час одељ. старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
Ваннаставне активности	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72
Екскурзија	1 дан		1 дан		1 дан		1 дан	

\*Само за ученике који се одреде за похађање овог наставног предмета

#### Други циклус основног образовања и васпитања

А. Обавезни наставни предмети	Пети разред		Шести разред		Седми разред		Осми разред	
	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
Српски језик и књижевност	5	180	4	144	4	144	4	136
Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	68
Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	34
Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	34
Историја	1	36	2	72	2	72	2	68
Географија	1	36	2	72	2	72	2	68

Физика	-	-	2	72	2	72	2	68
Математика	4	144	4	144	4	144	4	136
Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68
Хемија	-	-	-	-	2	72	2	68
Техника и технологија	2	72	2	72	2	72	2	68
Информатика и рачунарство	1	36	1	36	1	36	1	34
Физичко и здравствено васпитање	2	72	2	72	3	108	3	102
Обавезне физичке активности		54		54	-	-	-	-
У К У П Н О: А	24	918	25	954	28	1008	28	952
<b>Б. Обавезни изборни програми/предмети</b>								
Верска наст./ грађ. васпитање	1	36	1	36	1	36	1	34
Други страни језик – француски језик	2	72	2	72	2	72	2	68
Матерњи језик/говор са елементима национ. културе*	2	72	2	72	2	72	2	68
У К У П Н О: Б	3-5	108-180	3-5	108-180	3-5	108-180	3-5	102-170
<b>В. Облици ОВ рада којима се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности</b>								
Редовна настава + обавезни изборни пр.	27-30	1026-1134	28-31	1062-1170	31-34	1116-1224	31-33	1054-1122
Слободне наставне активности	1	36	1	36	1	36	1	34
Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	34
Додатна настава	1	36	1	36	1	36	1	34
<b>Г. Остали облици ОВ рада</b>								
Час одељењског старешине	1	36	1	36	1	36	1	34
Ваннаставне активности	1	36	1	36	1	36	1	34
Екскурзија	До 2 дана годишње						До 3 дана годишње	

\*Само за ученике који се одреде за похађање овог наставног предмета

## Инклузивно образовање

На почетку школске 2024/25. године у редовним одељењима ученика којима је потребна додатна подршка у виду мера индивидуализације, ИОП-а 1 (прилагођеног програма наставе и учења) и ИОП-а 2 (измењеног програма наставе и учења) је укупно 33, док је у одељењу за ученике са сметњама у развоју – 3 ученика + 4 ученика - корисника Дома “Др Никола Шуменковић” Стамница. Двоје ученика седмог разреда образују се по ИОП-у 3 (проширени и продубљени програм наставе и учења за даровите ученике).

Бројно стање ученика који се образују по индивидуалном образовном плану или за које се примењују мере индивидуализације:

разред	Број ученика за које се примењују мере индивидуализације	Број ученика који се образују по ИОП-у 1	Број ученика који се образују по ИОП-у 2	Број ученика који се образују по ИОП-у 3
<b>I</b>	3	/	/	/
<b>II</b>	2	1	/	/
<b>III</b>	3	1	/	/
<b>IV</b>	5	2	1	/
<b>V</b>	1	1	1	/
<b>VI</b>		4	1	/
<b>VII</b>	2	2	/	2
<b>VIII</b>	/	2	1	/
<b>CO</b>	/	/	7	/
<b>свега</b>	<b>16</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>2</b>

У првом и петом разреду у току је праћење ученика и по потреби ће се примењивати мере индивидуализације или други видови подршке ученицима који нису у бројном стању у табели.

Планирана је континуирана сарадња са тимовима ПУ “Галеб” и СШ “Младост” на плану унапређивања активности транзиције деце/ученика са једног образовног нивоа на други (међусобно двосмерно информисање, израда планова транзиције, заједничка акција оквиру Дечије недеље).

Тим за инклузивно образовање реализује план инклузивног образовања у школи, а део планираних активности посвећен је унапређивању израде ИОП-а, анализи постојећих ИОП-а и унапређивању квалитета ИОП-а као функционалних докумената.

### Акциони план инклузивног образовања

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Мапирање ученика којима је потребна додатна образовна подршка у школској 2024/25. години	септембар	психолог и педагог
Разматрање предлога за покретање поступака за утврђивање права на ИОП	септембар, октобар и по потреби током године	чланови ТИО
Израда ИОП-а	септембар/октобар и по потреби	тимови за пружање додатне подршке
Примена ИОП-а	Током школске године	тимови за пружање додатне

		подршке
Реализација активности на подршци транзицији ученика из предшколске установе у први разред, из првог у други циклус основног образовања, из основне у средњу школу (састанци, консултације, израда планова транзиције, праћење ефеката)	август, април, мај, јун	чланови ТИО, наставници у резр. и пр. настави
Пружање подршке ученицима из осетљивих група у оквиру Продуженог боравка	током шк. године	чланови ТИО, учитељи у пр. боравку
Предлагање подстицајних мера за ученике који су у ризику од напуштања школе	септембар, октобар	чланови ТИО, директор
Укључивање ученика и наставника у активности Локалне мреже инклузивног образовања у оквиру пројекта МП и УНИЦЕФ-а <i>Учимо сви заједно</i>	током школске године	координатор и чланови ТИО
Индивидуалне и тимске консултације о изради ИОП-а, пружање подршке наставницима у прилагођавању наставе и учења – усмеравању на исходе на основном нивоу и функционална знања и укључивању ученика са потребом за додатном образовном подршком у активности у одељењу, подстицање диференциране наставе	септембар /октобар и током школске године	психолог, педагог
Укључивање ученика из осетљивих група у секције и манифестације на нивоу школе	септембар/октобар и током године	чланови ТИО
Реализација радионица за ученике V – VIII разреда – Прихватање различитости у циљу промовисања инклузивне културе у школи и укључивање сензибилисаних ученика у подршку ученицима из осетљивих група	октобар - децембар	педагог, Уч. парламент, ученици - волонтери
Анализа ИОП-а на основу Протокола за процену ИОП-а, представљање резултата анализе на састанку ТИО и предлагање мера за унапређивање ИОП-а	октобар	координатор и чланови ТИО
Праћење напредовања ученика са сметњама у развоју, разматрање и усвајање извештаја о евалуацији планова прилагођавања и ИОП-а	на састанцима ТИО тима, током године и фебруар/јун	координатор и чланови ТИО, Педагошки колегијум
Сарадња са Педагошким колегијумом на усвајању ИОП-а	током школске године, по потреби	чланови ТИО
Праћење напредовања и иницирање већег укључивања одељења за ученике са сметњама у развоју у школске активности	током године	чланови ТИО, педагог, психолог
Сарадња са ПУ «Галеб» и СШ »Младост» на изради планова транзиције ученика, међусобно информисање о ученицима у транзиционом периоду, организовање заједничких активности – радионице за родитеље, манифестације	август, септембар, новембар, фебруар, март, април, јун, јул	чланови ТИО, педагог, психолог
Сарадња са ИРК и институцијама локалне средине у циљу пружања додатне подршке ученицима	по потреби, током године	задужени чланови ТИО, психолог
Сарадња са Центром за социјални рад, Црвеним крстом Петровац на Млави у циљу пружања подршке ученицима из осетљивих група	септембар и током године	координатор и чланови ТИО



## **План и програм основног образовања за одељења за ученике са сметњама у развоју**

Школа има једно одељење за децу са сметњама у развоју. Од школске 2010/11. ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом уписивали су се у редовна одељења, а на основу захтева родитеља и мишљења интерресорне комисије и у одељење за ученике са сметњама у развоју. Поред три ученика првог, седмог и осмог разреда, настава и учење у оквиру овог одељења организује се и за четворо ученика у просторијама Дома за децу и лица ометена у развоју ‘‘Др Никола Шуменковић’’ Стамница.

Настава се организује као разредно-предметна. Ученици се образују по плану и програму наставе и учења у редовним одељењима уз примену индивидуалних образовних планова, који се израђују за сваког ученика. Наставу енглеског језика, музичке културе, грађанског васпитања и верске наставе реализују наставници ових наставних предмета, док остале наставне предмете реализује дефектолог.

Ученици ће учествовати у свим активностима и школским манифестацијама са осталим ученицима школе, а предвиђени су и заједнички часови редовне наставе. На основу индивидуалних способности и испољених интересовања ученици се добровољно опредељују за слободне активности.

## Подела предмета и одељења на наставнике

Р. бр.	Име и презиме наставника	Наставни предмет	одељења
1.	Јованка Ранковић	разредна настава	I / 1
2.	Данијела Стокић	" "	I / 2
3.	Виолинка Динић	" "	I / 3
4.	Татјана Угриновић	" "	II / 1
5.	Оливера Рамовић	" "	II / 2
6.	Александра В. Илић	" "	II / 3
7.	Маја Василијевић Милојковић	" "	III / 1
8.	Весна Глишић	" "	III / 2
9.	Тања Марковић	" "	III / 3
10.	Мирјана Јовановић	" "	IV / 1
11.	Татјана Ристић	" "	IV / 2
12.	Мирјана Савић	" "	IV / 3
13.	Гордана Павићевић	" "	Лесковац I и II
14.	Биљана Милошевић	" "	Лесковац III и IV
15.	Нада Митровић	" "	Кнежица IV
16.	Борислава Тасић	" "	Лопушник I и II
17.	Саша Радосављевић	" "	Бошњак I - IV
18.	Весна Милосављевић	" "	В. Поповац I и IV
19.	Радица Стевић	" "	В. Поповац II и III
20.	Биљана Животић	продужени боравак	I разред
21.	Саша Милојковић	продужени боравак	II разред
22.	Јована Нешић	настава у одељењу за ученике са сметњама у развоју	I, V, VI, VII и VIII
23.	Гордана Кнежевић	српски језик и књижевност	V/3, VI/2, VII/3, VIII/4
24.	Јулијана Дамњановић	" "	V/2, V/4, VI/3, VIII/1

25.	Љубица Стојиловић		V/1, VI/1, VII/1, VIII/3
26.	Далиборка Васић		VI/4, VII/2, VII/4, VIII/2
27.	Ненад Павловић	енглески језик	V/3, VII/2,4, VIII/1,2,3,4 В. Поповац I-IV
28.	Бојана Шпирић	" "	I/1,3, IV/1,3, Лесковац, Кнежица, Лопушник, Бошњак I-IV, СО
29.	Марија Богомировић	" "	V/1,2,4, VI/1,2,3,4, VIII/1,3
30.	Ана Тодоровић (Милица Кнежевић)	" "	I/2, II/1,2,3, III/1,2,3, IV/2
31.	Драгана Бранковић	француски језик	V/1,2,3 VI/2,3,4, VII/2,3, VIII/2
32.	Јелена Пантелић	" "	V/4, VI/1, VII/1,4, VIII/1,3,4
33.	Жељко Бранковић	ликовна култура	V/1,2,3,4, VI/1,2,3,4, VII/1,2,3,4, VIII/1,2,3,4
34.	Раница Милојковић	музичка култура пчеларство оркестар	V/1,2,3,4, VI/2,3,4, VII/1,2,3,4, VIII/1,2,4 V/1,2,3,4, VI/1,3,4 оркестар V-VIII
35.	Јелена Прокић	музичка култура, музиком кроз живот хор	VI/1, VIII/3, СО, музиком кроз живот VII/1,2,3,4 хор V-VIII
36.	Јасмина Ђорђевић	историја свакодневни живот у пр.	V/2, VI/1,2,4, VII/1, VIII/2,3,4 св.живот у пр.- VIII/1,2,3,4
37.	Марина Матејић	историја свакодневни живот у пр.	V/1,3,4, VI/3, VII/2,3,4, VIII/1 Св.живот у пр.- V/1,2,3,4
38.	Предраг Вујовић	географија	V/1,2, VI/1,2, VII/2,3,4, VIII/1,2,3,4
39.	Маријана Муљајић	географија грађанско васпитање планинарство – боравак у природи	V/3,4, VI/3,4, VII/1 ГВ – V/1,3,4, планинарство - VI/1,2,3, VII/1,2,3,4
40.	Ивана Љубић Тодоровић	физика	VI/1,2,3,4 VII/1,2,3,4 VIII/1,2,3,4
41.	Александра Илић	математика помоћник директора	VI/1,2
42.	Борко Милошевић	математика шах	V/3, VII/1,3 VIII/1 шах – V/1,2,3,4, VI/3, VII/1,3,4, VIII/1,2,3,4
43.	Верица Вићентијевић	" "	V/1, V/4, VII/2,4, VIII/3
44.	Катарина Перић	" "	V/2, VI/3,4, VIII/2,4
45.	Аница Добросављевић (Марина Ђорђевић)	биологија	V/1,2,3,4, VI/2,3,4, VIII/2,3,4
46.	Оливера Ђорђевић	" "	VI/1, VII/1,2,3,4 VIII/1

47.	Слободан Јовановић	хемија	VII/3,4 VIII/1,2,3,4
48.	Иво Ђорђевић	" "	VII/1,2
49.	Светлана Милетић	техника и технологија	VI/1,2,3,4, VII/2,3, VIII/2,4
50.	Биљана Атанацковић	техника и технологија	V/1,2,3,4, VII/1,4, VIII/1,3
51.	Драган Стајић	физичко и здравствено васпитање	V/1,3, VI/1,2, VII/4, VIII/1
52.	Срђан Илић	физичко и здравствено васпитање	V/4, VIII/2,4
53.	Милош Стојићевић	физичко и здравствено васпитање	V/2, VI/3,4, VII/1,2,3, VIII/3
54.	Драган Јовановић	информатика и рачунарство	V/1,2,3,4 VI/1,2,3,4 VII/1,2,3,4 VIII/1,2,3,4
55.	Милица Лакић	верска настава	V/1,2,3,4 VI/1,2,3,4 VII/1,2,3,4 VIII/1,2,3,4, СО, Лесковац, Кнежица
56.	Милош Цветковић	" "	I/1,2,3 III/1,2,3 IV/1,2,3 Лопушник, Бошњак, В.Поповац
57.	Милан Мићић	" "	II/1,2,3
58.	Светлана Павловић	грађанско васпитање, вредности и врлине као животни компас	ГВ – VII/1,2,4, VIII/1,2,3,4, СО, вр. и врлине - V/3,4

### Стручни сарадници

ред.бр.	Име и презиме	Стручни сарадник
1.	Милена Васић	педагог
2.	Катарина Илић Гомилановић	психолог
3.	Данијела Живковић	библиотекар
4.	Светлана Павловић	

## Структура 40-часовне радне недеље

а) Наставно особље

Рд. Бр	Презиме и име наставника	Предмет	Непосредни рад са ученицима									Припр за рад	Остали послови						СВЕГА		
			редовна настава	обавезни избор пр.	СНА	допунска настава	додатна настава	ПН/пројектна настава	ЧОС	ВА/хор/орк	Свега		припр	СО	ПД	СР	СУ	Деж.		РТ/В	ост. посл.
1.	Ранковић Јованка	разредна настава	18	-	-	2	1	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
2.	Стокић Данијела	"	18	-	-	2	2	1	1	-	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40	
3.	Динић Виолинка	"	18	-	-	2	2	1	1	-	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40	
4.	Угриновић Татјана	"	19	-	-	2	-	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40	
5.	Рамовић Оливера	"	19	-	-	2	-	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40	
6.	Илић В. Александра	"	19	1	-	1	-	1	1	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40	

7.	Милојковић Василијевић Маја	"	19	-	-	2	-	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
8.	Глишић Весна	"	19	-	-	2	-	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
9.	Марковић Тања	"	19	1	-	2	-	-	1	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
10.	Јовановић Мирјана	"	18	-	-	2	-	2	1	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
11.	Ристић Татјана	"	18	-	-	2	-	2	1	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
12.	Савић Мирјана	"	18	-	-	2	-	2	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
13.	Павићевић Гордана	"	19	-	-	1	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
14.	Милошевић Биљана	"	19	-	-	1	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
15.	Митровић Нада	"	19	-	-	1	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
16.	Тасић Борислава	"	19	-	-	1	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
17.	Радосављевић Саша	"	19	-	-	1	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
18.	Милосављевић Весна	"	19	-	-	1	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
19.	Стевић Радица	"	19	-	-	1	1	1	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
20.	Кнежевић Гордана	српски језик и књижевност	18	-	-	2	2	1	1	-	24	12	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	-	40
21.	Дамњановић Јулијана	"	17	-	-	3	2	-	1	1	24	12	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	-	40
22.	Далиборка Васић	"	16	2	-	1	1	-	-	1	21	10	0,5	0,5	1	1	1	-	-	35
23.	Стојиловић Љубица	"	17	-	-	3	2	-	1	1	24	12	0,5	1	1	0,5	1	-	-	40

24.	Павловић Ненад	енглески језик	18	-	-	3	2	-	1	-	24	12	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	-	40
25.	Шпирић Бојана	"	19	-	-	3	-	-	-	2	24	10	1	1	1	1	1	-	1	40
26.	Богомировић Марија	"	18	-	-	2	2	-	1	1	24	12	1	0,5	1	0,5	1	-	-	40
27.	Тодоровић Ана (Кнежевић Милица)	"	18	-	-	2	2	-	-	-	22	10	1	1	1	1	1	-	1	38
28.	Бранковић Драгана	француски језик	-	18	-	3	2	-	-	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
29.	Пантелић Јелена	"	-	14	-	1	1	-	1	1	18	9	1	1	1	1	1	1	-	33
30.	Бранковић Жељко	ликовна култура	20	-	1	-	1	-	-	2	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
31.	Милојковић Раница	муз. култура	17	-	3	2	1	-	1	-	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
32.	Прокић Јелена	"	4	-	1	-	-	-	1	3	9	4	0,5	0,5	0,5	0,5	-	1	-	16
33.	Ђорђевић Јасмина	историја	15	1	3	-	-	1	1	-	21	9	1	1	1	1	1	1	-	36
34.	Матејић Марина	"	13	-	1	1	-	1	-	-	16	6	1	0,5	0,25	0,25	1	1	-	26
35.	Вујовић Предраг	географија	20	-	-	1	1	2	-	-	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
36.	Муљајић Маријана	"	8	5	2	1	1	-	1	-	18	7	0,25	0,25	0,25	0,25	1	1	-	28
37.	Љубић Тодоровић Ивана	физика	24	-	-	1	1	1	-	1	28	12	1	2	1	1	1	1	1	48
38.	Илић Александра	математика	8	-	-	1	1	1	-	1	12	6	0,5	0,5	0,5	0,5	-	-	-	20
39.	Перић Катарина	"	20	-	-	1	1	1	1	-	24	12	1	1	1	1	-	-	-	40

40.	Милошевић Борко	"	16	-	3	2	2	-	-	1	24	12	1	1	1	1	-	-	-	40
41.	Вићентијевић Михајловић Верица	"	20	-	-	2	2	-	-	-	24	12	0,5	1	1	0,5	-	1	-	40
42.	Ђођевић Оливера	биологија	12	-	2	-	-	1	1	1	17	5	0,25	0,25	0,25	0,25	-	1	-	24
43.	Добросављевић Аница (Ђорђевић Марина)	"	20	-	1	1	1	-	1	-	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
44.	Јовановић Слободан	хемија	12	-	-	-	-	2	-	-	14	6	1	1	1	1	-	-	-	24
45.	Ђорђевић Иво	"	4	-	-	1	-	-	-	-	5	2	0,25	0,25	0,25	0,25	-	-	-	8
46.	Атанацковић Биљана	техника и технологија	20	-	2	-	1	-	-	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
47.	Милетић Светлана	"	20	-	-	1	1	-	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
48.	Јовановић Драган	информатика и рачунарство	20	-	-	1	1	-	-	2	24	10	1	1	1	1	-	1	1	40
49.	Стајић Драган	физичко и здравствено в.	18	-	-	3	1	-	1	1	24	10	1	1	1	1	2	-	-	40
50.	Илић Срђан	"	9	-	-	-	-	-	1	1	11	3	0,25	0,25	0,25	0,25	-	1	-	16
51.	Стојићевић Милош	"	21	-	-	1	1	-	-	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
52.	Лакић Милица	верска настава	-	20	-	2	1	-	-	1	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40
53.	Цветковић Милош	"	-	15	-	2	1	-	-	-	18	6	1	1	1	1	1	1	-	30
54.	Мићић Милан	"	-	3	-	1	-	-	-	-	4	1	0,25	0,25	0,25	0,25	-	-	-	6
55.	Нешић Јована	одељ. за уч. са см. у развоју	22	-	-	1	-	-	1	-	24	10	1	1	1	1	1	1	-	40



Напомена:

**РН** - редовна настава (обавезни наставни предмети); **ОИП** – обавезни изборни предмети/програми; **СНА** – слободне наставне активности; **ДП** - допунска настава; **ДР** - додатна настава; **ЧОС** – час одељенског старешине; **ВА** – ваннаставне активности (секције);  
**СО** – стручни органи; **ПД** - педагошка документација; **СР** – сарадња са родитељима; **СУ** – стручно усавршавање; **Деж.** – дежурство, **РТ/В** – координатор тима, већа.

## б) Стручни сарадници

## Структура 40-часовне радне недеље стручних сарадника - педагога и психолога

Подручје рада	Недељно ангажовање у сатима	
	педагог	психолог
Планирање и програмирање образовно-васпитног рада	2	2
Праћење и вредновање образовно-васпитног рада	2	2
Рад са наставницима	8	8
Рад са ученицима	9	9
Рад са родитељима, односно старатељима	3	3
Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета	3	3
Рад у стручним органима и тимовима	2	2
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	1	1
Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање	10	10
<b>С В Е Г А</b>	<b>40 сати</b>	<b>40 сати</b>

## Структура 40-часовне радне недеље наставника у продуженом боравку

Подручје рада	Недељно ангажовање у сатима
<b>1. Непосредни рад са ученицима</b>	
• васпитање и чување деце	5
• предузимање превентивних мера ради очувања здравља ученика	5
• учење и рад	10
• развијање самосталности и радних навика	3
• слободне активности / културне, друштвене, спортске и друге активности	5
• корективно педагошки рад	2
<b>2. Остали послови</b>	
• Планирање и припремање непосредног рада	6
• Сарадња са родитељима	0,5
• Рад у стручним органима школе	0,5
• Стручно усавршавање	0,5
• Вођење педагошке документације	0,5
• Дежурство	«ДЕЖУРСТВО ПОСЛЕ НАСТАВЕ»
• Остали послови	«ТАКМИЧЕЊА»
<b>С В Е Г А</b>	<b>40 сати</b>

## Одељењска старешинства

Матична школа

одељење	одељ. старешина
I / 1	Јованка Ранковић
I / 2	Данијела Стокић
I / 3	Виолинка Динић
II / 1	Татјана Угриновић
II / 2	Оливера Рамовић
II / 3	Александра В. Илић
III / 1	Маја Милојковић Василијевић
III / 2	Весна Глишић
III / 3	Тања Марковић
IV / 1	Мирјана Јовановић
IV / 2	Татјана Ристић
IV / 3	Мирјана Савић
V / 1	Драган Стајић
V / 2	Марина Ђорђевић
V / 3	Маријана Муљајић
V / 4	Јулијана Дамњановић
VI / 1	Јелена Пантелић
VI / 2	Гордана Кнежевић
VI / 3	Драгана Бранковић
VI / 4	Раница Милојковић
VII / 1	Љубица Стојиловић
VII / 2	Светлана Милетић
VII / 3	Марија Богомировић
VII / 4	Ненад Павловић
VIII / 1	Оливера Ђорђевић
VIII / 2	Катарина Перић
VIII / 3	Јасмина Ђорђевић
VIII / 4	Срђан Илић

Продужени боравак

одељење	одељ. старешина
I разред	Биљана Животић
II разред	Саша Милојковић

Издвојена одељења

издвојено одељење	разред	одељ. старешина
Лесковац	I и II	Гордана Павићевић
	III и IV	Биљана Милошевић
Кнежица	IV	Нада Митровић
Лопушник	I и II	Борислава Тасић
Бошњак	I - IV	Саша Радосављевић
Велики Поповац	I и IV	Весна Милосављевић
	II и III	Радица Стевић

Одељење за ученике са сметњама у развоју

разред	одељ. старешина
I, V, VI, VII, VIII	Јована Нешић

### Изборни програми и слободне наставне активности

На основу изјашњавања родитеља и ученика, у школи се реализује настава следећих изборних програма и слободних наставних активности:

ред. бр.	изборни програм / слободна наставна активност	наставник
1.	Грађанско васпитање (I циклус)	Данијела Стокић, Мирјана Савић
2.	Грађанско васпитање (II циклус)	Светлана Павловић, Маријана Муљајић
3.	Верска настава	Милица Лакић, Милош Цветковић, Милан Мићић
4.	Други страни језик – француски језик	Драгана Бранковић, Јелена Пантелић
5.	Музиком кроз живот	Јелена Прокић
6.	Пчеларство	Раница Милојковић
7.	Свакодневни живот у прошлости	Јасмина Ђорђевић, Марина Матејић
8.	Шах	Борко Милошевић
9.	Планинарство - боравак у природи	Маријана Муљајић
10.	Вредности и врлине као животни компас	Светлана Павловић

### Број ученика по групама за изборне предмете

#### I циклус

РАЗРЕД 2022/23.	Обавезни изборни предмети	
	Верска настава	Грађанско васпитање
<b>I (мат.шк.)</b>	64	14
<b>II (мат.шк.)</b>	81	0
<b>III (мат.шк.)</b>	75	0
<b>IV (мат.шк.)</b>	57	6
<b>Лесковац</b>	10	0
<b>Кнежица</b>	2	0
<b>Лопушник</b>	2	0
<b>Бошњак</b>	7	0
<b>В. Поповац</b>	14	0

## II циклус

РАЗРЕД 2022/23.	Обавезни изборни програми		Св. живот у прошл.	Шах	План. - боравак у природи	Музиком кроз живот	Пчеларство	Вредн. и врлине..
	Верска настава	Грађанско васпитање						
V	93	16	21	40			34	14
VI	94	8		3	41		58	
VII	89	9		9	62	27		
VIII	69	31	79	21				
одељ. за уч.са см.у развоју	1	2						

У школи се не организује изучавање језика и култура националних мањина, јер при анкетирању ученичких родитеља није било довољно изјашњених за организацију ове наставе.

## Остала задужења наставника у оквиру 40-часовне радне недеље

ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА		
РАЗРЕД	ПРЕДСЕДНИК	ЗАМЕНИК
ПРВИ РАЗРЕД	Данијела Стокић	Виолинка Динић
ДРУГИ РАЗРЕД	Оливера Рамовић	Александра В. Илић
ТРЕЋИ РАЗРЕД	Тања Марковић	Весна Глишић
ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	Мирјана Савић	Татјана Ристић
ПЕТИ РАЗРЕД	Јулијана Дамњановић	
ШЕСТИ РАЗРЕД	Гордана Кнежевић	
СЕДМИ РАЗРЕД	Ненад Павловић	Светлана Милетић
ОСМИ РАЗРЕД	Срђан Илић	Катарина Перић

СТРУЧНА ВЕЋА		
СТРУЧНО ВЕЋЕ	ПРЕДСЕДНИК	ЗАМЕНИК
РАЗРЕДНА НАСТАВА	Татјана Угриновић	Саша Милојковић
СРПСКИ ЈЕЗИК	Јулијана Дамњановић	Љубица Стојиловић
МАТЕМАТИКА/ ИНФОРМАТИКА	Верица Михајловић Вићентијевић	Драган Јовановић
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	Марија Богомировић	Ненад Павловић
ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК	Драгана Бранковић	Јелена Пантелић
ЛИКОВНА/МУЗИЧКА К. ИСТОРИЈА/ГЕОГРАФИЈА	Јелена Прокић Марина Матејић	Жељко Бранковић Предраг Вујовић
ФИЗИКА/ ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	Биљана Атанацковић	Светлана Милетић
БИОЛОГИЈА / ХЕМИЈА	Аница Добросављевић (Марина Ђорђевић)	

ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	Милош Стојићевић	Драган Стајић
ВЕРСКА Н. / ГРАЂ. ВАСП	Милица Лакић	Јасмина Ђорђевић
НЕОБАВЕЗНИ ПРЕДМ.	Јелена Прокић	Раница Милојковић

ЧЛАНОВИ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	
ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 1 РАЗРЕД	Данијела Стокић
ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 2 РАЗРЕД	Оливера Рамовић
ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 3 РАЗРЕД	Тања Марковић
ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 4 РАЗРЕД	Мирјана Савић
ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 5 РАЗРЕД	Јулијана Дамњановић
ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 6 РАЗРЕД	Гордана Кнежевић
ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 7 РАЗРЕД	Ненад Павловић
ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ 8 РАЗРЕД	Срђан Илић
КООРДИНАЦИЈА РАДА ИЗДВ. ОДЕЉЕЊА	Нада Митровић
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ	Татјана Угриновић
СВ СРПСКИ ЈЕЗИК	Јулијана Дамњановић
СВ МАТЕМАТИКА /ИНФОРМАТИКА	Верица Вићентијевић
СВ ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	Марија Богомировић
СВ ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК	Драгана Бранковић
СВ ЛИКОВНА/МУЗИЧКА К.	Јелена Прокић
СВ ИСТОРИЈА/ГЕОГРАФИЈА	Марина Матејић
СВ ФИЗИКА/ ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	Биљана Атанацковић
СВ БИОЛОГИЈА / ХЕМИЈА	Аница Добросављевић (Марина Ђорђевић)
СВ ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	Милош Стојићевић
СВ ВЕРСКА НАСТАВА / ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	Милица Лакић
СВ НЕОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	Јелена Прокић
СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	Јасмина Ђорђевић
СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	Драгана Бранковић
ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	Маја Милојковић Василијевић
ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	Милена Васић - записничар
ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	Милена Васић
ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА,....	Маријана Муљајић
ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ	Виолинка Динић
ТИМ ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ	Оливера Ђорђевић
ТИМ ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ ТЕМАТСКЕ НАСТАВЕ	Јелена Пантелић
ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ ЕКСКУРЗИЈА, ....	Предраг Вујовић
ТИМ ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ КУЛТУРНИХ АКТ. ШКОЛЕ	Раница Милојковић
ТИМ ЗА АЖУРИРАЊЕ ИНТЕРНЕТ СТРАНЕ ШКОЛЕ	Биљана Атанацковић
ТИМ ЗА ШКОЛСКИ СПОРТ И СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ	Срђан Илић
ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ...	Оливера Ђорђевић
ТИМ ЗА САРАДЊУ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ	Иван Радосављевић
ТИМ ЗА ИЗРАДУ ЛЕТОПИСА,....	Гордана Кнежевић
ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ	Катарина Илић Гомилановић
ТИМ ЗА САРАДЊУ СА ЂАЧКОМ КУХИЊОМ	Мирјана Јовановић

ТИМ ЗА АЖУРИРАЊЕ Е-ДНЕВНИКА	Драган Јовановић
Рада са ученичким парламентом	Данијела Живковић

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	
1.	Јасмина Ђорђевић – председник (II циклус)
2.	Данијела Стокић – заменик (I циклус)
3.	Тања Марковић
4.	Биљана Милошевић
5.	Данијела Живковић
6.	Љубица Стојиловић
7.	Марија Богомировић
8.	Жељко Бранковић
9.	Јелена Прокић
10.	Ивана Љубић Тодоровић
11.	Верица Михајловић Вићентијевић
12.	Слободан Јовановић
13.	Светлана Милетић
14.	Драган Стајић
15.	Драган Јовановић
16.	Биљана Атанацковић
17.	Милена Васић
18.	Катарина Илић Гомилановић

ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	
1.	Драгана Бранковић - председник
2.	Милена Васић - заменик
3.	Саша Радосављевић
4.	Мирјана Јовановић
5.	Александра Илић – помоћник директора
6.	Иван Радосављевић - директор
7.	Немања Станојевић - представник ЈЛС
8.	Лидија Животић - представник Савета родитеља
9.	Аска Анастасијевић - представник Ученичког парламента

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	
1.	Маја Милојковић Василијевић – координатор
2.	Бојана Шпирић - заменик
3.	Борислава Тасић
4.	Катарина Илић Гомилановић
5.	Милена Васић
6.	Немања Станојевић - представник ЈЛС
7.	Ана Цалић - представник Савета родитеља
8.	Владимир Димитријевић – представник Ученичког парламента
9.	Виктор Ристић - представник Ученичког парламента

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	
1.	Милена Васић - координатор
2.	Јулијана Дамњановић - заменик
3.	Александра Илић
4.	Тања Марковић
5.	Далиборка Васић
6.	Данијела Живковић
7.	Јована Нешић
8.	Весна Глишић
9.	Јасмина Ђорђевић
10.	Катарина Илић Гомилановић
11.	Катарина Перић
12.	Светлана Павловић
13.	Владимир Бошковић - представник ЈЛС
14.	Милена Марковић - представник Савета родитеља
15.	Анђа Рајић – представник Ученичког парламента

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	
1.	Милена Васић - координатор
2.	Александра Илић - заменик
3.	Маријана Муљајић
4.	Мирјана Савић
5.	Светлана Павловић
6.	Владимир Бошковић - представник ЈЛС
7.	Маја Станковић - представник Савета родитеља
8.	Магдалена Милошевић – представник Ученичког парламента

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	
1.	Маријана Муљајић - координатор
2.	Иван Радосављевић, директор
3.	Ивана Стојановић, секретар
4.	Саша Милојковић - заменик
5.	Борко Милошевић
6.	Александра В. Илић
7.	Срђан Илић
8.	Радица Стевић
9.	Весна Глишић
10.	Катарина Илић Гомилановић
11.	Милена Васић
12.	Далиборка Стекулац - представник ЈЛС
13.	Јелена Лаловић - представник Савета родитеља
14.	Петра Арсенков – представник Ученичког парламента
15.	Неда Војиновић - представник Ученичког парламента

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ	
1.	Виолинка Динић - координатор
2.	Ненад Павловић - заменик
3.	Предраг Вујовић



4.	Татјана Угриновић
5.	Драган Јовановић
6.	Милена Васић
7.	Катарина Илић Гомилановић
8.	Немања Станојевић - представник ЈЛС
9.	Емина Обрадовић - представник Савета родитеља
10.	Виктор Ристић – представник Ученичког парламента
11.	Сташа Јовановић - представник Ученичког парламента

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО	
1.	Оливера Ђорђевић - координатор
2.	Биљана Животић - заменик
3.	Марија Богомировић
4.	Татјана Ристић
5.	Оливера Рамовић
6.	Биљана Милошевић
7.	Милена Васић
8.	Верица Михајловић Вићентијевић
9.	Јелена Пантелић
10.	Јелена Прокић
11.	Марина Матејић
12.	Ивана Љубић Тодоровић
13.	Аница Добросављевић (Марина Ђорђевић)
14.	Милош Стојићевић
15.	Милица Лакић
16.	Далиборка Васић
17.	Драган Јовановић
18.	Далиборка Стекулац - представник ЈЛС
19.	Данијела Јанковић - представник Савета родитеља
20.	Огњен Животић – представник Ученичког парламента

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ ТЕМАТСКЕ НАСТАВЕ И ОГЛЕДНИХ ЧАСОВА	
1.	Јелена Пантелић - координатор
2.	Весна Милосављевић - заменик
3.	Мирјана Савић
4.	Биљана Животић
5.	Милена Васић

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ ЕКСКУРЗИЈА, НАСТАВЕ У ПРИРОДИ, ИЗЛЕТА, ПОСЕТА	
1.	Предраг Вујовић - координатор
2.	Јасмина Ђорђевић - заменик
3.	Нада Митровић
4.	Маријана Муљајић
5.	Марина Матејић
6.	Весна Глишић
7.	Биљана Животић
8.	Александра В. Илић
9.	Ана Миловановић - представник Савета родитеља

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ	
1.	Раница Милојковић - координатор
2.	Бојана Шпирић - заменик
3.	Мирјана Савић
4.	Данијела Живковић
5.	Јелена Прокић
6.	Јулијана Дамњановић

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА АЖУРИРАЊЕ ИНТЕРНЕТ СТРАНЕ ШКОЛЕ	
1.	Биљана Атанацковић – координатор
2.	Мирјана Савић - заменик
3.	Драган Јовановић
4.	Борко Милошевић
5.	Данијела Живковић

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ШКОЛСКИ СПОРТ И СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ	
1.	Срђан Илић - координатор
2.	Александра В. Илић - заменик
3.	Драган Стајић
4.	Милош Стојићевић
5.	Саша Радосављевић

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И УРЕЂЕЊЕ ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА	
1.	Оливера Ђорђевић - координатор
2.	Јованка Ранковић - заменик
3.	Данијела Стокић
4.	Милица Лакић
5.	Нада Митровић
6.	Аница Добросављевић (Марина Ђорђевић)

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА САРАДЊУ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ	
1.	Иван Радосављевић, директор - координатор
2.	Александра Илић - помоћник директора
3.	Весна Милосављевић
4.	председник ШО – заменик

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ИЗРАДУ ЛЕТОПИСА, ПУБЛИКАЦИЈЕ И ШКОЛСКОГ ЛИСТА	
1.	Гордана Кнежевић - координатор
2.	Јулијана Дамњановић - заменик
3.	Љубица Стојиловић
4.	Далиборка Васић
5.	Борислава Тасић
6.	Нада Митровић

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ	
1.	Катарина Илић Гомилановић – координатор
2.	Ненад Павловић - заменик
3.	Оливера Рамовић
4.	Саша Радосављевић
5.	Гордана Кнежевић
6.	Милена Васић

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА РАД ЂАЧКЕ КУХИЊЕ	
1.	Мирјана Јовановић - координатор
2.	Оливера Ђорђевић - заменик
3.	Биљана Милошевић
4.	Маја Лукић
5.	Слађан Илић - представник Савета родитеља

ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА АЖУРИРАЊЕ Е-ДНЕВНИКА	
1.	Драган Јовановић - координатор
2.	Александра Илић - заменик
3.	Биљана Животић
4.	Катарина Перић
5.	Гордана Павићевић
6.	Милена Васић

НАСТАВНИЦИ ЗАДУЖЕНИ ЗА РАД СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА И УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	
Литерарна секција	Јулијана Дамњановић /Гордана Кнежевић
Лингвистичка секција	Далиборка Васић
Драмско-рецитаторска секција	Љубица Стојиловић
Секција за енглески језик	Марија Богомировић /Бојана Шпирић/ Ненад Павловић
Секција за француски језик	Јелена Пантелић / Драгана Бранковић
Ликовна секција	Жељко Бранковић
Млади физичари	Ивана Љубић Тодоровић
Саобраћајна секција	Светлана Милетић
Планинарска секција	Биљана Атанцковић
Спортске секције	Срђан Илић (рукометна с.), Драган Стајић (фудбалска с.), Милош Стојићевић (одбојкашка с.)
Шаховска секција	Данијела Живковић
Ритмичко-фолклорна секција	Мирјана Савић
Научна секција	Александра Илић
Верска секција	Милица Лакић / Милош Цветковић
Слободне активности у издв. одељ.	Сви наставници у издвојеним одељењима
Подмладак Црвеног крста	Данијела Живковић /Татјана Ристић

ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА	
Рад са Ученичким парламентом	Данијела Живковић - библиотекар
Координација рада издвојених одељења	Нада Митровић
Надзорник дежурства млађих разреда	Александра В. Илић
Надзорник дежурства старијих разр.	Борко Милошевић

ђ) *Организација рада – матична школа, издвојена одељења, одељења за децу са сметњама у развоју, припремни предшколски програм, подужени боравак*

Образовно-васпитни рад у Основној школи "Бата Булић", школске 2024/25. године организован је у матичној школи у Петровцу I - VIII разреда, у пет издвојених (подручних) одељења I – IV разреда у насељима: Лесковац, Кнежица, Лопушник, Бошњак и Велики Поповац, у одељењу за ученике са сметњама у развоју и у продуженом боравку.

Структурирање одељења обављају психолог и педагог у првом и петом разреду. У школи се не реализује целодневна настава и нема предшколских група при школи. Програм наставе и учења остварује се на српском језику.

### Распоред часова

Налази се у прилогу Годишњег плана рада школе за свако одељење.

### Број и време рада смена

У матичној школи настава се реализује у две смене – преподневној и поподневној. Ученици другог циклуса увек су у преподневној смени, док се ученици I и II разреда и III и IV разреда недељно смењују, тако да су једне недеље у преподневној, а следеће у поподневној смени. У издвојеним одељењима сви ученици похађају наставу само у преподневној смени.

Дневни распоред организације наставе дат је у следећој табели:

преподневна смена - I и II циклус – матична школа		поподневна смена - I циклус – матична школа		преподневна смена - I циклус – издвојена одељења	
1. час	8.00 – 8.45	1. час	14.00 - 14.45	1. час	8.00 - 8.45
одмор	8.45 - 9.05	одмор	14.45 - 15.05	2. час	8.50 - 9.35
2. час	9.05 - 9.50	2. час	15.05 - 15.50	одмор	9.35 - 10.05
одмор	9.50 - 10.10	одмор	15.50 - 16.10	3. час	10.05 - 10.50
3. час	10.10 - 10.55	3. час	16.10 - 16.55	4. час	10.55 - 11.40
4. час	11.00 - 11.45	4. час	17.00 - 17.45	5. час	11.45 - 12.30
5. час	11.50 - 12.35	5. час	17.50 - 18.35	6. час	12.35 - 13.20
6. час	12.40 - 13.25	6. час	18.40 - 19.20		
7. час	13.30 - 14.10				

Ученици у продуженом боравку активности похађају у супротној смени од смене у којој имају часове редовне наставе.

Дневни распоред организације продуженог боравка дат је у следећој табели:

Активности	преподневно време	р.бр. акт.	Активности	поподневно време	р.бр. акт.
Пријем ученика	07:30-8:00	1	Пријем ученика	11:45 – 12:00	1
Самостални рад ученика ( учење)	08:00-08:45	2	Слободно време	12:00- 12:35	2
Ужина	08:45-09:05	3	Ручак	12:40-13:15	3
Активан одмор (завршетак радова)	09: 05- 09:30	4	Активан одмор	13: 15-14:00	4
Слободно време	09:30-10:10	5	Боравак на сунцу и чистом ваздуху	14: 00-14:45	5
Спортске активности	10:15-11:00	6	Самостални рад ученика ( учење)	14:45-15:50	6
Активан одмор	11:00-12:00	7	Ужина	15:50- 16:15	7
Слободне активности	12:00-12:30	8	Активан одмор (завршетак радова)	16:15- 16:55	8
Ручак	12:40-13:15	9	Спортске активности	17:00-17:30	9
Боравак на сунцу и чистом ваздуху	13:15-13:45	10	Слободне активности	17:30-18:00	10

## Распоред класификационих периода и календар основних активности школе

### Распоред класификационих периода

I класификациони период	2. 9 - 1.11.2024.
јесењи распуст	11 - 12.11.2024.
II класификациони период	4.11 - 27.12.2024.
зимски распуст	30.12. 2024 – 17.01.2025.
III класификациони период	20.01 - 28.3.2025.
пролећни распуст	16.4 - 21.4.2025.
IV класификациони период (VIII разред)	31. 3 - 30.5.2025.
IV класификациони период (I – VII разред)	31. 3 - 13.6.2025.
летњи распуст	16.6 – 29.8.2025

Образовно-васпитни рад остварује се у оквиру 36 петодневних наставних седмица, односно 180 наставних дана. Образовно-васпитни рад у осмом разреду остварује се у оквиру 34 петодневне наставне седмице, односно 170 наставних дана.

На основу Правилника о календару образовно-васпитног рада за основне школе, у среду, 13. новембра 2024. године настава се изводи према распореду часова за понедељак. У уторак, 18. фебруара 2025. године настава се изводи према распореду часова за понедељак.

Саопштавање успеха ученика и подела ђачких књижица на крају првог полугодишта обавиће се \_\_\_ јануара 2025.

Школска слава, Свети Сава – 27. јануара и Видовдан – 28. јуна обележавају се радно.

Од 5. до 9. маја обележиће се недеља сећања и заједништва.

Ученици осмог разреда полагаће пробни завршни испит у петак, 21. марта 2025. године и у суботу, 22. марта 2025. године, а завршни испит у понедељак, 16. јуна 2024. године, у уторак, 17. јуна 2024. године и у среду, 18. јуна 2024. године.

Свечана подела ђачких књижица, односно сведочанстава, ученицима од првог до седмог разреда, на крају другог полугодишта, обавиће се у среду, 28. јуна 2024. године, а за ученике осмог разреда \_\_\_\_\_

Дани за реализацију екскурзија биће накнадно утврђени.

### Календар важнијих активности у школи

30.08.2024.	Свечани пријем првака и петака у школу
2 - 6.9.2024.	Тематска недеља за ученике првог разреда
2 – 13.9.2024.	Почетак рада продуженог боравка за ученике првог и другог разреда
2 - 13.9.2024.	Иницијално процењивање постигнућа ученика
20.9.2024.	Ревизија мини-рукомета
21.9.2024.	Акција – Дан пешачења
26.9.2024.	Обележавање Дана страних језика
__9.2024.	Учешће у Ноћи истраживача у организацији ОШ "Ј. Шербановић" Рановац
7 – 13.10.2024.	Дечја недеља
__10.2024.	Јавни час телесног вежбања
__10.2024.	Турнир у баскету за дечаке и одбојци за девојчице
__10.2024.	Трка <i>За срећније детињство</i>
__10.2024.	Недеља безбедности деце усаобраћају у сарадњи са Црвеним крстом
14.11.2024.	Тематски дан <i>Различити, али сложни: пут ка толеранцији</i>
17.10.2024.	Дан школе
8.11.2024.	Дан радника у образовању
__11.2024.	Светски дан деце – укључивање у завршне пројектне активности локалне самоуправе <i>Учимо сви заједно</i>
__11.2024.	Укључивање у пројектне активности Спортског савеза
__11.2024.	Посета позоришту у Београду
__11.2024.	Концерт у сарадњи са Музичком омладином
__12.2024.	Хуманитарни Новогодишњи вашар
27.12.2024.	Завршетак првог полугодишта и подела књижица
27.1.2025.	Школска слава – Свети Сава
__1.2025.	Светосавски турнир у шаху
21.2.2025.	Обележавање Међународног дана матерњег језика
__3.2025.	Организација математичких такмичења – Мислиша и Кенгур
20.3.2025.	Тематски дан <i>Вода – извор живота</i>
__3.2025.	Обележавање месеца Франкофоније (фр. кухиња, квизови)
21. и 22.3.2025.	Пробни завршни испит за ученике осмог разреда
__3.2025.	Турнир у малом фудбалу
__3.2025.	Посета позоришту у Београду
__4.2025	Концерт у сарадњи са Музичком омладином
__4.2025.	Сајам средњих школа за ученике осмог разреда
__4.2025.	Хуманитарни Ускршњи вашар
__4.2025.	Спортске активности
__4.2025.	Еколошка акција
__4.2025.	Радионице верске секције поводом Васкршњих празника
__4/5.2025.	Обележавање недеље енглеског језика
__5. 2025.	Пролећни крос РТС-а
__5.2025.	Трка <i>Драгутин Томашевић</i>

__5.2025.	Спортски дан
30.5.2025.	Свечани завршетак наставне године за ученике VIII разреда
__5.2025.	Учешће на квизу – Шта знаш о Црвеном крсту
__6.2025.	Тестирање ученика на крају првог циклуса основног образовања и васпитања
__6.2025.	Спортске игре младих
__6.2025.	Ревизијалне утакмице у фудбалу и рукомету између дечака и девојчица
14.6.2025.	Завршетак наставне године за ученике I-VII разреда
16, 17. и 18.6. 2025.	Полагање завршног испита за ученике осмог разреда
__6.2025.	Другарско вече ученика осмог разреда
__6.2025.	Свечана додела диплома и сведочанстава уч. VIII разреда
28.6.2025.	Свечана подела ђачких књижица и завршна свечаност ученика IV разреда

Активности школских такмичења и учешће ученика на општинским, окружним и републичким такмичењима планира се календаром на нивоу Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Током школске године планирају се активности спортских такмичења у сарадњи са Спортским савезом општине Петровац на Млави (укључивање у активности пројеката локалне заједнице).

У школи ће се постављати редовне изложбе чланова ликовне секције и других ученика и подстицаће се учешће ученика на ликовним конкурсима и изложбама ван школе, као и учешће ученика на литерарним тематима у оквиру дечје недеље у школи и на конкурсима ван школе.

За ученике ће се организовати пешачки излети (у организацији планинарске секције) на оближње локалитете.

Активности професионалне оријентације ученика подразумевају упознавање ученика са различитим занимањима, радионице професионалне оријентације, организовање Сајма средњих школа за ученике VIII разреда или информисање ученика путем презентација школа, промотивних филмова, тестирање општих и посебних интелектуалних способности и професионалних интересовања ученика VIII разреда, подршку ученицима из осетљивих група за адекватан избор занимања и школе и за даљу образовну и друштвену инклузију.

Остале значајне активности у школи планиране су посебним плановима и програмима у Школском програму и Годишњем плану рада школе.

### Дежурство наставника

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
<p>На основу правилника о дужностима дежурства:</p> <p>-израдити план и распоред дежурства наставног особља и помоћних радника -све носиоце послова упознати са правилником дежурства и задужењима,</p> <p>-<b>подељена задужења :</b></p> <p>• <b>Наставници:</b></p> <p>1) <b>главни дежурни наставник</b> дели дежурство, даје инструкције рада осталим деж. наставницима и помоћним радницима, попуњава књигу дежурства, дежура у школској згради,</p>	<p>Реализовати дежурство у две смене</p> <p>преподневне</p> <p>поподневне</p> <p>у времену</p> <p>од 7:30-12:35 и</p> <p>од 13:30 -18:35</p> <p>септембар - јун</p>	<p>надзорници дежурства и помоћник надзорника дежурства</p> <p>наставници у првом и другом циклусу основног образовања</p> <p>помоћни радници</p>

<p><u>стара се о спровођењу замена одсутних наставника</u>, води рачуна о понашању ученика за време великих и малих одмора</p> <p>2) <b>дежурни наставник у дворишту</b> дежура у школском дворишту и води рачуна о понашању ученика за време великих и малих одмора, за време ваннаставних активности и школских манифестација</p> <p>3) <b>остали дежурни наставници</b> дежурају на свом месту дежурства и воде рачуна о понашању ученика за време великих и малих одмора, за време ваннаставних активности и школских манифестација</p> <p>• <b>помоћни радници</b> (дежурају у школском дворишту, помажу учитељима у дежурству за време трајања наставе, дежурају у школској трпезарији и воде рачуна о хигијени школске зграде и свих просторија као и школског дворишта, технички радник контролише и евидентира улазак и излазак странака из школске зграде.</p>		
<p>- упознати све ученике и запослене са правилником понашања у школи</p> <p>- месечно истицати распоред дежурства наставника</p> <p>- израдити распоред звоњења</p> <p>- план дежурства учитеља праве надзорник дежурства и помоћник надзорника дежурства</p>	септембар - јун	надзорници дежурства, помоћник надзорника дежурства, наставници у првом и другом циклусу основног образовања

Надзорници дежурства  
Борко Милошевић и Александра В. Илић

### Припремна настава

За ученике упућене на разредни и поправни испит, у складу са Законом, организоваће се припремна настава у трајању од пет радних дана по два часа дневно за сваки предмет и то:

- За ученике осмог разреда - од 02. до 06. јуна 2025.;
- За ученике осталих разреда – од 18. до 22. августа 2024.

### Припремна настава за полагање завршног испита

За ученике осмог разреда, у складу са Законом, организоваће се припремна настава за полагање завршног испита током другог полугодишта (по посебном распореду часова), а десет дана пре полагања - минимално по два часа дневно и то из српског језика, математике, историје, географије, физике, биологије и хемије (кроз непосредну или онлајн наставу).



## ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ ОРГАНА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ШКОЛИ

### Наставничко веће

Садржаји / тачке дневног реда на седницама	Време реализације
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Утврђивање успеха ученика на крају школске године;</li> <li>- Утврђивање броја и структуре одељења и броја ученика;</li> <li>- Организационо-техничке припреме за почетак рада у новој школској години</li> <li>- Подела предмета на наставнике и остала задужења наставника;</li> <li>- Школски календар;</li> <li>- Разматрање и усвајање приоритетних задатака школе за нову школску годину;</li> <li>- Разматрање и усвајање Извештаја о реализацији образовно-васпитног рада и раду школе на крају школске године;</li> <li>- Разматрање и усвајање извештаја о структурирању одељења првог и петог разреда</li> </ul>	август
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Тематска седница Наставничког већа – <i>Критеријуми и елементи оцењивања</i></li> </ul>	септембар
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе</li> <li>- Разматрање и усвајање Плана и програма стручног усавршавања наставника</li> </ul>	септембар
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организација Дана школе</li> <li>- Тематска седница – <i>Зашто (не) поштујемо правила (Упознавање наставника са садржајем обуке Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области менталног здравља младих, разговор о значају поштовања правила за подстицајну атмосферу у школи и ментално здравље)</i></li> </ul>	октобар
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Тематска седница – <i>Диференцијација наставе и учења у циљу подршке свим ученицима</i></li> </ul>	октобар
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализација редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада у првом класификационом периоду;</li> <li>- Утврђивање постигнутих исхода учења ученика у првом класификационом периоду,</li> <li>- Анализа недовољних оцена;</li> <li>- Извештаји о васпитном раду са ученицима</li> </ul>	новембар
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализација редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада у првом полугодишту;</li> <li>- Утврђивање успеха ученика на крају првог полугодишта;</li> <li>- Извештаји о васпитном раду са ученицима и предлози за похвале и изрицање мера;</li> <li>- Реализација приоритетних задатака школе и посебних програма рада школе;</li> <li>- Предлози за побољшање квалитета наставе и учења у другом полугодишту;</li> <li>- Анализа резултата завршног испита (на основу анализе ЗВКОВ-а)</li> </ul>	децембар
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Стручно усавршавање – <i>Подстицање развоја социјално-емоционалних</i></li> </ul>	фебруар/март

<i>вештина ученика</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализација редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада;</li> <li>- Утврђивање постигнутих исхода учења ученика у трећем класификационом периоду,</li> <li>- Анализа недовољних оцена;</li> <li>- Извештаји о васпитном раду са ученицима и предлози за изрицање мера</li> </ul>	април
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализација редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада у другом полугодишту;</li> <li>- Утврђивање успеха ученика на крају другог полугодишта;</li> <li>- Доношење одлуке о упућивању ученика на полагање поправних испита;</li> <li>- Предлози за похвале и изрицање мера;</li> <li>- Извештај опостигнућима ученика осмог разреда на завршном испиту</li> <li>- Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе;</li> <li>- Додела признања (Вукових и посебних диплома) ученицима;</li> <li>- Избор ученика генерације;</li> <li>- Организација завршних свечаности;</li> <li>- Предлози за унапређивање рада школе у наредној школској години;</li> <li>- Разматрање Извештаја о самовредновању свих области квалитета рада школе</li> </ul>	јун / јул
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организовање припремне наставе и поправних испита;</li> <li>- Утврђивање успеха ученика на крају школске године;</li> <li>- Организационо-техничке припреме за почетак школске године</li> </ul>	август

## Одељењска већа

### а) План и програм рада одељењских већа првог разреда

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<p><b>1. Планирање</b> - Израда годишњих и месечних планова наставних и ваннаставних; припрема и планирање писмених провера/тестирања у току школске године, приложено уз годишњи план;</p> <p>дефинисање критеријума оцењивања по предметима, ради праћења напредовања ученика;</p> <p>планирање начина вођења личне педагошке документације, прикупљање података о ученицима и помоћ при адаптацији на школску средину ученицима првог разреда;</p> <p>планирање сарадње са учитељицом из продуженог боравка као новог облика образовно-васпитног рада, са циљем укључивања у заједничке активности и пружање подршке ученицима првог разреда;</p> <p>Планиране су следеће тематске наставе које ће бити реализоване у току школске године:</p> <p><i>Различити, али сложни: пут ка толеранцији – поводом 16. новембра Међународног дана</i></p> <p><i>Вода – извор живота – поводом 22. марта, Светског</i></p>	<p>август, септембар, током школске године</p> <p>14. новембра 2024. 20. марта 2025.)</p>	<p>Чланови Одељењског већа, учитељица из продуженог боравка, педагог, психолог;</p>

дана вода (реализација)		
<p><b>2.Сарадња са родитељима</b> - информисање родитеља о начину организовања наставе у школској 2024/25.години и организацији продуженог боравка као новог облика образовно-васпитног рада и подршке ученицима првог разреда; припрема и организација родитељских састанака, обавештавање родитеља о термину за отворена врата и индивидуалне разговор, прибављање сагласности за фотографисање, реализацију излета, посета, амбијенталне наставе, изборних предмета; припрема и организација тематских родитељских састанака, у сарадњи са педагогом –(предложена тема: <i>Полазак у први разред и начин оцењивања првака</i>); развијање партнерског односа са родитељима кроз укључивање у различите пројекте и активности школе (радионице, вашари, пројектна настава, представљање занимања...); организовање сарадње са психолошко-педагошком службом, информисање о критеријумима оцењивања и постављање информација о томе на школском сајту.</p>	Септембар, током школске године	Чланови Одељењског већа, родитељи, педагог, психолог
<p><b>2. Правила понашања и мере безбедности</b>-упознавање ученика и родитеља са: правилима понашања у школи, предузетим мерама безбедности и начинима дежурства у школи као и надзором школског полицајца, критеријумима за оцењивање владања и мерама пружања подршке ученицима, интерним актом о ношењу и коришћењу мобилних телефона;</p> <p>израда плаката са одељењским правилима понашања и реализација различитих активности у вези са правилима понашања у циљу развијања позитивне климе у одељењу и школи и превенције свих облика вршњачког насиља; упознавање са ризиком од злоупотребе Интернета и друштвених мрежа; обучавање за ненасилну комуникацију; појачана сарадња са психологом и педагогом (радионице, индивидуални и групни разговори са ученицима и родитељима).</p> <p>Реализација активности пројекта Министарства просвете и Министарства унутрашњих послова <i>Заједно и безбедно кроз детињство</i> и платформе <i>Чувам те</i> – радионице <i>Безбедност деце у саобраћају</i> и <i>Безбедност деце у ванредним ситуацијама</i></p>	Септембар, јануар, током школске године	Чланови Већа, ученици, по потреби психолог и педагог, припадници МУПа, родитељи;
<p><b>3. ИОП</b> - Упознавање ученика првог разреда (прикупљање информација о ученицима, њиховим радним и другим навикама, интересовањима,</p>	Током школске године	ТИО, чланови Већа, родитељи

<p>потребама, условима за учење...) у циљу пружања адекватне подршке ученицима у адаптацији на школу, праћење адаптације; евидентирање ученика којима је потребна додатна подршка у раду, као и даровитих ученика; израда планова прилагођавања и ИОП-а; праћење индивидуалног напредовања и евалуација ИОПа и планова прилагођавања; усмеравање планова допунске наставе на ученике и њихове специфичне образовне потребе и евиденција о томе у електронском дневнику кроз формативне оцене; унапређивање и промовисање инклузивне културе у школи и активности на превенцији свих облика вршњачког насиља.</p>		
<p><b>4. Екскурзије, школа у природи, излети, посете -</b> Настава у природи, Врњачка Бања, 7 дана, (април-мај-јун); ако се не остваре услови за реализацију школе у природи биће реализована једнодневна екскурзија на релацији Петровац-Свилајнац-Јагодина-Петровац; посета неком дечијем позоришту у Београду (по једном у првом и другом полугодишту); посете Завичајном музеју, Библиотеци „Ђура Јакшић“, Галерији „Круг“ (бар по једна посета током полугодишта локалним установама културе); излети у ближу околину.</p>	Током школске године	Чланови Већа, родитељи, ученици, чланови Тима за реализацију екскурзија, туристичке организације, радници локалних установа културе
<p><b>5. Сарадња са локалном заједницом -</b> Укључивање у активности у оквиру пројекта <i>Учимо сви заједно</i> – локалног пројекта <i>Заједно смо лепши, заједно смо јачи</i> – укључивање у компензаторне програме, сарадња са ПУ <i>Галеб</i> и СШ <i>Младост</i> (заједничке активности у оквиру Дечије недеље) Сарадња са локалним установама културе, Спортским савезом (укључивање у локалне пројекте), здравственим установама, Црвеним крстом, Одредом извиђача „Млава“, Планинарским друштвом „Горњак“, планинарском секцијом у школи, Научним клубом Рановац, Библиотеком „Ђура Јакшић“, Предшколском установом „Галеб“-посете изложбама, организовање представа, учествовање у литерарним и ликовним конкурсима;</p>	Током школске године	Чланови Већа, ученици, радници наведених установа и организација
<p><b>6. Праћење и вредновање постигнућа</b> – коришћење уједначеног критеријума оцењивања на нивоу Већа; придржавање предложеног критеријумима за оцењивања владања; коришћење редовног формативног оцењивања у педагошкој документацији и електронском дневнику; оспособљавање ученика за сампроцењивање и постављање циљева у учењу;</p>	Септембар, током школске године	Чланови Већа, ученици, родитељи

<p>праћење развијања међупредметних компетенција; анализа писмених провера, полугодишњих и годишњих садржаја градива, писмених провера, тестова знања и коришћење резултата за даље планирање;</p> <p>праћење остварености исхода на свим нивоима и планирање наредних корака у напредовању ученика уз фокусирање на остваривање исхода на основном нивоу; упућивање ученика на допунску наставу и рад на задацима различитих нивоа сложености;</p> <p>усмеравање родитеља на препоруке у формативним оценама из електронског дневника како би оне биле у функцији ученичког напредовања.</p> <p>Израда и реализација <b>Акционог плана</b> на основу резултата Партиципативног акционог истраживања <b><i>Како ученици виде смисао учења у школи</i></b></p>		
<p><b>7. Празници</b> - учешће у активностима поводом школских и државних празника (Дан школе, Божићни и Ускршњи ваљар, Свети Сава, Нова година, Ноћ музеја, Ноћ истраживача...), обележавање важних датума (Еко дан, Дан породице, Дан права човека, Дан заштите кућних љубимаца, Дан толеранције...); тематске наставе посвећене важним датумима.</p>	Током школске године	Чланови Већа, ученици, чланови тимова за организацију школских приредби и тематске наставе
<p><b>8.Професионална оријентација</b> - упознавање ученика са различитим занимањима (кроз наставне садржаје, представљање занимања родитеља и других представника различитих установа, предузећа, занатских радионица, посете...).</p>	Током школске године	Чланови Већа, ученици, родитељи, радници различитих радњи, установа, предузећа
<p><b>9.Здрави стилови живота</b> - кроз различите садржаје и пројекте на часовима предмета Дигитални свет, часове физичког и здравственог васпитања, одељењске заједнице, ваннаставних активности, тематску наставу, света око нас... радиће се на остваривању међупредметних компетенција која имају за циљ одговоран однос према здрављу и околини.</p>	Током школске године	Чланови Већа, ученици, представници здравствених установа
<p><b>10.Спортске активности</b> - Ревија мини рукомета, Дан пешачења, Крос РТС-а, Спортске игре младих, такмичења током Дечије недеље, Трка „Драгутин Томашевић“, такмичења у шаху, међудољењска спортска такмичења.</p>	Током школске године	Чланови Већа, ученици, представници Спортског савеза, наставници физичког васпитања, чланови планинарске секције, ПД „Горњак“ и

		шаховске секције
<p><b>11.Стручно усавршавање</b> - израда личних планова стручног усавршавања; јачање компетенција у складу са приоритетним задацима школе; присуство семинарима и вебинарима; хоризонтално учење (онлајн и непосредно); посета угледним часовима, евалуација истих и коришћење сценарија за сопствени рад;</p> <p>Планзареализацију угледних часова (наставник, предмет, индикатор)</p> <p>Виолинка Динић – физичко васпитање, корелација са другим предметима;</p> <p>Весна Милосављевић-ликовна култура, израда честитки</p> <p>Јованка Ранковић -српски језик, обрада књижевноуметничког текста;</p> <p>Данијела Стокић-примена диференциране наставе</p> <p>Интерно стручно усавршавање на седницама Наставничког већа – теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Критеријуми и елементи оцењивања</i></li> <li>- <i>Диференцијација наставе и учења у циљу подршке свим ученицима</i></li> <li>- <i>Зашто (не) поштујемо правила</i></li> </ul> <p><i>Подстицање развоја социјално-емоционалних вештина ученика</i></p> <p>Присуство семинару на нивоу школе;</p> <p>Присуство Зимским сусретима учитеља;</p> <p>Примена наученог на различитим облицима стручног усавршавања на седницама стручних већа, часовима и другим облицима ОВ рада</p>	Током школске године	Чланови Већа, Друштво учитеља, педагог, психолог, друге установе и извори; реализатори семинара и обука;
<p><b>12.Промовисање ученичких постигнућа</b> постављање радова и фотографија на школском сајту, ФБ профилу школе, паноима, изложбама, родитељским састанцима, стручном већу, кроз учешће на такмичењима и конкурсима у организацији различитих установа и организација.</p>	Током школске године	Чланови Већа, ученици, школски библиотекар, радници Библиотеке „Ђура Јакшић" и других установа и организација
<p><b>13.Коришћење ресурса школске библиотеке</b> - упис свих ђака првака у школску библиотеку; упућивање на различите изворе учења; укључивање у рад шаховске секције.</p>	Током школске године	Чланови Већа, ученици, школски библиотекар
<p><b>14.Припрема и учешће на седницама стручних органа школе</b></p>	Током школске године, на крају класификационих периода	Чланови Већа
<p><b>15.Анализа рада</b> Одељењског већа, израда извештаја</p>	Јануар, јун	Чланови Већа

о раду Одељењског већа

Председник ОВ: Данијела Стокић

**б) План и програм рада одељењских већа другог разреда**

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>
<p><b>6. Планирање</b> - Израда годишњих и месечних планова наставних и ваннаставних активности; припрема и планирање писмених провера/тестирања у току школске године, (приложено уз годишњи план); дефинисање критеријума оцењивања по предметима, ради праћења напредовања ученика; планирање начина вођења личне педагошке документације, планирање мера индивидуализације и ИОП-а; планирање сарадње са учитељем из продуженог боравка са циљем укључивања у заједничке активности и пружања подршке ученицима који похађају овај облик рада.</p> <p>Планиране су следеће тематске наставе које ће бити реализоване у току школске године:  <i>Различити, али сложни: пут ка толеранцији</i> – поводом 16. новембра, Међународног дана толеранције, <i>Вода – извор живота</i> – поводом 22. марта, Светског дана вода</p>	<p>август, септембар, током школске године</p> <p>14. новембра 2024. 20. марта 2025.</p>	<p>Чланови Одељењског већа, учитељ из продуженог боравка, педагог, психолог</p>
<p><b>2.Сарадња са родитељима</b> - информисање родитеља о начину организовања наставе у школској 2024/25.години и организацији продуженог боравка као новог облика образовно-васпитног рада и подршке ученицима; припрема и организација родитељских састанака, обавештавање родитеља о термину за отворена врата и индивидуалне разговоре, прибављање сагласности за фотографисање, реализацију излета, посета, амбијенталне наставе, изборних предмета; припрема и организација тематских родитељских састанака, у сарадњи са педагогом – (предложена тема: <i>Бројчано оцењивање као нови облик вредновања ученичких постигнућа</i>); развијање партнерског односа са родитељима кроз укључивање у различите пројекте и активности школе (радионице, вашари, пројектна настава, представљање занимања...); организовање сарадње са психолошко-педагошком службом, информисање о критеријумима оцењивања и постављање информација о томе на школском сајту.</p>	<p>Септембар, током школске године</p> <p>Октобар</p>	<p>Чланови Одељењског већа, родитељи, педагог, психолог</p>
<p><b>7. Правила понашања и мере безбедности-</b></p>	<p>Септембар, јануар,</p>	<p>Чланови Већа,</p>

<p>уознавање ученика и родитеља са правилима понашања у школи, предузетим мерама безбедности и начинима дежурства у школи као и надзором школског полицајца, критеријумима за оцењивање владања и мерама пружања подршке ученицима, интерним актом о ношењу и коришћењу мобилних телефона;</p> <p>израда плаката са одељењским правилима понашања и реализација различитих активности у вези са правилима понашања у циљу развијања позитивне климе у одељењу и школи и превенције свих облика вршњачког насиља; упознавање са ризиком од злоупотребе Интернета и друштвених мрежа; обучавање за ненасилну комуникацију; појачана сарадња са психологом и педагогом (радионице, индивидуални и групни разговори са ученицима и родитељима).</p> <p>Реализација активности пројекта Министарства просвете и Министарства унутрашњих послова <i>Заједно и безбедно кроз детињство</i> и платформе <i>Чувам те</i></p> <p>– радионице <i>Безбедност деце у саобраћају</i> и <i>Безбедност деце у ванредним ситуацијама</i></p>	<p>током школске године</p>	<p>ученици, по потреби психолог и педагог, припадници МУП-а, родитељи;</p>
<p>8. <b>ИОП</b> –Израда мера индивидуализације и ИОП-а у циљу пружања адекватне подршке ученицима у учењу, праћење остварености предвиђених исхода и евалуација планова прилагођавања и ИОП-а; евентуално евидентирање нових ученика којима је потребна додатна подршка у раду, као и даровитих ученика; израда планова допунске наставе на основу специфичних образовних потреба ученика и евиденција о томе у електронском дневнику кроз формативне оцене; унапређивање и промовисање инклузивне културе у школи и усмеравање на активности које укључују ученике којима је потребна додатна подршка.</p>	<p>Током школске године</p>	<p>ТИО, чланови Већа, родитељи</p>
<p>9. <b>Екскурзије, школа у природи, излети, посете</b> - Настава у природи, Тара, 7 дана, (април-мај-јун); ако се не остваре услови за реализацију школе у природи биће реализована једнодневна екскурзија на релацији Петровац-Љубичево-Виминацијум-Сребрно језеро; посета дечијем позоришту у Београдуили у КПЦ Петровац (по једном у првом и другом полугодишту); посете Завичајном музеју, Библиотеци „Ђура Јакшић“, Галерији „Круг“ (бар по једна посета током полугодишта локалним установама културе); излети у ближу околину (корелација са Светом око нас – Релјеф, Воде, Насеља).</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Чланови Већа, родитељи, ученици, чланови Тима за реализацију екскурзија, туристичке организације, радници локалних установа културе</p>
<p>10. <b>Сарадња са локалном заједницом</b> - Укључивање</p>	<p>Током школске</p>	<p>Чланови Већа,</p>



<p>у активности у оквиру пројекта <i>Учимо сви заједно</i> – локалног пројекта <i>Заједно смо лепши, заједно смо јачи</i> – укључивање у компензаторне програме, сарадња са ПУ <i>Галеб</i> и СШ <i>Младост</i> (заједничке активности у оквиру Дечије недеље и током школске године)</p> <p>Сарадња са локалним установама културе, Спортским савезом (укључивање у локалне пројекте), здравственим установама, Црвеним крстом, Одредом извиђача „Млава“, Планинарским друштвом „Горњак“, планинарском секцијом у школи, Научним клубом Рановац, Библиотеком „Ђура Јакшић“, Предшколском установом „Галеб“ - посете изложбама, организовање представа, учествовање у литерарним и ликовним конкурсима.</p>	године	ученици, радници наведених установа и организација
<p><b>6. Праћење и вредновање постигнућа</b> – коришћење уједначеног критеријума оцењивања на нивоу Већа; придржавање предложених критеријума за оцењивања владања;</p> <p>коришћење редовног формативног оцењивања у педагошкој документацији и електронском дневнику; оспособљавање ученика за сампроцењивање и постављање циљева у учењу; праћење развијања међупредметних компетенција;</p> <p>анализа писмених провера, тестова знања, полугодишње и годишње систематизације коришћење резултата за даље планирање;</p> <p>праћење остварености исхода на свим нивоима и планирање наредних корака у напредовању ученика уз фокусирање на остваривање исхода на основном нивоу; упућивање ученика на допунску наставу и рад на задацима различитих нивоа сложености;</p> <p>усмеравање родитеља на праћење препорука у формативним оценама из електронског дневника како би оне биле у функцији ученичког напредовања.</p> <p>Израда и реализација <b>Акционог плана</b> на основу резултата Партиципативног акционог истраживања <b><i>Како ученици виде смисао учења у школи</i></b></p>	Септембар, током школске године	Чланови Већа, ученици, родитељи
<p><b>7. Празници</b> - учешће у активностима поводом школских и државних празника (Дан школе, Божићни и Ускршњи вапаш, Свети Сава, Нова година, Ноћ музеја, Ноћ истраживача...), обележавање важних датума (Еко дан, Дан породице, Дан права човека, Дан заштите кућних љубимаца, Дан толеранције...); тематске наставе посвећене важним датумима.</p>	Током школске године	Чланови Већа, ученици, чланови тимова за организацију школских приредби и тематске наставе
<p><b>8. Професионална оријентација</b> - упознавање</p>	Током школске	Чланови Већа,

<p>ученика са различитим занимањима (кроз наставне садржаје, представљање занимања родитеља и других представника различитих установа, предузећа, занатских радионица, посете...).</p>	<p>године</p>	<p>ученици, родитељи, радници различитих радњи, установа, предузећа</p>
<p><b>9.Здрави стилови живота</b> - кроз различите садржаје и пројекте на часовима предмета Дигитални свет, Физичког и здравствено васпитање, Свет око нас, ЧОС, ваннаставних активности, тематску наставу, сарадњу са здравственим установама... радиће се на остваривању међупредметних компетенција одговоран однос према здрављу и околини.</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Чланови Већа, ученици, представници здравствених установа, наставници Физичког васпитања и представници Спортског савеза</p>
<p><b>10.Спортске активности</b> - Ревија мини рукомета, Дан пешачења, Крос РТС-а, Спортске игре младих, такмичења током Дечије недеље, Трка „Драгутин Томашевић“, такмичења у шаху, међуодељењска спортска такмичења.</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Чланови Већа, ученици, представници Спортског савеза, наставници физичког васпитања, чланови планинарске секције, ПД „Горњак“ и шаховске секције</p>
<p><b>11.Стручно усавршавање</b> - израда личних планова стручног усавршавања; јачање компетенција у складу са приоритетним задацима школе; присуство семинарима и вебинарима; хоризонтално учење (онлајн и непосредно); посета угледним часовима, евалуација истих и коришћење сценарија за сопствени рад;  реализација угледних часова(Татјана Угриновић – Математика/мај, Оливера Рамовић – у сарадњи са Данијелом Живковић – Српски језик/новембар, Александра Илић – Математика/март, Радица Стевић – Математика/децембар, Саша Радосављевић – Свет око нас/мај);  интерно стручно усавршавање на седницамаНаставничког већа – теме:  - <i>Критеријуми и елементи оцењивања</i>  - <i>Диференцијација наставе и учења у циљу подршке свим ученицима</i>  - <i>Зашто (не) поштујемо правила</i>  <i>Подстицање развоја социјално-емоционалних вештина ученика</i>  присуство семинару на нивоу школе;</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Чланови Већа, Друштво учитеља, педагог, психолог, друге установе и извори; реализатори семинара и обука</p>

присуство Зимским сусретима учитеља; примена наученог на различитим облицима стручног усавршавања на седницама стручних већа, часовима и другим облицима ОВ рада		
<b>12.Промовисање ученичких постигнућа</b> постављање радова и фотографија на школском сајту, ФБ профилу школе, паноима, изложбама, родитељским састанцима, Стручном већу, кроз учешће на такмичењима и конкурсима у организацији различитих установа и организација.	Током школске године	Чланови Већа, ученици, школски библиотекар, радници Библиотеке „Ђура Јакшић" и других установа и организација
<b>13.Коришћење ресурса школске библиотеке -</b> Организовање појединих часова у школској библиотеци, упућивање на различите изворе учења; укључивање у рад шаховске секције.	Током школске године	Чланови Већа, ученици, школски библиотекар
<b>14.Припрема и учешће на седницама стручних органа школе</b>	Током школске године, на крају класификационих периода	Чланови Већа
<b>15.Анализа рада</b> Одељењског већа, израда извештаја о раду Одељењског већа	Јануар, јун	Чланови Већа

Председник ОВ: Оливера Рамовић

**в) План и програм рада одељењских већа трећег разреда**

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<b>1. Планирање</b> - израда годишњих и месечних планова наставних и ваннаставних активности; - анализа предвиђених исхода у складу са стандардима за крај првог циклуса образовања; израда распореда часова, планирање потребног прибора -планирање часова на основу смерница за наредну школску годину које је школама проследило Министарство просвете -припрема за иницијално тестирање, планирање провера и завршних тестирања - планирање начина вођења личне евиденције о напредовању и оцењивању ученика; -планирање тематских настава , амбијенталне наставе (оријентација у простору-парк и непосредна околина), хоризонталног учења (сарадња између учитеља у реализацији часова неких предмета) -развијање <b>међупредметних компетенција</b> ученика у оквиру редовне наставе и осталих облика ОВ рада	Август, септембар, током школске године	Чланови одељењског већа

<p>(подршка развијању компетенције за учење у складу са резултатима акционог истраживања <i>Како наши ученици виде смисао учења у школи</i>, подстицање одговорног односа према здрављу и других компетенција)-приоритетни задатак</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирање угледних и огледних часова</li> </ul> <p>Весна Глишић - свет око нас, април  Маја Милојковић Василијевић – српски језик, децембар  Тања Марковић – свет око нас, април  Биљана Милошевић – српски језик, март  Радица Стевић – математика, децембар  Саша Радосављевић – свет око нас, април</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подела задужења свим члановима ОВ на нивоу школске године</li> </ul>		
<p><b>2. Сарадња са родитељима</b> - информисање родитеља о начину рада за школску 2024/25.год. и пружање додатних видова подршке</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- припрема и организација родитељских састанака и индивидуалних разговора; прибављање сагласности за фотографисање, набавку додатних материјала за рад, реализацију излета, посета, извођење амбијенталне наставе;</li> <li>-Акциони план- тематски родитељски III разред – <b>Деца и насилно понашање</b></li> <li>-реализација предавања, трибина, радионица и других облика <b>педагошко-психолошког образовања родитеља</b>, организовање заједничких активности за ученике и родитеље у циљу подстицања заједништва и превенције насиља-приоритетни задатак</li> <li>- развијање партнерског односа са родитељима кроз укључивање у различите пројекте и активности школе (радионице, вашари, изложбе, пројекти школе, хуманитарне акције...)</li> <li>-активности на <b>уређењу учионица</b> у сарадњи са родитељима (кречење, замена подова, израда ормарића за уџбенике, прибор и опрему, уређење учионице са интерактивном таблом)-приоритетни задатак</li> </ul>	Током школске године	Чланови ОВ, родитељи, стручна служба
<p><b>3. Правила понашања</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнављање правила понашања у школи и ван ње</li> <li>- унапређивање и промовисање активности у школи о превенцији свих облика вршњачког насиља израдом плаката одељењских правила и реализацијом радионица на ЧОС-у и грађанском вапитању, вођење евиденције</li> <li>- доследно спровођење правила и упознавање са мерама које следе за њихово непоштовање;</li> </ul>	Септембар, током школске године	Чланови ОВ, ученици
<p><b>3. Мере безбедности</b></p>	Током школске	Чланови ОВ,

<p>- реализација радионица (ЧОС, ваннаставне акт.) у циљу превенције насиља, развијања сарадничких односа у одељењу, упознавања са ризиком од злоупотребе Интернета и друштвених мрежа и обучавања за ненасилну комуникацију;</p>	<p>године</p>	<p>ученици</p>
<p><b>5.Ученици са додатном подршком</b> - евидентирање ученика којима је потребна додатна подршка у раду, као и даровитих ученика, израда планова прилагођавања и ИОП-а, праћење индивидуалног напредовања ученика и пружање подршке у учењу кроз индивидуализацију и допунску наставу; ојачавање наставничких компетенција за пружање подршке ученицима у овладавању техникама учења; -Акциони план- Укључивање ученика у активности у оквиру пројекта <i>Учимо сви заједно</i> – локалног пројекта <i>Заједно смо лепши, заједно смо јачи</i> – укључивање у компензаторне програме, сарадња са ПУ <i>Галеб</i> и СШ <i>Младост</i> (заједничке активности у оквиру Дечије недеље)</p>	<p>Током школске године</p>	<p>ТИО, одељењска већа, родитељи, стручна служба</p>
<p><b>6.Екскурзије, школа у природи, излети, посете</b> - реализација у складу са Правилником - Школа у природи- Сокобања - Једнодневна екскурзија –Петровац- Љубичево (ергела)- Виминацијум-Сребрно језеро-ручак. -Позориште Београд једном у 1. Полугодишту, једном у 2.полугодишту.</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Чланови ОВ, родитељи, ученици, Тим за реализацију екскурзија, туристичке организације</p>
<p><b>7.Сарадња са локалном заједницом</b> - другим школама, установама културе (Завичајни музеј, Галерија, библиотека “Ђура Јакшић”, КПЦ), спортским савезом (укључивање у локалне пројекте), здравственим установама, Црвеним крстом, ОИ “Млава”</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Чланови ОВ, ученици, радници наведених установа</p>
<p><b>8.Праћење и вредновање постигнућа</b> - планирање, реализација и анализа иницијалних тестова, писмених провера, тестова знања; - уједначавање критеријума оцењивања на нивоу већа и представљање критеријума оцењивања ученицима прављењем паралеле између формативног и бројчаног оцењивања; - оспособљавање ученика за самопроцењивање и давање предлога ( постављање циљева) за сопствено напредовање;</p>	<p>Септембар, током школске године</p>	<p>Чланови ОВ, ученици</p>
<p><b>9.Празници и екологија</b> - учешће у активностима поводом школских и државних празника, обележавање важних датума усклађивањем планова наставе и учења, реализација тематских настава Теме:Акциони план</p>	<p>Током школске године, март</p>	<p>Чланови ОВ, ученици</p>

<p>1. <b>Различити, али сложни: пут ка толеранцији</b> – поводом 16. новембра Међународног дана толеранције (реализација 14. новембра 2024.)</p> <p>2. <b>Вода – извор живота</b> – поводом 22. марта, Светског дана вода (реализација 20. марта 2025.)</p>		
<p><b>10.Професионална оријентација</b> - упознавање ученика са различитим занимањима (кроз наставне и ваннаставне активности ,садржаје, посете, сарадњу са родитељима...)</p>	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, родитељи, представници различитих заната и радници установа
<p><b>11.Здрави стилови живота</b> - садржајима наставних и ваннаставних активности, одељењске заједнице, амбијенталне наставе и свакодневним животним ситуацијама неговати одговоран однос према здрављу и околини;</p>	Октобар, током школске године	Чланови ОВ, ученици, представници здравствених установа
<p><b>12.Спортске активности</b> - Ревија мини рукомета, Спортске игре младих, одељењска такмичења током Дечије недеље и Трка ‘’Драгутин Томашевић’’</p>	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, представници Спортског савеза, наставници физичког васпитања
<p><b>13.Стручно усавршавање</b> - Присуство семинарима, обукама и вебинарима; -хоризонтално учење (онлајн и непосредно), стручна литература и примена стечених знања путем различитих облика стручног усавршавања <b>-Акциони план-Учешће на семинару <i>Слушај/кажи да се разумемо – вештине ненасилне комуникације</i></b> и осталим семинарима и стручним скуповима и реализација угледних часова на основу личних планова стручног усавршавања наставника и стр. сарадника</p>	Током школске године	Чланови ОВ, Друштво учитеља, педагог, психолог, друге установе и извори
<p><b>14.Промовисање ученичких постигнућа</b> - Побољшање постигнућа свих ученика овладавањем исходима на основном нивоу и презентовање резултата такмичења на школском сајту, друштвеним мрежама, затвореним групама , на школским паноима и родитељским састанцима;</p>	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, школски библиотекар, предметни наставници
<p><b>15.Коришћење ресурса школске библиотеке</b> Наставак сарадње и изнајмљивање књига</p>	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, школски библиотекар
<p><b>16.Организација и учешће на такмичењима и конкурсима</b> - - У оквиру школе и у сарадњи са другим установама (онлајн или уживо)</p>	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, организатори конкурса и

		такмичења
<b>17.Припрема и учешће на седницама стручних органа школе</b> - Коришћењем адекватних табеларних модела за извештаје о васпитно-образовном раду, раду тимова и секција, резултата такмичења и осталих облика рада;	Током школске године	Чланови ОВ
<b>18.Анализа рада</b> Одељењског већа- израда извештаја уз наведене активности у одређеном периоду.	Јануар, јун	Чланови ОВ, руководиоцац

Председник ОВ: Тања Марковић

## г) План и програм рада одељењских већа четвртог разреда

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<p>- Планирају се два састанка ОВ(август)</p> <p><b>4. Планирање</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- израда годишњих и месечних планова наставних и ваннаставних активности;</li> <li>- анализа предвиђених исхода у складу са стандардима за крај првог циклуса образовања; израда распореда часова, планирање потребног прибора</li> <li>- израда критеријума оцењивања за све наставне предмете у 4. разреду</li> <li>-припрема за иницијално процењивање, планирање провера и завршних тестирања</li> <li>-планирање начина вођења личне евиденције о напредовању и оцењивању ученика;</li> <li>-планирање тематских настава – „Јесења идила”, дводневна, шетња до Панарије (друга половина септембра),„Вук Караџић” ( друга половина октобра), „Различити, али сложни - пут ка толеранцији” (16.11.2024.), „Вода- извор живота” (20.3.2025., амбијенталне наставе, хоризонтално учење (сарадња између учитеља у реализацији часова неких предмета)</li> <li>- планирање угледних и огледних часова Јовановић Мирјана – српски језик, април Ристић Татјана . музичка култура, мај Савић Мирјана – српски језик, новембар Митровић Нада - ликовна култура, април Милосављевић Весна – ликовна култура, март Милошевић Биљана - српски језик, март Радосављевић Саша - природа и друштво, мај,- подела задужења свим члановима ОВ на нивоу школске године</li> </ul>	Август, септембар, током школске године	Чланови одељењског већа

<p><b>5. Сарадња са родитељима</b> - информисање родитеља о начину рада за школску 2024/25.год. и пружање додатних видова подршке</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- припрема и организација родитељских састанака и индивидуалних разговора; прибављање сагласности за фотографисање, набавку додатних материјала за рад, реализацију излета, посета, извођење амбијенталне наставе;</li> <li style="padding-left: 150px;">-едукација родитеља кроз тематски родитељски састанак „Прелазак из првог у други циклус основног образовања и васпитања“ новембар</li> <li>- развијање партнерског односа са родитељима кроз укључивање у различите пројекте и активности школе (радионице, вашари, изложбе, пројекти школе, хуманитарне акције, организација завршне прославе на крају школске године...)</li> </ul>	Током школске године	Чланови ОВ, родитељи, стручна служба
<p><b>3. Правила понашања</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнављање правила понашања у школи и ван ње</li> <li>- унапређивање и промовисање активности у школи о превенцији свих облика вршњачког насиља изградом плаката одељењских правила и реализацијом радионица на ЧОС-у и грађанском васпитању, вођење евиденције</li> <li>- доследно спровођење правила и упознавање са мерама које следе за њихово непоштовање;</li> </ul>	Септембар, током школске године	Чланови ОВ, ученици
<p><b>4.Мере безбедности</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализација радионица (ЧОС, грађанско васпитање) у циљу превенције насиља, развијања сарадничких односа у одељењу, упознавања са ризиком од злоупотребе Интернета и друштвених мрежа и обучавања за ненасилну комуникацију;</li> </ul>	Током школске године	Чланови ОВ, ученици
<p><b>5.Ученици са додатном подршком</b> - евидентирање ученика којима је потребна додатна подршка у раду, израда планова прилагођавања и ИОП-а, праћење индивидуалног напредовања ученика и пружање подршке у учењу кроз индивидуализацију, допунску и додатну наставу; ојачавање наставничких компетенција за пружање подршке ученицима у овладавању техникама учења;</p>	Током школске године	ТИО, одељењска већа, родитељи, стручна служба
<p><b>6.Екскурзије, школа у природи, излети, посете</b> - реализација у складу са Правилником</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Школа у природи- Златибор</li> <li>- Једнодневна екскурзија - Јагодина</li> </ul>	Током школске године	Чланови ОВ, родитељи, ученици, Тим за реализацију екскурзија, туристичке организације



<p><b>7.Сарадња са локалном заједницом</b> - другим школама, установама културе (Завичајни музеј, Галерија, библиотека “Ђура Јакшић”, КПЦ), Спортским савезом(укључивање у локалне пројекте) , здравственим установама, Црвеним крстом, ОИ ‘Млава’</p>	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, радници наведених установа
<p><b>8.Праћење и вредновање постигнућа</b> - планирање, реализација и анализа иницијалног оцењивања, контролних провера, писмених задатака - уједначавање критеријума оцењивања на нивоу већа и представљање критеријума оцењивања ученицима прављењем паралеле између формативног и бројчаног оцењивања; - оспособљавање ученика за самопроцењивање и давање предлога ( постављање циљева) за сопствено напредовање;</p>	Август, током школске године	Чланови ОВ, ученици
<p><b>9.Празници и екологија</b> - учешће у активностима поводом школских и државних празника, обележавање важних датума усклађивањем планова наставе и учења, реализација тематских настава</p>	Током школске године	Чланови ОВ, ученици
<p><b>10.Професионална оријентација</b> - упознавање ученика са различитим занимањима (кроз наставне и ваннаставне активности ,садржаје, посете, сарадњу са родитељима...)</p>	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, родитељи
<p><b>11.Здрави стилови живота</b> - садржајима наставних и ваннаставних активности, одељењске заједнице, амбијенталне наставе и свакодневним животним ситуацијама неговати одговоран однос према здрављу и околини</p>	Током школске године	Чланови ОВ, ученици
<p><b>12.Спортске активности</b> - Ревија мини рукомета, Спортске игре младих, Крос РТС-а, одељењска такмичења током Дечије недеље, Трка ‘’Драгутин Томашевић’’ , Дан пешачења, такмичења у шаху, сарадња са издвојеним одељењима</p>	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, представници Спортског савеза, наставници физичког васпитања
<p><b>13. Стручно усавршавање</b> - Израда личних планова стручног усавршавања - Присуство семинарима, обукама, вебинарима, стручним скуповима; хоризонтално учење (онлајн и непосредно), стручна литература и примена стечених знања путем различитих облика стручног усавршавања</p>	Август, током школске године	Чланови ОВ, Друштво учитеља, педагог, психолог, друге установе и извори
<p><b>14.Промовисање ученичких постигнућа</b> - Побољшање постигнућа свих ученика овладавањем исходима на основном нивоу и презентовање резултата такмичења на школском сајту, друштвеним мрежама, вибер групама , на школским паноима и родитељским састанцима;</p>	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, школски библиотекар, предметни наставници, секција

- Учествовање на школским приредбама		
<b>15.Коришћење ресурса школске библиотеке</b> Наставак сарадње и изнајмљивање књига	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, школски библиотекар
<b>16. Организација и учешће на такмичењима и конкурсима</b> - -Такмичење из математике, „Мислиша”, шах, спортска такмичења - Ликовни конкурси	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, организатори конкурса и такмичења
<b>17.Припрема и учешће на седницама стручних органа школе</b> - Коришћењем адекватних табеларних модела за извештаје о васпитно-образовном раду, раду тимова и секција, резултата такмичења и осталих облика рада;	Током школске године	Чланови ОВ
<b>18. Сарадња између предметне и разредне наставе</b> (упознавање ученика са предметним наставницима и предметима које предају као припрема за пети разред).	Током школске године	Чланови Одељењског већа четвртог разреда, предметн и наставници
<b>19.Анализа рада</b> Одељењског већа- израда извештаја уз наведене активности у одређеном периоду;	Јануар, јун	Чланови ОВ, руководилац

Председник ОВ: Мирјана Савић

д) *План и програм рада одељењских већа петог разреда*

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
-Састанак на коме се бира: председник ОВ, заменик, записничар и заменик записничара. -Састанак одељењских старешина и предметних наставника са учитељима ради упознавања структуре ученика 5. Разреда (29.8.) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Усвајање плана и програма одељењског већа</li> <li>• Утврђивање бројног стања и осталих карактеристика одељења ученика</li> <li>• Усвајање плана и програма образовно-васпитних активности, распоред писмених задатака, писаних и контролних вежби;</li> <li>• Упознавање са критеријумима оцењивања ученика и родитеља</li> <li>• Организација и одржавање родитељских састанака</li> </ul>	август  септембар	Чланови ОВ, одељењске старешине, педагог, учитељи  Чланови ОВ, одељењске старешине 5. разреда
• Планирање, организовање и реализација активности поводом Дечије недеље	октобар	Чланови ОВ, одељењске

<ul style="list-style-type: none"> <li>Усаглашавање критеријума оцењивања</li> </ul>		старешине 5. Разреда, ученици
<ul style="list-style-type: none"> <li>Реализација различитих облика образовно-васпитног рада и постављених циљева на крају првог пресека</li> <li>Анализа постигнућа ученика и процес прилагођавања на предметну наставу, евидентирање недовољних оцена</li> <li>Адаптација ученика и специфичности сваког одељења</li> <li>Мере за побољшање успеха (организација допунске наставе, примена мера индивидуализације)</li> <li>Родитељски састанци</li> </ul>	новембар	Чланови ОВ Одељењске старешине 5. разреда
<ul style="list-style-type: none"> <li>Усаглашавање критеријума оцењивања владања</li> <li>Анализа постигнућа и дисциплине на крају првог полугодишта</li> </ul>	децембар	Чланови ОВ, одељењске старешине
<p>- Мапирање и организовање вршњачке помоћи за ученике којима је то потребно.</p> <p>-Израда планова за додатну подршку уколико је потребно.</p>	фебруар-март	Одељењске старешине 5. разреда
<ul style="list-style-type: none"> <li>Реализација свих облика образовно-васпитног рада на крају трећег пресека</li> <li>Оспособљавање ученика за примену различитих техника учења на часовима одељењског старешине</li> <li>Родитељски састанци</li> </ul>	април	Чланови ОВ, одељењске старешине
<ul style="list-style-type: none"> <li>Подстицање ученика за учење и испуњење сопствених интересовања</li> <li>Припрема и реализација екскурзије</li> </ul>	мај	Чланови ОВ, одељењске старешине
<ul style="list-style-type: none"> <li>Реализација свих облика образовно-васпитног рада и постављених циљева на крају другог полугодишта</li> <li>Анализа постигнућа и дисциплине на крају другог полугодишта</li> <li>Предлози за похвале и награде ученика петог разреда</li> </ul>	јун	Чланови ОВ, одељењске старешине

Председник ОВ: Јулијана Дамњановић

ђ) *План и програм рада одељењских већа шестог разреда*

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Усвајање плана и програма одељењског већа</li> <li>• Усвајање плана и програма образовно-васпитних активности, распореда писмених задатака, писаних и контролних вежби, плана екскурзије</li> <li>• Писање планова са акцентом на развијање међупредметних компетенција и израда критеријума оцењивања;</li> <li>• Планирање часова ОС са темом : Предлози за мото школе, подстицање мотивације за учење, самооцењивање; Правилник о оцењивању и понашању ;</li> <li>• Организација и одржавање родитељских састанака;</li> <li>• Планирање активности у оквиру пројекта локалне заједнице <i>Учимо сви заједно ;</i></li> </ul>	септембар	Чланови ОВ, Сручна служба, Одељењске старешине, родитељи
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализација плана и програма образовно-васпитног рада и постављених циљева на крају првог класификационог периода</li> <li>• Анализа успеха на крају класификационог периода, евидентирање недовољних оцена</li> <li>• Мере за побољшање успеха (организација допунске наставе)</li> <li>• Активности у оквиру Дечије недеље;</li> <li>• Организација и одржавање родитељских састанака</li> <li>• Пружање подршке ученицима у савладавању техника учења (радионице)</li> <li>• Реализација пројекта Министарства просвете и Министарства унутрашњих послова <i>Заједно и безбедно кроз детињство</i> и платформе <i>Чувам те: Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу-ОНЛАЈН ИГРИЦЕ;</i></li> <li>• Учешће на хуманитарним вашарима</li> </ul>	Октобар-новембар децембар	Чланови ОВ, Одељењске старешине, стручна служба

<ul style="list-style-type: none"> <li>Планирање Тематског дана <i>Различити, али сложни</i> Реализација тематског родитељског састанка <i>Промене у пубертету и родитељство</i></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа реализације свих видова образовно- васпитних активности на крају првог полугодишта</li> <li>Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта</li> <li>Укљученост у ВНА</li> </ul>	Јануар-фебруар	Чланови ОВ, Одељењско веће,
<p>Реализација плана и програма образовно- васпитног рада на крају трећег класификационог периода,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Недовољне оцене, појачана вршњачка помоћ</li> <li>Планирање учешћа у Тематском дану <i>Вода-извор живота;</i></li> <li>Пружање додатне подршке деци и родитељима кроз радионице у сарадњи са полицијским службеницима <i>Заједно и безбедно кроз детињство-превенција</i></li> </ul>	март	Чланови ОВ, Стручна служба, родитељи
<ul style="list-style-type: none"> <li>Успеси на такмичењима</li> <li>Припрема и реализација екскурзије</li> <li>Пружање <b>психо- социјалне подршке ученицима</b> (психолог)</li> <li>Активности на уређењу учионица</li> </ul>	април-мај	Чланови ОВ, Одељењске старешине, стручна служба
<ul style="list-style-type: none"> <li>Реализација плана и програма образовно- васпитног рада и постављених циљева на крају другог полугодишта</li> <li>Анализа успеха и дисциплине на крају другог полугодиштана</li> <li>Предлози за похвале и награде ученицима шестог разреда</li> </ul>	јун	Чланови ОВ, одељењске старешине, Управа школе

Председник ОВ: Гордана Кнежевић

е) *План и програм рада одељењских већа седмог разреда*

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
-Усвајање плана и програма одељењског већа -Утврђивање бројног стања ученика -Организација и одржавање родитељских састанака	септембар	Чланови ОВ Одељењске старешине
-Усаглашавање критеријума оцењивања	октобар	Чланови ОВ
-Реализација програма наставе и учења и образовно-	новембар	Чланови ОВ

воспитног рада и постављених циљева на крају првог класификационог периода -Анализа успеха на крају класификационог периода, евидентирање недовољних оцењена -Мере за побољшање успеха(организација допунске наставе) -Психо-социјална подршка ученицима -Предлог за изрицање воспитних и воспитно-дисциплинских мера -Организација и одржавање родитељских састанака		одељењске старешине
-Анализа реализације свих видова образовно-воспитних активности на крају првог полугодишта -Анализа постигнућа и дисциплине на крају првог полугодишта	децембар	Чланови ОВ Одељењске старешине
-Праћење напредовања -Праћење реализације и резултата допунске и додатне наставе -Организација и одржавање родитељских састанака	Фебруар	Чланови ОВ Одељењске старешине
-Реализација плана и програма образовно-воспитног рада и постављених циљева на крају првог класификационог периода -Анализа постигнућа на крају класификационог периода, евидентирање недовољних оцена и предлози за побољшање успеха -Организација и одржавање родитељских састанака	април	Чланови ОВ Одељењске старешине
-Реализација плана и програма образовно-воспитног рада и остварених циљева на крају другог полугодишта -Анализа успеха и дисциплине на крају другог полугодишта -Предлог за похвале, награде воспитне и воспитно-дисциплинске мере -Подношење извештаја о екскурзији	јун	Чланови ОВ Одељењске старешине
-Извештај са поправних испита и бројно стање на крају школске године	август	Чланови ОВ Одељењске старешине

Председник ОВ: Ненад Павловић

ж) *План и програм рада одељењских већа осмог разреда*

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
-Разматрање Смерница Министарства и организовање прве две недеље наставе; -Израда плана рада одељењских старешина осмог разреда према Приоритетним задацима школе; -Планирање тематске недеље као и тематских дана у току године; -Утврђивање бројног стања ученика и осталих карактеристика ученика у одељењу, специфичности одељења. -Усвајање плана и програма образовно-воспитних активности: допунске и додатне наставе, слободних	Септембар	Чланови одељењског већа, одељењске старешине

активности, распореда писмених задатака, писаних и контролних вежби, плана екскурзија, радионица на тему професионалне оријентације, културе понашања, ненасилног решавања сукоба и тема које предлажу школски психолог и педагог. -Организација и одржавање родитељских састанака и планирање тематских родитељских састанака.		
-Активности у оквиру Дечије недеље. -Планирање тематских часова ОС (Правила понашања, учење учења, управљање временом, професионална оријентација, здрави стилови живота). -Учешће у обележавању Дана школе. -Усаглашавање критеријума оцењивања. -Планирање и организовање вршњачке помоћи.	Октобар	Чланови одељењског већа одељењске старешине Ученички парламент
Помоћ ученицима око избора трећег предмета који ће полагати Укључивање ученика у припремну наставу	октобар	Одељењске старешине
-Реализација редовне наставе и осталих облика образовно- васпитног рада у првом класификационом периоду. -Утврђивање постигнутих исхода учења ученика. -Предлози мера у циљу унапређивања постигнућа ученика и остваривање исхода. -Извештај о васпитном раду са ученицима и предлози за изрицање мера. -Одржавање родитељских састанака.	Новембар	Чланови одељењског већа одељењске старешине
-Реализација редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада у првом полугодишту. -Утврђивање постигнутог успеха ученика. -Извештај о васпитном раду са ученицима и предлози за изрицање мера. -Предлози за побољшање квалитета учења и наставе. -Хоризонтално учење наставника.	Децембар-јануар	Чланови одељењског већа одељењске старешине
-Обележавање Дана Св. Саве	Јануар	Чланови одељењског већа
-Праћење напредовања ученика. - Праћење похађања припремне наставе з азавршни испит; -Праћење реализације и резултата допунске и додатне наставе. -Организација и одржавање тематских родитељских састанака на изабрану тему	Фебруар	Одељењске старешине, педагог, психолог, родитељи Ученички парламент
-Реализација редовне наставе и осталих облика образовно- васпитног рада у трећем класификационом периоду. -Утврђивање постигнутих исхода учења ученика. -Извештај о васпитном раду са ученицима и предлози за изрицање мера. -Предлози за побољшање квалитета учења и наставе. -Организација и одржавање родитељских састанака.	Март	Чланови одељењског већа одељењске старешине
-Планирање и извођење пробног теста за завршни испит -Анализа учешћа ученика на такмичењима. -Хоризонтално учење наставника.	Април	Управа школе , ученици, одељењске

-Припрема и реализација наставне екскурзије ( април-мај).		старешине
-Реализација редовне наставе и осталих облика образовно – васпитног рада у другомполугодишту. -Утврђивање постигнутог успеха ученика. -Предлози за похвале и награде ученика.	Мај	одељењске старешине
-Организација последњег дана у школи, завршне свечаности, уручивање сведочанстава и диплома. -Послови везани за завршни испит.	Јун	Чланови одељењског већа, представници Савета родитеља, ученици и Ученички парламент одељењске старешине

Председник ОВ: Срђан Илић

## Стручна већа за разредну наставу и стручна већа за области предмета

### а) План и програм рада стручног већа за разредну наставу

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
-  <b>1. Планирање</b> -седница СВ за разредну наставу за избор председника, његовог заменика, записничара и заменика записничара за наставну 2024/ 25. годину; - израда годишњих и месечних планова наставних и ваннаставних активности; -анализа предвиђених исхода у складу са стандардима за крај првог циклуса образовања; израда распореда часова, планирање потребног прибора; - израда критеријума оцењивања за све наставне предмете од 1. до 4. разреда; -припрема за иницијално процењивање, планирање провера и завршних тестирања;-планирање начина вођења личне евиденције о напредовању и оцењивању ученика; -планирање тематских настава: – „Јесења идила”, дводневна, шетња до Панарије и „Вук Караџић” у 4. разреду, тематска наст. „Различити, али сложни - пут ка толеранцији” и „Вода- извор живота” у свим разредима од 1. до 4. р.;амбијенталне наставае, хоризонтално учење... -планирање угледних и огледних часова ( по једа час	Август, септембар, током школске године  Септембар, октобар, новембар, март и током школске године	Чланови СВ за разр наст.



сваки учитељ по свом избору) ;		
<p><b>2. Сарадња са родитељима</b> - информисање родитеља о начину рада за школску 2024/25.год. и пружање додатних видова подршке;- припрема и организација родитељских састанака и индивидуалних разговора; прибављање сагласности за фотографисање, набавку додатних материјала за рад , реализацију излета, посета, извођење амбијенталне наставе;</p> <p>- едукација родитеља кроз тематске родитељске састанке:</p> <p>-I разред – <i>Подршка деци на почетку првог разреда</i></p> <p>II разред – <i>Како помоћи деци да самостално и ефикасно уче, учење и бројчано оцењивање</i></p> <p>III разред – <i>Деца и насилно понашање</i></p> <p>IV разред – <i>Прелазак из првог у други циклус основног образовања и васпитања</i></p> <p>- развијање партнерског односа са родитељима кроз укључивање у различите пројекте и активности школе (радионице, вашари, изложбе, пројекти школе, хуманитарне акције, организација завршне прославе за четвртаке на крају школске године, уређење учионица...)</p>	<p>Током школске године</p> <p>септембар</p> <p>октобар</p> <p>новембар</p> <p>мај</p> <p>Током школске године</p>	<p>Чланови СВ за разр наст.родитељи, педагог, психолог</p>
<p><b>3. Правила понашања</b></p> <p>- обнављање правила понашања у школи и ван ње;</p> <p>- унапређивање и промовисање активности у школи о превенцији свих облика вршњачког насиља израдом плаката одељењских правила и реализацијом радионица на ЧОС-у и Грађанском вапитању, вођење евиденције</p> <p>- доследно спровођење правила и упознавање са мерама које следе за њихово непоштовање;</p>	<p>Септембар, током школске године</p>	<p>Чланови СВ за разр наст.ученици, попотреби педагог и психолог</p>
<p><b>4.Мере безбедности</b> - реализација радионица (ЧОС, Грађанско васпитање) у циљу превенције насиља, развијања сарадничких односа у одељењу, упознавања са ризиком од злоупотребе Интернета и друштвених мрежа и обучавања за ненасилну комуникацију;</p> <p>I и II разред – радионице <i>Безбедност деце у саобраћају и Безбедност деце у ванредним ситуацијама</i></p> <p>III и IV разред – радионице <i>Безбедност деце у саобраћају и Безбедност деце у ванредним ситуацијама</i></p>	<p>Током школске године</p> <p>Прво полугодиште</p> <p>Друго полугодиште</p>	<p>Чланови ОВ, ученици Полицијске службе ници у сарадњи са представницима Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, саветника- спољних сарадника за заштиту ученика односиља у школама</p>
<p><b>5.Ученици са додатном подршком</b> - евидентирање</p>	<p>Током школске</p>	<p>ТАО, одељењска</p>

ученика којима је потребна додатна подршка у раду, израда планова прилагођавања и ИОП-а, праћење индивидуалног напредовања ученика и пружање подршке у учењу кроз индивидуализацију, допунску и додатну наставу; ојачавање наставничких компетенција за пружање подршке ученицима у овладавању техникама учења;	године	већа, родитељи, стручна служба
<b>6. Екскурзије, настава у природи, излети, посете</b> - реализација у складу са Правилником; - посете Завичајном музеју, Библиотеци „Ђура Јакшић“, Галерији „Круг“ (барпо једна посета током полугодишња локалним установама макултуре), излети у ближој околини.	Током школске године	Чланови СВ за разр наст. родитељи, ученици, Тим за реализацију екскурзија, туристичке организације
<b>7. Сарадња са локалном заједницом</b> - другим школама, установама културе (Завичајни музеј, Галерија, библиотека “Ђура Јакшић”, КПЦ), Спортским савезом, здравственим установама, Црвеним крстом, ОИ ‘Млава’ - укључивање ученика у активности у оквиру пројекта <i>Учимо сви заједно</i> – локалног пројекта <i>Заједно смо лепши, заједно смо јачи</i> – укључивање у компензаторне програме, сарадња са ПУ <i>Галеб</i> и СШ <i>Младост</i> (заједничке активности у оквиру Дечије недеље)	Током школске године  септембар – новембар  октобар	Чланови СВ за разр наст. , ученици, радници наведених установа  Стручни сарадници
<b>8. Праћење и вредновање постигнућа</b> - планирање, реализација и анализа иницијалног процењивања, писмених провера, писмених задатака... - уједначавање критеријума оцењивања на нивоу већа и представљање критеријума оцењивања ученицима прављењем паралеле између формативног и бројчаног оцењивања; - оспособљавање ученика за самопроцењивање и давање предлога ( постављање циљева) за сопствено напредовање;	Август, током школске године	Чланови СВ за разр наст. ученици
<b>9. Празници и екологија</b> - учешће у активностима поводом школских и државних празника, обележавање важних датума усклађивањем планова наставе и учења, реализација тематских настава	Током школске године	Чланови СВ за разр наст. ученици
<b>10. Професионална оријентација</b> - упознавање ученика са различитим занимањима (кроз наставне и ваннаставне активности ,садржаје, посете, сарадњу са родитељима...)	Током школске године	Чланови СВ за разр наст. ученици, родитељи
<b>11. Здрави стилови живота</b> - садржајима наставних и ваннаставних активности, одељењске заједнице, амбијенталне наставе и свакодневним животним ситуацијама неговати одговоран однос према здрављу и	Током школске године	Чланови СВ за разр наст. ученици

околини;		
<b>12. Спортске активности</b> - Ревизија мини рукомета, Спортске игре младих, Крос РТС-а, одељењска такмичења током Дечије недеље, Трка "Драгутин Томашевић", Дан пешачења, такмичења у шаху, сарадња са издвојеним одељењима;	Током школске године	Чланови СВ за разр наст. ученици, представници Спортског савеза, наставници физичког васпитања
<b>13. Стручно усавршавање</b> - Израда личних планова стручног усавршавања; - Интерно стручно усавршавање наставника и стр. сарадника <b>на седницама Наставничког већа</b> – теме: - Критеријуми и елементи оцењивања - Диференцијација наставе и учења у циљу подршке свим ученицима - Зашто (не) поштујемо правила - Подстицање развоја социјално-емоционалних вештина ученика; - Учешће на семинару - <i>Слушај/кажидасеразумемо – вештиненасилне комуникације</i> ; - Присуство семинарима, обукама, вебинарима, стручним скуповима; хоризонтално учење (онлајн и непосредно), стручна литература и примена стечених знања путем различитих облика стручног усавршавања ;	Август/септембар, током школске године	Чланови ОВ, Друштво учитеља, педагог, психолог, друге установе и извори
<b>14. Промовисање ученичких постигнућа</b> - нашколском сајту, ФБ профилу школе, паноима, изложбама, родитељским састанцима, стручном већу, у издвојеним одељењима и другим разредима и одељењима, кроз учествовање на школским приредбама и учешће на такмичењима и конкурсима у организацији различитих установа и организација; - Учествовање на школским приредбама;	Током школске године	Чланови СВ за разр наст. , ученици, школски библиотекар, предметни наставници, секција
<b>15. Коришћење ресурса школске библиотеке</b> - упис свих ђака првака у школску библиотеку; упућивање на различите изворе учења и повезивање предходно наученог (прочитаног) са различитим областима и практичном применом у свакодневном животу; - укључивање у рад шаховске секције.	Током школске године	Чланови СВ за разр наст. ученици, школски библиотекар
<b>16. Организација и учешће на такмичењима и конкурсима</b> - Такмичење из математике, „Мислиша”, шах, спортска такмичења... - Ликовни конкурси.	Током школске године	Чланови ОВ, ученици, организатори конкурса и такмичења
<b>17. Припрема и учешће на седницама стручних органа школе</b> - Коришћењем адекватних табеларних модела за извештаје о васпитно-образовном раду, раду тимова и	Током школске године	Чланови СВ за разр наст.

секција, резултата такмичења и осталих облика рада.		
<b>18. Сарадња између предметне и разредне наставе</b> (у познавању ученика са предметним наставницима и предметима које предају као припрема за пети разред).	Током школске године	Чланови Одељењског већа четвртог раз реда и предметни наставници
<b>19. Анализа рада</b> Одељењских већа - израда извештаја уз наведене активности у одређеном периоду и носиоце тих активности за сва ОВ.	Јануар- јун	Чланови СВ за разр наст. матичне школе и ИО

Председник СВ: Татјана Угриновић

**б) План и програм рада стручног већа из области предмета - српски језик**

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Подела задужења и избор председник СВ, заменика, записничара и заменика записничара Писање годишњих и оперативних планова; Израда плана Стручног већа за српски језик; Планирање иницијалног процењивања; Израда критеријума оцењивања; Планирање тематских настава и развијања међупредметних компетенција;	август	стручно веће
Упознавање ученика и родитеља са критеријумима оцењивања; Планирање стручног усавршавања и употреба знања стечених тим путем; Планирање иницијалног процењивања и завршних тестова, писмених и контролних задатака са прецизираним терминима; Рад на усаглашавању критеријума оцењивања; Планирање подршке ученицима у овладавању техникама учења; Припрема, спровођење и анализа иницијалних тестова ради побољшања постигнућа ученика (овладавање исходима); Формирање секција и промовисање рада у њима; Упознавање ученика петог разреда са фондом школске библиотеке; Израда планова подршке са ученицима који раде по мерама индивидуализације и ИОП1 и ИОП2, као и промовисања инклузивне културе.	септембар	стручно веће, библиотекар
Осмишљавање и организовање наградног темата поводом Дана школе; Организација активности поводом Дечије недеље; Коришћење ресурса библиотеке и унапређивање наставе; Израда и спровођење писмених задатака; Организација и реализација посете Београдском сајму књига у организацији школе.	октобар	Стручно веће за српски језик и књижевност, Тим за летопис, библиотекар, остала стручна већа, ученици

Заједничко осмишљавање тестова и провера и рад на усаглашавању критеријума; Разматрање садржаја преко којих се најбоље могу остварити поједини исходи; Планирање припремне наставе за 8.разред на основу резултата завршног испита. Реализација планиране обавезне тематске наставе.	новембар	Стручно веће за српски језик и књижевност
Интердисциплинарни приступ(анализа); Рад на побољшању постигнућа свих ученика; Израда писмених задатака;	децембар	Стручно веће за српски језик и књижевност
Анализа постигнућа и ИОП-а; Анализа рада секција, Стручног већа, као и допунске, додатне и припремне наставе; Организовање литерарног темата поводом обележавања Светог Саве; Организовање школских такмичења из Српског језика и Књижевне олимпијаде;	Јануар - фебруар	Стручно веће за српски језик и књижевност
Организација школског такмичења рецитатора и учешће на општинским такмичењима; Израда писмених задатака;	март	Стручно веће, секције, ученици
Анализа и поређење тестова; Размена начина, метода и средстава који помажу при индивидуализацији у настави (између наставника); Учешће на окружним такмичењима;	април	Стручно веће
Израда писмених задатака; Завршно тестирање свих ученика; Анализа рада Стручног већа и плана унапређивања наставе и учења; Послови око спровођења завршног испита за ученике осмог разреда; Анализа постигнућа ученика.	мај - јун	Стручно веће за српски језик и књижевност и управа школе
Израда контролних задатака; Час посвећен завичајном писцу; Реализација угледних часова и тематске наставе; Учешће на литерарним конкурсима; Пружање подршке ученицима у овладавању техника учења; Унапређивање квалитета наставе	У току школске године	Стручно веће за српски језик и књижевност, ученици

Председник СВ: Јулијана Дамњановић

**в) План и програм рада стручног већа из области предмета - енглески језик**

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Планирање и организовање наставе (непосредно у школи и наставе на даљину)	Септембар	Наставници енглеског језика
Планирање и израда годишњих и оперативних планова, дневних припрема, тестова	Септембар и током школске године	Наставници енглеског језика
Планирање и примена иницијалних тестирања и њихово поређење	Септембар	Наставници енглеског језика

Планирање и реализација огледних/угледних часова	Септембар	Наставници енглеског језика
Информисање ученика о критеријумима оцењивања	Септембар	Наставници енглеског језика
Планирање и реализација тематске наставе	Током школске године	Наставници енглеског језика
Подстицање примене знања стечених на различитим облицима стручног усавршавања	Током школске године	Наставници енглеског језика
Међупредметно повезивање	Током школске године	Наставници енглеског језика
Планирање стручног усавршавања	Септембар	Наставници енглеског језика
Хоризонтално учење- међусобне посете часовима	Током школске године	Наставници енглеског језика
Планирање и реализација додатне и допунске наставе и вршњачке помоћи	Током школске године	Наставници енглеског језика

Председник СВ: Марија Богомировић

**г) План и програм рада стручног већа из области предмета -француски језик**

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Састанак наставника француског језика и договор око плана рада</li> <li>- Уједначавање критеријума оцењивања и планирање писмених провера знања</li> <li>- Одабир и договор могућих семинара за наставнике француског језика</li> </ul>	септембар	Наставници француског језика, ученици
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Упознавање ученика са пројектом ДЕЛФ,пријава ученика,почетак припреме</li> <li>-Договор и састанак око почетка припреме ученика 7.и 8.разреда за такмичење</li> </ul>	октобар	Наставници француског, ученици
-Припрема и реализација часа у оквиру тематске наставе-Различити,али сложни-пут ка толеранцији	новембар	Наставници француског,ученици
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Припрема ученика за такмичење</li> <li>-Реализација испита за Делф</li> </ul>	децембар	Наставници француског, ученици
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Рад на обележавању месеца франкофоније</li> <li>-Одржавање школског такмичења</li> </ul>	јануар-фебруар	Наставници, ученици
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Обележавање месеца франкофоније-(Француска кухиња ,квизови )</li> <li>-Одржавање општинског такмичења</li> </ul>	март	Наставници, ученици, Лектор
-Израда плаката ,стрипова ,цртежа на француском језику ради уређења учионице и клуба за француски језик	Април-мај	Наставници, ученици

-Подела уверења о положеним испитима ДЕЛФ	јун	Наставници, ученици
---	-----	------------------------

Председник СВ: Јелена Пантелић

**д) План и програм рада стручног већа из области предмета - ликовна и музичка култура**

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Састанак Стручног већа и планирање активности и тематске наставе за наредну школску годину - Израда школских планова уз примену образовних стандарда и усаглашавање циљева са приоритетима школе - Припрема и реализација програма поводом свечаног пријема ученика првог и петог разреда	Август	Чланови Стручног већа
- Формирање секција: ликовна, хор и оркестар - Изложба ликовних радова - Реализација иницијалног тестирања	Септембар	Чланови Стручног већа
- Програм поводом прославе Дана школе - Изложба ликовних радова - Посета позоришту у Београду	Октобар	Чланови Стручног већа, ученици, представник
- Концерт у сарадњи са Музичком омладином Србије - Посета позоришту у Београду - Сусрет са ученицима 4. разреда - Угледни час из музичке културе – ученици 5. разреда и деца са посебним потребама - Тематски дан - <b>Различити, али сложни: пут ка толеранцији</b> – поводом 16. новембра Међународног дана толеранције	Новембар	Чланови Стручног већа, представник Музичке омладине
- Изложба ликовних радова - Посета завичајном музеју - Анализа рада стручног већа	Децембар	Наставници ликовне културе
- Састанак Стручног већа	Једном месечно	Чланови Стручног већа
- Хоризонтално учење	Једном у току полугодишта	Чланови Стручног већа
- Програм поводом прославе Светог Саве - Изложба ликовних радова - Доношење мера у циљу унапређивања наставе и учења	Јануар	Чланови Стручног већа, ученици
- Припреме за ликовне конкурсе	Фебруар	Чланови Стручног већа, ученици

- Изложба ликовних радова - Посета позоришту у Београду - Посета завичајном музеју - Тематски дан - <b>Вода – извор живота</b> – поводом 22. марта, Светског дана вода	Март	Чланови Стручног већа, представник Музичке омладине
- Сарадња са ученицима са посебним потребама - Ажурирање школског сајта - Стручно усавршавање - Посета позоришту у Београду	Током школске године	Чланови Стручног већа, наставник специјалног одељења
- Концерт у сарадњи са Музичком омладином Србије - Посета позоришту у Београду - Угледни час из ликовне културе	Април	Чланови Стручног већа, представник Музичке омладине, ученици
- Сусрет са ученицима 4. разреда - Учествовање на такмичењу – музичка култура - Изложба ликовних радова - Угледни час – Значај пчеле у природи -, активи биологије и муз. културе	Мај	Чланови Стручног већа, учитељице
– Анализа рада Стручног већа	Јун	Чланови Стручног већа,

Председник СВ: Јелена Прокић

**ђ) План и програм рада стручног већа из области предмета - историја/географија**

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Договор о раду у наредној школској години, израда годишњег плана и програма, Уређивање кабинета Израда плаката о правилима понашања. Упонавање ученика са критеријуму оцењивања Формирање и усклађивање евиденције за формативно и сумативно оцењивање ученика ,планирање контролних задатака Међупредметне компетенције Тематска настава Иницијална провера Анализа иницијалне провере	Август -септембар	Стручно веће
Избор ученика – допунска- додатна настава. Пружање подршке ученицима у овладавању технике учења Обележавање дечије недеље и дана школе Актуелни проблеми –нови наставни план- реализација исхода, анализа рада у првом класификационом периоду	Октобар - новембар	Стручно веће



Уједначавање критеријума за оцењивање, примена тестова, сусрет са четвртацима, анализа успеха на крају I полугодишт	Децембар- јануар	Стручно веће
Школско такмичење, припремна настава,	Фебруар- март	Стручно веће
Анализа рада, припремна настава, истраживачки пројекти у осмом разреду, пробни тест, сусрет са четвртацима	Април -мај	Стручно веће
Анализа остварених програмских садржаја	јун	Стручно веће
Хоризонтално учење, реализација часова са применом интерактивних метода наставе, примена дигиталних уџбеника, пројектна настава, угледни час, тематска настава, излети, посета институцијама локалне средине, унапређивање настава и учење, похађање семинара	Током школске године	Стручно веће

Председник СВ: Марина Матејић

**е) План и програм рада стручног већа из области предмета – математика/информатика**

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Расподела одељења, на основу предлога стручног већа математике и информатике</li> <li>- направити договоре око посебних задужења сваког наставника</li> <li>- сређивање кабинета</li> <li>- припремити школску документрацију план стручног већа математике за ову школску годину</li> <li>-Изабрати семинаре за стручно усавршавање наставника;</li> <li>- направити договор око динамике одржавања састанака већа – по један месечно или по потреби;</li> </ul>	Август	Стручно веће наставника математике и информатике
<ul style="list-style-type: none"> <li>- израда критеријума оцењивања</li> <li>- формирање иницијалних тестова и анализирање успеха на истим</li> <li>- популаризација математичког часописа МАТЕМАТИЧКИ ЛИСТ( Верица Михајловић Вићентијевић);</li> <li>- извођење непосредне наставе у кабинетима</li> <li>- вођење научног клуба ( Драган Јовановић и Александра Илић)</li> <li>- учешће у пројекту: <b>Ноћ истраживача</b> ( Катарина Перић)</li> <li>- евидентирати ученике који би требали да раде по посебним плановима рада и наставити посматрање и уочавање склоности ученика током школске године</li> <li>- евидентирати ученике који раде по посебним плановима рада и направити план рада</li> <li>- одржавање састанака стручног већа</li> </ul>	Септембар	Стручно веће наставника математике и информатике

<ul style="list-style-type: none"> <li>- извођење часова секције Научног клуба</li> <li>- извођење часова допунске, додатне и припремне наставе</li> <li>- уређивање школе за прославу Дана школе</li> <li>- одржавање састанака стручног већа</li> </ul>	Октобар	Стручно веће наставника математике и информатике
<ul style="list-style-type: none"> <li>- учешће у тематској настави: <b>Различити али сложени : пут ка толеранцији</b> , 14. новембар</li> <li>- извођење часова допунске, додатне и припремне наставе</li> <li>- започети са радом у припреми за такмичења</li> <li>- направити анализу успеха ученика на крају 1. Клас. периода</li> <li>- направити анализу рада са ученицима који раде по посебним плановима или ИОП програму</li> <li>- одржавање састанака стручног већа</li> </ul>	Новембар	Стручно веће наставника математике и информатике
<ul style="list-style-type: none"> <li>- пријава за такмичење <b>МИСЛИША</b> (Катарина Перић)</li> <li>- извођење часова допунске, додатне и припремне наставе</li> <li>- анализирати доласке родитеља на разговоре код предметних наставника</li> <li>- анализирати рад са ученицима са посебним потребама и по мерама индивидуализације</li> <li>- извођење часова у нижим разредима и подручним одељењима</li> <li>- одржавање састанака стручног већа</li> </ul>	Децембар	Стручно веће наставника математике и информатике
<ul style="list-style-type: none"> <li>-извођење часова допунске, додатне и припремне наставе</li> <li>- интензивирање додатне наставе због предстојећих такмичења</li> <li>- усклађивање са планираним и оствареним активностима стручног већа наставника математике</li> <li>- анализирати успех ученика на крају првог полугодишта</li> <li>- организација <b>школског такмичења</b> (Верица Михајловић Вићентијевић)</li> </ul>	Јануар	Стручно веће наставника математике и информатике
<ul style="list-style-type: none"> <li>- извођење часова допунске, додатне и припремне наставе</li> <li>- интензивирање додатне наставе због предстојећих такмичења</li> <li>- организација и учешће на <b>Општинском такмичењу</b> (Верица Михајловић Вићентијевић)</li> <li>- анализа резултата наших ученика на општинском такмичењу</li> <li>- одржавање састанака стручног већа</li> </ul>	Фебруар	Стручно веће наставника математике и информатике
<ul style="list-style-type: none"> <li>- извођење часова допунске, додатне и припремне наставе</li> <li>- организација и учешће у спровођењу такмичења <b>МИСЛИША</b> ( Катарина Перић) прављење ранг листа, писање чланских карата, подела поклона и сертификата...</li> <li>- учешће у тематској настави: <b>Вода - извор живота</b>, 20. март</li> </ul>	Март	Стручно веће наставника математике и информатике

<ul style="list-style-type: none"> <li>- организација и учешће у спровођењу такмичења <b>КЕНГУР</b> (Борко Милошевић)</li> <li>- интензивирање свих часова додатне наставе због такмичења и предстојећег турнира;</li> <li>- учешће на <b>Окружном такмичењу</b>;</li> <li>- одржавање састанака стручног већа</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- извођење часова допунске, додатне и припремне наставе;</li> <li>- интензивирање свих часова додатне наставе због такмичења и предстојећег турнира</li> <li>- направити анализу успеха ученика на крају 3. Клас. периода</li> <li>пријављивање за екипно такмичење на <b>Математичком турниру</b> (Борко Милошевић)</li> <li>- организовање и анализа пробног матурског испита за ученике осмог разреда,</li> <li>- одржавање састанака стручног већа</li> </ul>	Април	Стручно веће наставника математике и информатике
<ul style="list-style-type: none"> <li>- извођење часова допунске, додатне и припремне наставе</li> <li>- интензивирање свих часова додатне наставе због такмичења, предстојећег турнира и матурског испита;</li> <li>- разговарати са ученицима у вези професионалне оријентације ( упутити ученике на професије у којима су потребни наставни садржаји нашег предмета)</li> <li>- евентуално <b>учешће на републичком такмичењу</b></li> <li>- <b>учешће на Математичком турниру</b>;</li> <li>- одржавање састанака стручног већа</li> </ul>	Мај	Стручно веће наставника математике и информатике
<ul style="list-style-type: none"> <li>- интензивирање часова припремне наставе</li> <li>- организација и анализа завршних тестова у сваком одељењу;</li> <li>- одржавање матурског испита</li> <li>- преглед радова</li> <li>- извршити анализу успеха ученика на крају школске године;</li> <li>- направити анализу успеха на матурском испиту</li> <li>- средити документацију</li> <li>- направити анализу наших активности ( успеси и неуспеси, проблеми, потешкоће, активности, успеси ученика на такмичењима током године...)</li> <li>- ажурирати школски сајт са нашим подацима</li> <li>- одржавање састанака стручног већа</li> </ul>	Јун	Стручно веће наставника математике и информатике

Председник СВ: Верица Михајловић Вићентијевић

## ж) План и програм рада стручног већа из области предмета – биологија/хемија

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Договор о динамици рада стручно већа (састанак стручног већа)	Август, 2024.	Наставници биологије и хемије
Расподела разреда предметним наставницима.	Август 2024.	Наставници биологије и хемије
Планирање циљева и задатака наставе биологије и хемије и усаглашавање са предлозима за унапређивање образовно-васпитног рада, а у складу са приоритетним задацима у школској 2024/2025. години	Август, 2024.	Наставници биологије и хемије
Дефинисање критеријума оцењивања у предметима биологија и хемија у складу са законом	Август, 2024.	Наставници биологије и хемије
Планирање образовно-васпитног рада на годишњем и месечном нивоу, у складу са Програмима наставе и учења предмета биологије и хемије	Септембар, 2024.	Наставници биологије и хемије
Разговор са ученицима на часовима - упознавање са планом рада наставног предмета у септембру и током школске године (подстицање мотивације за учење, охрабривање ученика, упознавање са очекивањима наставника и ученика, договор о правилима рада на часовима, критеријумима оцењивања, подстицање самооцењивања, прикупљање предлога ученика...)	Прва недеља септембра	Наставници биологије и хемије
Планирање стручног усавршавања наставника у установи и ван установе (обуке, семинари, вебинари) и осмишљавање примене знања стечених усавршавањем.	Септембар, 2024.	Наставници биологије и хемије
Уређење биолошког и хемијског кабинета и припрема за кабинетску наставу	Почетком септембра 2024.	Наставници и ученици
Иницијално тестирање ученика и провера остварености исхода на свим нивоима	Друга недеља септембра, 2024.	Наставници биологије и хемије и ученици
Планирање додатне, допунске и припремне наставе, угледних часова, завршног тестирања и провере остварености исхода учења	Октобар, 2024.	Наставници биологије и хемије
Угледни час: Правилна исхрана и живорне навике	Октобар 2024.	Наставници биологије и физичког
Тематска настава – Различити, али сложни: пут ка толеранцији	Новембар 2024.	Наставници биологије и хемије
Састанак Стручног већа: анализа реализованих активности и планирање активности у другом полугодишту	Децембар, 2024.	Наставници биологије и хемије
Школско, општинско, окружно и републичко такмичење из биологије и хемије	Фебруар 2025 и даље према календару такмичења	Наставници биологије и хемије и ученици
Тематска настава- Вода – извор живота	20. март 2024.	Наставници и ученици
Планирање амбијенталне наставе према условима и	Током школске	Наставници

Плану наставе и учења као допринос развијању социјалних вештина код ученика.	године	биологије
Учешће у манифестацијама образовног карактера по препоруци МПНТР	Током школске године	Наставници биологије и хемије, ученици
Подршка ученицима – прилагођавање метода и облика учења према различитим потребама ученика	Током школске године	Наставници биологије и хемије
Угледни час: Пчеларство	Април 2025.	Наставнице биологије и пчеларства
Анализа рада Стручног већа	Јун 2025.	Наставници биологије и хемије

Председник СВ: Марина Ђорђевић

**з) План и програм рада стручног већа из области предмета – физика/техника и технологија**

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>
Планирање и праћење резултата остварености стандарда за физику, урадити иницијални тест и проверу остварености циљева учења на крају наставне године ради поређења.	На почетку и на крају шк. године	Светлана Милетић
Усаглашавање и израда критеријума оцењивања на нивоу актива за предмете физика и техника и технологија и постављање на сајт школе	септембар	Светлана Милетић Биљана Атанацковић
Формирање Саобраћајне секције	септембар	Светлана Милетић
Извештавање са педагошког колегијума	Након седнице педагошког колегијума	Биљана Атанацковић
Предлози мера у циљу унапређивања постигнућа ученика, развијање и достизање образовних стандарда на крају класификационог периода	На класификационим периодима 2024/25 године	Светлана Милетић Биљана Атанацковић Ивана Љубић Тодоровић
Тематска настава на тему:Различити,али сложни: пут ка толеранцији-поводом 16.новембра Међународног дана толеранције.	новембар	Светлана Милетић Биљана Атанацковић Ивана Љубић Тодоровић
Тематска настава на тему:Људска права	децембар	Светлана Милетић Биљана Атанацковић Ивана Љубић

		Тодоровић
Организовање школског такмичења из физике	јануар	Ивана Љубић Тодоровић
Организовање школског такмичења из технике и технологије	фебруар	Светлана Милетић Биљана Атанацковић
Тематска настава на тему: Вода-извор живота-поводом 22.марта Светског дана вода	Март (реализација тематске наставе 20.марта)	Светлана Милетић Биљана Атанацковић Ивана Љубић Тодоровић
Организовање школског такмичења „Шта знаш о саобраћају,,	март	Светлана Милетић Биљана Атанацковић
Организовање општинског такмичења „Шта знаш о саобраћају,,	април	Светлана Милетић Биљана Атанацковић
Реализација активности пројекта Министарства просвете и Министарства Унутрашњих послова Заједно и безбедно кроз детинство и платформе Чувам те-Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу.	Прво и друго полугодиште	Полициски службеници у сарадњи са представницима Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања-саветника спољњих сарадника за заштиту ученика од насиља у школама.

Председник СВ: Светлана Милетић

## и) План и програм рада стручног већа из области предмета – физичко васпитање

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>Израда школских планова (годишњих и месечних), припрема за час.</li> <li>Подела секција</li> </ul>	Крај августа 2024.год.	Стручно веће физичког васпитања
<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа циљева и задатака наставе физичког и здравственог васпитања и усаглашавање са приоритетима школе.</li> </ul>	Септембар 2024.год.	Стручно веће физичког васпитања
<p>Договор о:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>критеријуму оцењивања,</li> <li>распореду коришћења спортске хале, школске сале и отворених терена,</li> <li>планирање активности за школску годину,</li> <li>подела задужења,</li> <li>израда плана такмичења на нивоу општине, на основу годишњег плана такмичења од стране Министарства спорта и омладине.</li> </ul>	Септембар 2024.год.	Стручно веће физичког васпитања
<ul style="list-style-type: none"> <li>Иницијално тестирање на почетку и крају школске године, у циљу утврђивања почетног стања која ће се поредити са постигнућима ученика на крају школске године.</li> </ul>	Септембар 2024.год – мај и јун 2025.год	Стручно веће физичког васпитања
<ul style="list-style-type: none"> <li>Примена хоризонталног учења у циљу јачања професионалних компетенција наставника за примену образовних стандарда.</li> </ul>	У току школске године	Стручно веће физичког васпитања
<ul style="list-style-type: none"> <li>Час активног учења – примена различитих стратегија и поступака у раду, подстицање мотивације и подржавање различитих стилова учења.</li> </ul>	У току школске године (2 часа у току полугодишта)	Стручно веће физичког васпитања и ученици
<ul style="list-style-type: none"> <li>Радионице и трибине на теме здравља, здраве исхране, насиља у спорту и физичком вежбању у оквиру здравственог васпитања</li> </ul>	У току школске године	Стручно веће физичког васпитања и ученици
<ul style="list-style-type: none"> <li>Консултације и сарадња тима стручног већа о минулом раду. По један састанак месечно.</li> </ul>	Септембар 2024.год. – јун 2025.год.	Стручно веће физичког васпитања
<ul style="list-style-type: none"> <li>Турнир у баскету за дечаке и у одбојци за девојчице и девојчице.</li> </ul>	Октобар-Новембар 2024.год.	Стручно веће физичког васпитања, професори и ученици
<ul style="list-style-type: none"> <li>Турнир у тенису</li> <li>Међуодељенски турнир у мини рукомету.</li> </ul>	Септембар - Децембар 2024.год.	Стручно веће физичког васпитања и ученици

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда тестова за проверу знања ученика из области правила такмичења спортских игара, атлетике и гимнастике у складу са образовним стандардима,</li> <li>• Школско такмичење у стоном тенису</li> </ul>	Децембар 2024.год. и Јануар 2025.год.	Стручно веће физичког васпитања и ученици
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Турнир у малом фудбалу</li> </ul>	Март 2025.год.	Стручно веће физичког васпитања и ученици
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Општинска, Окружна, Међуокружна и Републичка такмичења у спортским играма, атлетици, тенису и стоном тенису.</li> </ul>	Током школске године	Стручно веће физичког васпитања
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Крос РТС-а</li> <li>• Трка Драгутин Томашевић</li> </ul>	Април и Мај 2025.год.	Стручно веће физичког васпитања
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ривија мини рукомета за девојчице од првог до четвртог разреда</li> </ul>	Септембар 2024. год.	Стручно веће физичког васпитања, учитељице и ученици
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Покушај организовања зимовања и летовања за време школских распуста,</li> <li>• Организовани одласци на спортске утакмице,</li> <li>• Угледни час</li> <li>• Сарадња са специјалним одељењем,</li> <li>• Учешће у ажурирању школског сајта,</li> <li>• Планирање и реализовање стручних семинара.</li> </ul>	У току школске године	Стручно веће физичког васпитања
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Промоција спорта – слободно пењање</li> </ul>	Током школске године	Стручно веће физичког васпитања и ученици
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа рада стручног већа физичког и здравственог васпитања.</li> </ul>	Јун 2023.год.	Стручно веће физичког васпитања
<p>Предлог мера за побољшање рада на часу физичког васпитања:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обележити асвалтирану стазу у школском дворишту, за потребе атлетике.</li> <li>• Асфалтирати стазу до отвореног игралишта и ископати доскочиште за скок у даљ.</li> <li>• Направити бацалиште за бацање кугле.</li> <li>• Поставити нову конструкцију одбојкашког игралишта</li> <li>• Уређење физкултурне сале</li> <li>• Обележити терен за рукомет у школском дворишту</li> <li>• Реконструисати голове за рукомет</li> </ul>	У току школске године	Стручно веће физичког васпитања, ученички парламент, директор

Председник СВ: Милош Стојићевић



**ј) План и програм рада стручног већа из области предмета – верска настава/  
грађанско васпитање**

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>
Подела ученика на групе и упознавање са начином и планом рада и разговор о реализацији екскурзије у манастире Браничевске епархије на крају школске године	септембар	Ученици ГВ, ВН и наставници
Избор волонтерске акције и израда упитника Планирање и извођење акције	Октобар - новембар	Ученици ГВ, наставници
Одлазак на Литургију	Октобар	Свештеници, ученици ВН и наставници
Анализа упитника	Новембар-јануар	Ученици ГВ и наставници
Израда плаката и одлазак на Литургију –Божић,Свети Сава ...	Новембар-јануар	Ученици ВН и наставници
Анализа успешности спроведених акција и евалуација на крају године	Фебруар-јун	Ученици ГВ, наставници
Обилазак манастира Витовница, Горњак, Нимник, Манасија, Бели двор, црква Ружица на Калемегдану	Током школске године	Свештеници,ученици ВН и наставници историје, географије

Председник СВ: Милица Лакић

**к) План и програм рада стручног већа за необавезне предмете**

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>
Избор слободних наставних активности, анализа програма рада и представљање активности ученицима	Септембар	Наставници свих СНА, ученици
<b>Планинарење</b> Учествовање на акцији Дан пешачења	21.09.2024.	Наставник, ученици
<b>Планинарење</b> Излет на Букуљу	током школске године	Наставник, ученици
<b>Планинарење</b> Излет на Жевац у сарадњи са ПД Горњак	током школске године	Наставник, чланови ПД и ученици
<b>Планинарење</b> Акције пешчења у околини Петровца (Калина, Ратково брдо) – ако дозволе услови	током школске године суботом	Наставник, ученици
<b>Планинарење</b> Учествовање на традиционалној акцији ПД Горњак	мај	Наставник, чланови ПД, ученици
<b>Планинарење</b> У овире часова организује се пешачење до парка или у околини школе када је време лепо	током школске године	Наставник, ученици

<b>Пчеларство</b> Радионице – мед и производи од меда	током школске године	Наставник, ученици
<b>Пчеларство</b> Сакупљање лековитог биља	током школске године	Наставник, ученици
<b>Пчеларство</b> Сајам меда Каменово	април	Наставник, ученици
<b>Пчеларство</b> Одлазак у Бању Ждрело, посета Хомољским планинама – зависи од временских услова	током школске године	Наставник, ученици
<b>Пчеларство</b> Дегустација производа – здрава исхрана	током школске године	Наставник, ученици
<b>Пчеларство</b> Учествовање на хуманитарним вашарима	током школске године	Наставник, ученици
<b>Шах</b> Школско, општинско и окружно такмичење и републичко првенство у шаху	март, април, мај	Наставник, ученици
<b>Шах</b> Организовање шаховских манифестација заједно са шаховском секцијом	Током школске године	Наставник, ученици
<b>Свакодневни живот у прошлости</b> -Фотографија, филм и радио – изложба	током школске године	Наставник, ученици
<b>Свакодневни живот у прошлости</b> -Посета музеју и библиотеци	током школске године	Наставник, ученици
<b>Свакодневни живот у прошлости</b> -Часови на тему исхране и одевања у прошлости	током школске године	Наставници историје, ученици
<b>Свакодневни живот у прошлости</b> -Посета Војној академији у сарадњи са СШ „Младост“	током школске године	Наставници историје, ученици
<b>Свакодневни живот у прошлости</b> -Формирање фолклорне групе у сарадњи са родитељима	током школске године	Наставник, ученици
<b>Свакодневни живот у прошлости</b> -Помоћ старијих ученика млађима	током школске године	Наставник, ученици
<b>Свакодневни живот у прошлости</b> Излети планирани планом и програмом школе	током школске године	Наставник, ученици
<b>Музиком кроз живот</b> Упућивање на интернет странице са класичном музиком: концерти, виртуелне посете оперским и балетским кућама	током школске године	Наставник, ученици
<b>Музиком кроз живот</b> Израда паноа (стрип) на тему анегдоте композитора	октобар	Наставници музичке и ликовне кул. ученици
<b>Музиком кроз живот</b> Учествовање на школским приредбама, обележавање важних датума у музици; припреме за такмичење у етно певању	током школске године	Наставник, ученици

Председник СВ: Јелена Прокић

## Стручни активи и тимови

### а) План и програм рада Стручног актива за развојно планирање

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
Дефинисање приоритетних задатака школе за школску 2024/2025.год.	август	Чланови наставничког већа
Израда и усвајање акционог плана у складу са приоритетним задацима школе и резултатима акционог истраживања „Како наши ученици виде смиса учења у школи?“	септембар	Чланови стручног актива Чланови наставничког већа
Активности у оквиру пројекта Квалитетно образовање за све	Током године	Чланови стручног актива Чланови наставничког већа
Праћење реализовања активности из акционог плана	Током године	Чланови стручног актива
Евалуација остварених активности из акционог плана	децембар	Чланови стручног актива
Сарадња са тимом за самовредновање и тимом за унапређење рада школе	Током године	Чланови стручних актива
Састанци већа	Током године	Чланови стручног актива
Израда акционог плана на основу резултата самовредновања	Мај-јун	Чланови стручног актива
Евалуација остварених активности из акционог плана	јун	Чланови стручног актива

Координатор: Драгана Бранковић

### б) План и програм рада Стручног актива за развој школског програма

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Израда <i>Анекса</i> Школског програма за I циклус- План рада <b>продуженог боравка</b> као новог облика образовно-васпитног рада и подршке ученицима првог и другог разреда	септембар/2024.	Учители у продуженом боравку, Одељењско веће 1. и 2. разреда, педагог, психолог, директор;
Израда новог школског програма за период 2024/2028. године	фебруар/јун/2025.	Стручни активи, Одељењска већа, педагог, директор;
Праћење реализације Школског програма (планирање рада и израда месечних планова на	септембар/јун/ 2024/25.	Стручни активи, педагог,

<p>основу Школског програма на нивоу већа; међупредметно повезивање, развој међупредметних компетенција, подршка ученицима са )</p>		<p>психолог, наставници предметне и разредне наставе, директор;</p>
<p>Унапређивање и промовисање инклузивне културе у школи и активности напревенцијисвих облика вршњачког насиља. Праћење начина прилагођавања и пружања додатне подршке ученицима којима је потребна додатна подршка у раду, као и даровитим ученицима; израда планова прилагођавања и ИОП-а; праћење индивидуалног напредовања и евалуација ИОПа и планова прилагођавања;</p>	<p>септембар/јун/2024/2025. године</p>	<p>Стручни активи, педагог, психолог, наставници предметне и разредне наставе, директор, ТИО тим;</p>
<p>Информисање наставника о различитим облицима рада ( диференциране наставе, групног рада, тимске наставе, пројектне наставе) којима се уважавају потребе ученика и подстицање за њихову примену у раду на угледним часовима, тематским наставима, часовима редовне наставе.</p>	<p>септембар/јун/2024/2025. године</p>	<p>Стручни активи, педагог, психолог, наставници разредне и предметне наставе; реализатори обука;</p>
<p>Сарадња са:  <i>Тимом за развој међупредметних компетенција и предузетништво</i>- активности којима се доприноси развијању међупредметних компетенција и њихове усклађености са Школским програмом;  <i>ТИО тимом</i> -прилагођавање делова Школског програма ученицима којима је потребна додатна подршка у раду ( мере индивидуализације, ИОП1,2 и рад по ИОПу3);  <i>Стручним активом за развојно планирање</i>-Израда и реализација Акционог плана на основу резултата Партиципативног акционог истраживања Како ученици виде смисао учења у школи; Укључивање у активности у оквиру пројекта <b>Учимо сви заједно</b> – локалног пројекта <b>Заједно смо лепши, заједно смо јачи</b> – укључивање у компензаторне програме, сарадња са ПУ <i>Галеб</i> и СШ <i>Младост</i>(заједничке активности у оквиру Дечије недеље)</p>	<p>током године, класификациони периоди</p> <p>током школске године</p> <p>током школске године</p>	<p>Чланови стручних актива и тимова, педагог, психолог, директор; наставници предметне и разредне наставе;</p> <p>Чланови стручних актива и тимова, педагог, психолог, директор; наставници предметне и разредне наставе;</p> <p>Чланови стручних актива и тимова, педагог, психолог, директор; наставници предметне и разредне наставе; реализатори пројекта из ПУ</p>

		Галеб и СШ Младост
--	--	-----------------------

Координатори: Јасмина Ђорђевић, Данијела Стокић

**в) План и програм рада Тима за самовредновање**

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
-Избор председника тима - Договор о самовредновању свих области квалитета рада школе за потребе израде новог Развојног плана 2026-2030.	август	Чланови тима
-Упознавање са Приручником и апликацијом за самовредновање	септембар	Чланови тима
-Дефинисање узорка за спровођење истраживања -Подела на подтимова -Подела задужења	друго полугодиште	Тим за самовредновање
-Припрема инструмената -Спровођење самовредновања	друго полугодиште	Тим за самовредновање
-Обрада резултата истраживања -Договор око статистичке анализе и дескриптивне анализе	друго полугодиште	Тим за самовредновање
-Дескриптивни приказ добијених резултата -Израда извештаја о резултатима самовредновања и нивоа остварености -Израда Акционог плана за унапређење вреднованих области и показатеља Учешће у изради предлога Развојног плана	јун, јул, август	Тим за самовредновање

Координатор: Маја Василијевић Милојковић

**г) План и програм рада Тима за обезбеђивање квалитета и развоја школе**

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Избор руководства Тима( председник, заменик, записничар, заменик записничара)	21.8.2024.	чланови Тима
Израда плана рада Тима	септембар	чланови Тима
Разматрање предлога Годишњег плана рада школе за школску 2024/25.	септембар	педагог
Разматрање Правилника о ближим условима за остваривање и начин осигурања квалитета и вредновања наставе на даљину	септембар - октобар	чланови Тима
Сарадња са Тимом за самовредновање и Стручним активом за развојно планирање	септембар - октобар	чланови Тима, Тим за самовредновање СА за развојно планирање
Разматрање Извештаја о самовредновању	децембар	Тим за самовредновање,

		чланови Тима
Учешће у изради Развојног плана школе	децембар – јануар	чланови Тима, СА за развојно планирање
Праћење реализације Школског програма	током школске године	Стручни актив за развој школског програма, чланови Тима
Праћење примене Статута и других аката школе важних за обезбеђивање квалитета и развој школе	током школске године	директор, секретар, чланови Тима
Праћење стручног усавршавања наставника и других радника школе	током школске године	директор, педагог, Тим за стручно усавршавање, чланови Тима
Праћење и увид у извештаје додатне подршке ученицима кроз ИОП Извештај о раду са датим ученицима	током школске године	педагог, Тим за инклузију, одељенске старешине, наставници и учитељи, чланови Тима
Праћење постигнућа ученика	током школске године	педагог, одељенске старешине, наставници и учитељи, чланови Тима
Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе шк. 2024/25. године	јун	педагог, директор, чланови Тима

Координатор: Виолинка Динић

**д) План и програм рада Тима за инклузивно образовање**

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Избор координатора и заменика координатора ТИО	август	чланови ТИО
Разматрање плана и програма рада ТИО и Акционог плана за инклузивно образовање за школску 2024/25. Годину	август	чланови ТИО
Разматрање извештаја о вредновању ИОП-а на крају школске 2023/24. Године	август	чланови ТИО
Мапирање ученика којима је потребна додатна образовна подршка у школској 2024/25. Години	септембар	психолог и педагог
Разматрање предлога за покретање поступака за утврђивање права на ИОП	септембар, октобар и по потреби	чланови ТИО
Предлагање чланова тимова за пружање додатне подршке ученицима директору школе	септембар /октобар и по потреби	чланови ТИО
Реализација активности на подршци транзицији ученика из првог у други циклус основног образовања (састанци, консултације, израда планова транзиције, праћење ефеката)	август, април, мај, јун	чланови ТИО, наставници у резр. и пр. настави
Пружање подршке ученицима из осетљивих група у оквиру Продуженог боравка	током шк. године	чланови ТИО, учитељи у пр.

		боравку
Предлагање подстицајних мера за ученике који су у ризику од напуштања школе	септембар, октобар	чланови ТИО, директор
Укључивање ТИО у активности локалне мреже инклузивног образовања у оквиру пројекта МП и УНИЦЕФ-а <i>Учимо сви заједно</i> (укључивање у компензаторне програме на нивоу локалне заједнице )	током школске године	координатор и чланови ТИО
Укључивање ТИО у активности локалног пројекта пројекта <i>Заједно смо лепши, заједно смо јачи</i> у оквиру пројекта МП и УНИЦЕФ-а <i>Учимо сви заједно</i>	септембар - новембар	координатор и чланови ТИО, директор
Индивидуалне и тимске консултације о изради ИОП-а, пружање подршке наставницима у прилагођавању наставе и учења – усмеравању на исходе на основном нивоу и функционална знања и укључивању ученика са потребом за додатном образовном подршком у активности у одељењу, подстицање диференциране наставе	септембар /октобар и током школске године	чланови ТИО, психолог, педагог
Сарадња са тимовима за пружање додатне подршке ученицима са сметњама у развоју у изради ИОП-а и мера индивидуализације	на састанцима ТИО тима, током школске године	координатор и чланови ТИО
Укључивање ученика из осетљивих група у секције и манифестације на нивоу школе	септембар/октобар и током године	чланови ТИО
Реализација радионица за ученике V – VIII разреда – Прихватање различитости у циљу промовисања инклузивне културе у школи	октобар - децембар	педагог, Уч. парламент, ученици - волонтери
Формирање Вршњачког тима за подршку инклузији и израда плана и програма рада (промовисање вршњачке подршке)	октобар	чланови вршњачког ТИО и педагог
Анализа ИОП-а на основу Протокола за процену ИОП-а, представљање резултата анализе на састанку ТИО и предлагање мера за унапређивање ИОП-а	октобар	координатор и чланови ТИО
Праћење напредовања ученика са сметњама у развоју, разматрање извештаја о евалуацији планова прилагођавања и ИОП-а	на састанцима ТИО тима, током године и фебруар/јун	координатор и чланови ТИО
Сарадња са Педагошким колегијумом на усвајању ИОП-а	током школске године, по потреби	чланови ТИО
Праћење напредовања и иницирање већег укључивања одељења за ученике са сметњама у развоју у школске активности	током године	чланови ТИО, педагог, психолог
Сарадња са Тимом за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања	током године, по потреби	чланови оба тима
Сарадња са ПУ «Галеб» и СШ »Младост» на изради планова транзиције ученика, међусобно информисање о ученицима у транзиционом периоду, организовање заједничких активности – радионице за родитеље, манифестације	август, септембар, новембар, фебруар, март, април, јун, јул	чланови ТИО, педагог, психолог
Сарадња са ИРК и институцијама локалне средине у циљу пружања додатне подршке ученицима	по потреби, током године	задужени чланови ТИО, психолог
Сарадња са Центром за социјални рад, Црвеним крстом Петровац на Млави у циљу пружања подршке ученицима из осетљивих група	септембар и током године	координатор и чланови ТИО
Састанци чланова ТИО тима	тримесечно и по	чланови ТИО

	потреби	
Праћење и евалуација реализованих активности Ационог плана ИО	током године и јул, август	чланови ТИО

Координатор: Милена Васић

**ђ) План и програм рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и превенцију ризичних понашања**

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Договор о предстојећим активностима и израда плана и програма рада	август	Тим за заштиту од насиља
Ажурирање података на платформи <i>Чувам те</i>	Током године	Координатор Тима, психолог, педагог
Развијање међупредметних компетенција за комуникацију и сарадњу кроз све предмете од I до VIII разреда	током године	Учитељи и наставници
Упознавање ученика са правилима понашања и доследна примена правила и школи од почетка школске године	током године	одељењске старешине
Пружање психо-социјалне подршке ученицима и појачане активности свих на превенцији вршњачког насиља	током године	Ученици, наставници, стручни сарадници, родитељи
Упознавање ученика и родитеља са процедурама реаговања у случајевима насиља, злостављања и занемаривања, а посебно дигиталног насиља	током године	одељењске старешине, стручни сарадници
Посредовање у вршњачким сукобима.	током године	стручни сарадници, одељенске старешине
Радионице везане за тему ризичних понашања	током године	стручни сарадници, одељенске старешине
Планирање и примена посебних процедура са ученицима са тешкоћама у понашању у циљу њихове безбедности и безбедности осталих ученика; упознавање одељења са овим процедурама	током године	СТИО, учитељи и наставници
Реализација часова ОС кроз теме и активности усмерене ка: упознавању са мишљењем ученика о узроцима вршњачког насиља; повећању резилентности ученика на развијање поремећаја понашања; изградњи вештина одупирања социјалном притиску; развијању самопоуздања и критичког мишљења (радионице из програма „Учионица добре воље“ и „Умеће одрастања“)	током године	одељењске старешине, стручни сарадници
Радионица о превенцији вршњачког насиља за председнике ОЗ од IV до VIII разреда	прво полугодиште	стручни сарадници
Јачање поверења и подршке између одељењских старешина и ђачких родитеља, као и између	током године	одељењске старешине



родитеља ученика истог одељења (путем разговора и подстицања заједничких активности на родитељским састанцима)-приоритетни задатак		
Укључивање родитеља у превенцију насиља и унапређивање безбедности (путем информисања на састанцима Савета родитеља, одељењским родитељским састанцима итд. о ризичним факторима за безбедност деце, путевима превенције и родитељској улози у одрастању деце) –приоритетни задатак	током године	директор, Тим за заштиту од насиља, школски полицајац
Доследно спровођење процедура безбедности ученика у школи у складу са Посебним протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама – приоритетни задатак	током године	Тим за заштиту од насиља ,директор, одељењске старешине
Реализација активности пројекта Министарства просвете и Министарства унутрашњих послова <i>Заједно и безбедно кроз детињство</i> и платформе <i>Чувам те</i> Први део се реализује у одељењима другог циклуса: V разред – радионица <i>Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу</i> VIII разред – радионица <i>Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу – БЕЗБЕДНА ПРОСЛАВА МАТУРЕ</i> VI и VII разред радионица – <i>Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу – ОНЛАЈН ИГРИЦЕ</i> Други део се реализује у одељењима првог циклуса: I и II разред – радионице <i>Безбедност деце у саобраћају</i> и <i>Безбедност деце у ванредним ситуацијама</i> III и IV разред – радионице <i>Безбедност деце у саобраћају</i> и <i>Безбедност деце у ванредним ситуацијама</i>	Прво полугодиште  Прво полугодиште  Друго полугодиште	Полицијски службеници у сарадњи са представницима Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, саветника-спољних сарадника за заштиту ученика од насиља у школама
Сарадња са Центром за социјални рад, полицијом ,предшколском установом, средњом школом и другим установама; Трибина- Породично насиље;	током године	Тим за заштиту од насиља,представници установа
Стручно усавршавање у области заштите од насиља	током године	Тим за заштиту од насиља или само координатор
Састанци тима	током године	Тим за заштиту од насиља
Евалуација	јун	Тим за заштиту од насиља

Координатор: Маријана Муљајић

## е) План и програм рада Тима за међупредметне компетенције и предузетништво

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Конституисање тима–избор председника, потпредседника и записничара Израда Годишњег плана рада Тима Израда Акционог плана рада према приоритетним задацима школе који су проистекли из самовредновања; Развијање међупредметних компетенција предложеним и планираним тематским данима	септембар	чланови Тима, сви наставници
Планирање развоја међупредметних компетенција ученика кроз израду Акционог плана на основу резултата акционог истраживања <i>Како ученици виде смисао учења у школи</i> (развијање компетенције за учење)	септембар и током године	Ученички парламент, ученици чланови волонтерске групе – <i>Весници активизма</i> , чланови ПК и чланови Тима
Развијање међупредметних компетенција и предузетништва кроз обележавање „Дечје недеље“ (посебно кроз заједничку активност ученика наше школе, деце из ПУ "Галеб" и ученика из СШ "Младост")	октобар	сви наставници, стручни сарадници, ученици, родитељи
Развијање међупредметних компетенција кроз тематску наставу <i>Различити, али сложни: пут ка толеранцији</i> (поводом Међународног дана толеранције) и <i>Вода – извор живота</i> (поводом Светског дана вода) Анализа годишњих и месечних планова наставника (заступљеност међупредметних компетенција кроз извештаје на првом класификационом периоду);	новембар март новембар	чланови Тима Председници стручних већа
Развијање предузетништва кроз организовање Новогодишњег и Ускршњег вашара и кроз уређење учионица	децембар април	чланови Тима
Развијање предузетништва кроз акције волонтерске групе ученика <i>Весници активизма</i>	током године	Чланови Тима
Израда полугодишњег извештаја о компетенцијама које су развијане током првог полугодишта;	јануар	чланови Тима
Развијање међупредметних компетенција за сарадњу, комуникацију и других кроз припрему и реализацију часова одељењске заједнице, слободних наставних активности, секција и осталих облика васпитно-образовног рада; Сарадња са Тимом за планирање и реализацију тематске наставе и угледних	током године	чланови Тима

часова и евиденција о најзаступљенијим компетенцијама		
Јачање и оснаживање међупредметне компетенције – Одговоран однос према здрављу код ученика кроз наставне предмете – физичко и здравствено васпитање, биологија, хемија, природа и друштво, свет око нас, ЧОС	током године	чланови Тима и особа задужена за извештај о стручном усавршавању наставника;
Развијање међупредметних компетенција ученика првог и другог разреда кроз продужени боравак	Током године	Учитељи у продуженом боравку, чланови Тима
Развијање међупредметних компетенција током реализације наставе у природи и екскурзија ученика	мај	Чланови Тима и вође пута на реализованим екскурзија у настава у природи
Израда Годишњег извештаја о раду Тима Предлози о даљем раду тима у наредном периоду	јун	Чланови Тима

Координатор: Оливера Ђорђевић

**ж) План и програм Тима за професионални развој**

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>
Избор координатора и заменика координатора Тима	август/септембар	чланови тима
Прикупљање личних планова стручног усавршавања наставника и стручних сарадника и предлога стручних већа за стручно усавршавање	август/септембар	чланови тима
Израда предлога плана и програма стручног усавршавања за школску 2024/25., подношење предлога на разматрање Педагошком колегијуму, Настаничком већу и Школском одбору	август / септембар	чланови тима
Израда потврда о СУ наставника и стр. сарадника школске 2023/24. године	септембар	координатор тима, директор
Формирање евиденције о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника школске 2024/25. године	септембар	координатор тима
Подршка и помоћ у организовању продуженог боравка као новог облика образовно-васпитног рада у школи	август/септембар	чланови тима
Подршка и помоћ наставницима у планирању и развијању међупредметних компетенција кроз редовну наставу, изборне програме, слободне наставне и ваннаставне активности	током шк. године	чланови тима
Подршка и помоћ наставницима у организацији тематских дана/ тематске наставе и других видова наставе којима се одговара на образовне потребе ученика (пројектна, диференцирана, хибридна, амбијентална и други видови наставе у складу са акционим планом на основу резултата акционог истраживања – <i>Како наши ученици виде смисао</i>	током шк. године	координатор и чланови тима

<i>учења у школи )</i>		
Реализација теме на седници Наставничког већа – <i>Критеријуми оцењивања</i>	30. август 2024.	педагошки саветник, О. Ђорђевић
Реализација теме на седници Наставничког већа – <i>Диференција наставе и учења у циљу подршке свим ученицима</i>	септембар	педагог/ координатор тима, наставници са звањем пед. саветника
Реализација теме на седници Наставничког већа - <i>Подстицање развоја социјално-емоционалних компетенција ученика</i>	фебруар/ март	координатор тима
Подршка и помоћ наставницима у унапређивању сумативног и формативног оцењивања и унапређивању израде ИОП-а (индивидуалне и групне консултације)	током године	педагог (координатор тима)
Подстицање и праћење функционалног коришћења техничких ресурса у школи	током године	чланови тима
Подстицање СУ наставника у складу са приоритетима рада школе и потребама квалитетне реализације наставе и учења (вебинари, интерне обуке, хоризонтално учење и размена, угледни часови...)	септембар – октобар и током године	чланови тима
Подстицање примене наученог на различитим облицима СУ (на састанцима стручних већа и угледним часовима)	септембар и током године	чланови тима, наставници и стр. сарадници
Прикупљање доказа о СУ наставника и стручних сарадника, евидентирање, бодовање (извештај и табела) и праћење СУ	током године и јануар /август	чланови тима, наставници и стр. сарадници
Подстицање израде и праћење личних портфолија наставника и стручних сарадника	током године	чланови тима
Праћење менторског рада са наставницима приправницима	током године	чланови тима
Подстицање и пружање помоћи наставницима за подношење предлога за стицање звања	током године	чланови тима
Извештавање директора о стручном усавршавању наставника и стр. сарадника, израда полугодишњег и годишњег извештаја о стручном усавршавању и подношење извештаја Педагошком колегијуму, Наставничком већу и Школском одбору	јануар /јул /август/септембар	координатор тима

Координатор: Милена Васић

## з) План и програм рада Тима за организацију тематске наставе и угледних часова

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Састанак чланова тима-избор руководства ,као и договор око избора тема за реализацију ТН за ову шк.годину	август	Чланови тима
Прикупљање предлога за реализацију угледних часова од стране наставника и учитеља.	септембар октобар	Чланови тима
		Педагог

Реализација тематске наставе-тема : Различити али сложни-пут ка толеранцији	новембар	Учитељи Предметни наставници
Евалуација реализоване теме	децембар	Чланови тима
Реализација тематске наставе –тема : Вода извор живота	март	Педагог Учитељи Наставници
Састанак чланова тима-евалуација рада-реализације тематске наставе и угледних часова.	април-мај	Чланови тима

Координатор: Јелена Пантелић

*и) План и програм рада Тима за професионалну оријентацију ученика*

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>
Састанци Тима за професионалну оријентацију (израда плана рада, праћење остваривања планираних активности, израда извештаја)	током године	координатор и чланови Тима
Упознавање ученика са различитим занимањима кроз наставне предмете, примену међупредметних компетенција, реализацију пројектне наставе, часове ОС, уз рад на превазилажењу стереотипа о „мушким“ и „женским“ занимањима	током године	наставници у разредној и предметној настави, одељењске старешине, Тим за професионалну оријентацију, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва
Развијање међупредметне компетенције предузетљивост и оријентација ка предузетништву, кроз редовну наставу и изборне програме, ваннаставне активности и активности Ученичког парламента и волонтерске групе ученика „Весници активизма“	током године	наставници у разредној и предметној настави, одељењске старешине, Тим за професионалну оријентацију, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва, ученици
Организовање Сајма средњих школа за ученике VIII разреда	април	Тим за професионалну оријентацију, одељењске старешине VIII

		разреда, директор школе, ученици-волонтери
Подршка ученицима из осетљивих група за адекватан избор занимања и школе и за даљу образовну и друштвену инклузију	током године	Тим за професионалну оријентацију, ТИО, ЦСР

Координатор: Катарина Илић Гомилиновић

*ј) План и програм рада Тима за организацију културних активности школе*

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Дочек првака и петака	Август	Тим за културне активности
Обележавање Дечје недеље	Октобар	Ученички парламент, сви наставници, ученици
Обележавање Дана школе	17. Октобар	Управа школе, Тим за културне активности
Дан просветних радника	Новембар	Тим за културне активности
Приредба поводом Нове године/Новогодишњи вашар	Децембар	Тим за културне активности, стручно веће за разредну наставу
Прослава школске славе Светог Саве	27. Јануар	Управа школе, тим за културне активности
Ускршње радости/олимпијада јаја или Вашар	Април, мај	Ученици млађих разреда, учитељи, ликовна цекција
Недеља енглеског језика	Април/мај	Стручно веће за енглески језик
Недеља француског језика	Мај	Стручно веће за француски језик
4 приредбе у Галерији	Током године	Тим за културне активности школе, наставници задужени за слободне активности, ученици
Свечана подела сведочанстава, краћи програм поводом завршетка школовања у основној школи за ученике 8. разреда	Јун	Одељењске старешине осмог разреда, управа

		школе
Приредба поводом завршетка разредне наставе за ученике 4. Разреда	Јун	Учитељи четвртог разреда, ученици
Активности ученика и учитеља у издвојеним одељењима- учешће на манифестацијама и у програмима које организују месне заједнице (на основу посебног програма)	Током године	Учитељи и ученици издвојених одељења

Координатор: Раница Милојковић

**к) План и програм рада Тима за ажурирање интернет стране школе**

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
-Избор координатора тима , заменика координатора, записничара. -Израда и усвајање плана активности за наредну годину -Прављење обрасца Сагласности за родитеље и њихова расподела учитељима и разредним старешинама, како би добили дозволу да се фотографије ученика постављају на сајт школе и званичну Фејсбук страницу школе, све у циљу промовисања рада школе и рада и успеха ученика	Септембар	Биљана Атанацковић Мирјана Савић Данијела Живковић Драган Јовановић Борко Милошевић
-Фотографисање и прављење вести за сајт. Уколико наставници и учитељи не могу, у сарадњи са њима и на њихов позив администратор тима, заменик или слободни члан тима , фотографише и у сарадњи са администратором припрема вести за сајт школе.	Септембар- јун	Биљана Атанацковић Мирјана Савић Данијела Живковић Драган Јовановић Борко Милошевић
Вођење и редовно ажурирање фејсбук странице	Од септембра до јуна	Биљана Атанацковић
Редовно ажурирање сајта школе	Од септембра до јуна	Данијела Живковић Биљана Атанацковић,
-Промовисање рада и успеха ученика и школе уз	Од септембра до јуна	Биљана

пригодан текст, фотографију и илустрацију		Атанацковић Мирјана Савић Данијела Живковић Драган Јовановић Борко Милошевић
Прикупити неопходне податке који се сваке године мењају (библиотекар, разредне старешине, нови наставници...) и то убацити на сајт школе.	Септембар, и по потреби током целе године	Мирјана Савић Данијела Живковић Драган Јовановић Биљана Атанацковић Борко Милошевић

Координатор: Биљана Атанацковић

*л) План и програм рада Тима за планирање екскурзија, наставе у природи, излета, посета*

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Састанак са представницима одељењских и стручних већа и наставницима разредне наставе у циљу планирања рада, циљева, задатака и праваца екскурзија, наставе у природи, посета и излета	август/ септембар	Чланови тима
Израда предлога плана и програма екскурзија, наставе у природи, излета и посета	август/ септембар	Чланови тима
Сарадња са директором и Саветом родитеља и подношење предлога праваца	септембар	Чланови тима
Праћење реализације плана и програма екскурзија, наставе у природи, излета и посета	Током школске године	Чланови тима
Вредновање реализације плана и програма екскурзија, наставе у природи, излета и посета и подношење извештаја Наставничком већу и Школском одбору са предлозима за наредну школску годину	Јун, јул	Чланови тима, стручне вође пута

Координатор Предраг Вујовић

*љ) План и програм рада Тима за школски спорт и спортске активности*

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
• Израда плана и програма рада тима за школски спорт	Септембар 2024. год.	Тим за школски спорт
• Рад на укључивању што већег броја ученика у	У току године	Тим за школски



школски спорт кроз секције и друге видове активности из области физичког васпитања и сарадњу са Спортским савезом		спорт
• Ревија мини рукомета за девојчице од првог до четвртог разреда	Септембар 2024. год	Тим за школски спорт, учитељице и ученици
• Између 4 ватре	Октобар 2024. год.	Тим за школски спорт и млађи разреди
• Јавни час телесног вежбања	Октобар 2024. год.	Тим за школски спорт и млађи разреди
• Турнир за дечаке у баскету и за девојчице у одбојци	Октобар 2024. год.	Тим за школски спорт и старији разреди
• Спортски дан	Мај 2025. год.	Тим за школски спорт и стручно веће физичког васпитања
• Рад на осавремењивању услова за извођење спортских активности у школи	У току године	Тим за школски спорт
• Сарадња између разредне и предметне наставе	У току године	Тим за школски спорт
• Анализа рада тима за школски спорт.	Јун 2025. год.	Тим за школски спорт

Координатор: Срђан Илић

*м) План и програм рада Тима за заштиту животне средине и уређење школског дворишта*

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Уређење школског простора појединачно по учионицама и школском дворишту	Септембар, 2024.	Одељењске старешине и ученици, помоћни радници школе
Засађивање садница у школском дворишту, сеча старих стабала, сређивање ограде у подручним одељењима	Новембар, 2024.	Ученици, одељењски старешина-учитељ
Проређивање и резидба дрвенастих биљака дуж ограде у школском дворишту	Март, 2024.	Помоћни радници школе
Набавка и постављање клупа за седење на прикладним местима у школском дворишту, као и фарбање постојећих клупа	Током школске године	Управа школе, ТЗЖС, помоћно-техничко особље
Упућивање ученика на разврставање и правилно одлагање отпадног материјала у школском дворишту	Током школске године	Чланови еколошке секције, ТЗЖС, одељењске старешине

Реализација тема из области заштите животне средине на часовима ОС	Током школске године	Одељењске старешине , ученици
Посета актуелним изложбама у Завичајном музеју града	Током школске године	Ученици и наставници
Учешће у еколошким активностима локалне заједнице и сарадња са локалним организацијама које се баве заштитом животне средине	По предвиђеном плану активности локалне заједнице	Ученици и наставници

Координатор: Оливера Ђорђевић

**н) План и програм рада Тима за израду летописа, публикације и школског листа**

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>
Формирање тима и договор око задужења; Избор координатора Тима; Израда плана рада;	август-септембар	Координатор Тима и остали чланови
Прикупљање грађе, ажурирање и записивање	Током целе школске године	Координатор тима и остали чланови
Успостављање сарадње са секцијама ; Подела задужења ученицима -сарадницима. Сарадња са педагогом школе око ажурирања података; Штампање публикације и дистрибуција Летописа за претходну шк.годину Развијање сарадње Тима са носиоцима ВНА	Септембар, октобар	Тим, наставници, ученици, педагог школе и управа .
Састанак Тима због размена информација које треба унети у Летопис; Сарадња са Тимом задуженим за школску интернет презентацију, школски сајт и фејсбук страницу;	новембар-децембар	Тим за Летопис и Тим за школску интернет презентацију
Анализа рада Тима; Штампање дела Летописа за крај полугодишта	Јануар-фебруар	Тим, педагог
Прикупљање података и бележење, Сарадња са учитељима и управом школе Сарадња са секцијама; Ажурирање података са терена и из подручних одељења;	Током другог полугодишта  ( март, април, мај)	Тим, педагог, чланови секција, учитељи и Тим за интернет презентацију школе
Анализирање рада Тима; Селекција података; Штампање Летописа за текућу школску годину	Крај 2. полугодишта(јун)  Крај школске године(август)	Координатор, чланови Тима, педагог школе.

Координатор: Гордана Кнежевић

**њ) План и програм рада Тима за сарадњу са ђачком кухињом**

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>
Бирање председника и заменика Тима за кухињу	23.август	Мирјана Јовановић, Биљана Милошевић, Оливера Ђорђевић, Маја Лукић, члан Савета родитеља
Сачињен је предлог за уврштавање квалитетнијих намирница и побољшања рада кухиње	Почетак септембра	Куварица Маја и тим: Оливера Ђорђевић, Мирјана Јовановић, Биљана Милошевић, члан Савета родитеља
Сачињен је јеловник за ову школску годину	Почетак септембра	Куварица Маја
Извршиће се анализа рада кухиње, консултоваће се утисци ученика и председника Савета родитеља	Јануар	Тим: Оливера Ђорђевић, Мирјана Јовановић и Биљана Милошевић, ученици и члан Савета родитеља
Ако има потребе доћи ће до промене јеловника у кухињи	Током школске године	Тим: Оливера Ђорђевић, Мирјана Јовановић и Биљана Милошевић, ученици и члан Савета родитеља
Извршиће се анализа рада кухиње, консултоваће се утисци ученика и председника Савета родитеља	Почетак маја	Куварица Маја и тим: Оливера Ђорђевић, Мирјана Јовановић и Биљана Милошевић
Извршиће се анализа рада кухиње за претходну школску годину и донеће се предлози за наредну школску годину у циљу квалитета исхране ученика.	Јун	Куварица Маја и тим: Оливера Ђорђевић, Мирјана Јовановић, Биљана Милошевић и члан Савета родитеља

Координатор: Мирјана Јовановић

**о) План и програм рада Тима за ажурирање Е-дневника**

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>
Додатне консултације за рад са Е-дневником у новој школској години	по потреби у току школске године	тим за Е-дневник
Периодични групни састанци у циљу решавања уочених проблема у раду	по потреби у току школске године	тим за Е-дневник
Контакт са техничком подршком	по потреби у току школске године	координатори Е-дневника
Решавање текућих проблема у раду	одмах по указаној потреби у току школске године	тим за Е-дневник
Припрема око активности за крај полугодишта	јануар	тим за Е-дневник
Припрема око активности за крај школске године	мај	тим за Е-дневник

Координатор Драган Јовановић

**Педагошки колегијум**

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>
Усвајање плана и програма рада Педагошког колегијума	август	директор, чланови
Предлагање и усвајање приоритетних задатака рада школе шк. 2024/25. год.	август, септембар	директор, чланови
Предлагање и усвајање програма стручног усавршавања наставника и сгучних сарадника шк. 2024/25. год.	август, септембар	директор, чланови
Праћење реализације програма стручног усавршавања наставника и стр. сарадника	током школске године	директор, Тим за професионални развој
Доношење ИОП-а	септембар, октобар, новембар и по потреби	ТИО, чланови
Разматрање и усвајање извештаја о вредновању ИОП-а и мера индивидуализације	септембар, јануар	ТИО, чланови
Праћење реализације приоритетних задатака школе	током школске године	директор, чланови, Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе

Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе, вредновање реализације (извештаји стручних сарадника) и предлагање приоритетних задатака за нову школску годину	јун	Директор, чланови
---	-----	-------------------

**Планови и програми рада одељенских старешина  
(предлози тема и садржаја на часовима одељењског старешине)**

V разред	VI разред	VII разред	VIII разред
<b>Правила понашања у школи – 2 часа</b> (преорука – израда плаката)	<b>Правила понашања у школи – 2 часа</b> (преорука – израда плаката)	<b>Правила понашања у школи – 2 часа</b> (преорука – израда плаката)	<b>Правила понашања у школи – 2 часа</b> (преорука – израда плаката)
<b>Хигијена и здравље – минимум 2 часа</b>	<b>Хигијена и здравље – минимум 2 часа</b>	<b>Хигијена и здравље – минимум 2 часа</b>	<b>Хигијена и здравље – минимум 2 часа</b>
<b>Методe и технике успешног учења – 2 часа</b>	<b>Методe и технике успешног учења – 1 час</b>	<b>Методe и технике успешног учења – 1 час</b>	<b>Методe и технике успешног учења – 1 час</b>
<b>Психо-социјлна подршка ученицима – 1 час и по потреби – психолог и педагог</b>	<b>Психо-социјлна подршка ученицима – 1 час и по потреби – психолог и педагог</b>	<b>Психо-социјлна подршка ученицима – 1 час и по потреби – психолог и педагог</b>	<b>Психо-социјлна подршка ученицима – 1 час и по потреби – психолог и педагог</b>
<b>Дечја права и одговорности - 1 час</b>	<b>Дечја права и одговорности - 1 час</b>	<b>Дечја права и одговорности - 1 час</b>	<b>Дечја права и одговорности - 1 час</b>
<b>Родна равноправност – 1 час (одељењски старешина добија готов сценарио радионице)</b>	<b>Родна равноправност – 1 час (одељењски старешина добија готов сценарио радионице)</b>	<b>Родна равноправност – 1 час (одељењски старешина добија готов сценарио радионице)</b>	<b>Родна равноправност – 1 час (одељењски старешина добија готов сценарио радионице)</b>
<b>Радионица из програма професионалне оријентације</b>	<b>Радионица из програма професионалне оријентације</b>	<b>Радионице из програма професионалне оријентације</b>	<b>Радионице из програма професионалне оријентације – 1 час и Куда после основне школе – процедуре уписа у средње школе – 1 час (педагог)</b>
<b>Здрава исхрана и здрави стилови живота – 1 час</b>	<b>Здрава исхрана и здрави стилови живота – 1 час</b>	<b>Здрава исхрана и здрави стилови живота – 1 час</b>	<b>Здрава исхрана и здрави стилови живота – 1 час</b>
<b>Радионица – Штетност пушења – 1 час – педагог</b>	<b>Радионица – Штетност пушења – 1 час – педагог</b>	<b>Радионица – Превенција употребе дрога и алкохола – 1 час – психолог</b>	<b>Превенција сексуалног злостављања – 1+1 час, посебно девојчице и дечаци – психолог</b>
<b>Радионица - Суочавање са задиркивањем - 1 час - педагог</b>	<b>Радионица - Притисак групе - 1 час - педагог</b>	<b>Радионица - Самопоуздање - 1 час - педагог</b>	<b>Радионица - Моје вредности - 1 час - педагог</b>
<b>Радионица – Вршњачко насиље – 1 час (педагог, психолог)</b>	<b>Радионица – Вршњачко насиље – 1 час (педагог, психолог)</b>	<b>Радионица – Вршњачко насиље – 1 час (педагог, психолог)</b>	<b>Радионица – Вршњачко насиље – 1 час (педагог, психолог)</b>

или одељ. старешина добија готов сценарио радионице)	или одељ. старешина добија готов сценарио радионице)	или одељ. старешина добија готов сценарио радионице)	или одељ. старешина добија готов сценарио радионице)
<b>Радионица</b> <i>Инклузивно образовање / Развијање позитивног односа према другачијима од нас 1 час – педагог и чланови Ученичког парламента или Весника активизма</i>	<b>Радионица</b> <i>Инклузивно образовање / Развијање позитивног односа према другачијима од нас 1 час – педагог и чланови Ученичког парламента или Весника активизма</i>	<b>Радионица</b> <i>Инклузивно образовање / Развијање позитивног односа према другачијима од нас 1 час – педагог и чланови Ученичког парламента или Весника активизма</i>	<b>Радионица</b> <i>Инклузивно образовање / Развијање позитивног односа према другачијима од нас 1 час – педагог и чланови Ученичког парламента или Весника активизма</i>
<b>Радионица – Асертивна комуникација - 1 час</b> (одељ. старешина добија готов сценарио радионице)	<b>Радионица – Асертивна комуникација - 1 час</b> (одељ. старешина добија готов сценарио радионице)	<b>Радионица – Асертивна комуникација - 1 час</b> (одељ. старешина добија готов сценарио радионице)	<b>Радионица – Асертивна комуникација - 1 час</b> (одељ. старешина добија готов сценарио радионице)
<b>Радионица - Култура понашања – 1 час</b>	<b>Радионица - Култура понашања – 1 час</b>	<b>Радионица - Култура понашања – 1 час</b>	<b>Радионица - Култура понашања – 1 час</b>

## Стручни сарадници

### а) План и програм рада педагога

Планиране активности по областима рада	Време реализације	Сарадници у раду
<b>Планирање и програмирање образовно-васпитног рада (2 сата недељно)</b>		
Израда Годишњег плана рада школе	август- септембар	Директор, стручни сарадници, координатори Стручних већа, стручних актива и тимова
Учешће у изради Акционог плана, на основу Развојног плана школе и плана самовредновања	август, децембар	Директор, Стручни актив за развојно планирање, Тим за самовредновање
Израда годишњег плана и програма рада педагога	до 15. септембра	Директор, психолог
Припремање месечних планова рада педагога	током године на крају сваког месеца	Директор, психолог
Планирање тематских дана и тематске наставе	септембар	Тим за реализацију тематске наставе и угледних часова
Учешће у планирању часова одељењског старешине	прва недеља септембра и током године по потреби	Психолог, одељењске старешине
Учешће у планирању и програмирању активности Ученичког парламента и вршњачких тимова и група ученика (Весници активизма)	септембар - октобар на основу испланиране динамике активности	Чланови УП, тимова и група

Учешће у планирању подршке ученицима, изради педагошких профила, плана мера индивидуализације и ИОП-а за ученике, планова превенције раног напуштања школе	септембар, октобар и током године, по потреби	ТИО, тимови за пружање додатне подршке, предметни наставници
Учешће у планирању непосредних или онлајн предавања, презентација и припреми материјала за разредне родитељске састанке, састанке СР и школу родитељста	септембар и током године, по потреби	Одељењске старешине, психолог
Учешће у планирању рада продуженог боравка	август/септембар	Наставници у продуженом боравку
Учешће у планирању активности Дечије недеље	октобар	Библиотекар, Ученички палралмент
Пружање помоћи у планирању, анкетању ученика и организацији изборних предмета у школи и изјашњавању ученика за слободне активности	јун, септембар	Одељењске старешине
Учешће у планирању самовредновања свих области квалитета рада школе	Друго полугодиште	Тим за самовредновање
Структурирање одељења петог разреда, распоређивање новопридошлих ученика	август, септембар	Директор, психолог
<b>Праћење и вредновање образовно-васпитног рада (2 сата недељно)</b>		
Праћење реализације образовно-васпитног рада, посебно остваривања стандарда и индикатора области – настава и учење, социјалних интеракција и пружања подршке ученицима са потребом за додатном образовном подршком – <b>посете часова</b> ;	децембар – мај	Директор, помоћник директора, психолог, наставници, ученици
Праћење формативног и сумативног оцењивања путем сарадње са стручним већима и увидом у е-дневник (поступак, евиденција, ефекти)	током године	Директор, помоћник директора, психолог, наставници, ученици
Праћење и подстицање интерног и екстерног стручног усавршавања наставника	током године	Чланови Тима за стручно усавршавање наставника
Рад на развијању и примени инструмената за самовредновање у складу са Приручником и платформом за самовредновање	током другог полугодишта	Тим за самовредновање
Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и ИОП-а	септембар, новембар, јануар, април, јун	Тимови за пружање додатне подршке ученику, ТИО, Педагошки колегијум, психолог
Анализа ИОП-а на основу Протокола за вредновање ИОП-а и представљање резултата анализе	јануар, фебруар	ТИО
Праћење и вредновање успеха ученика осмог разреда на пробном тестирању и завршном иситу и ученика четвртог разреда на тестовима на крају првог циклуса основног образовања и васпитања	април, мај, јун, по обављеним тестирањима, новембар (анализа)	Стручна већа из области предмета, учитељи четвртог разреда
Израда полугодишњег и годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма васпитно-образовног рада	јануар, јун, јул, август, септембар	Директор, координатори тимова

Праћење и анализа остварености исхода, успеха и владања ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за побољшање	новембар, јануар, март, јун	Директор, чланови Наставничког већа и Педагошког колегијума
Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха	током године	Предметни наставници, родитељи
<b>Рад са наставницима (8 сати недељно)</b>		
Пружање помоћи наставницима у планирању и реализацији наставе, по потреби	септембар – мај	Предметни наставници
Подршка у раду Продуженог боравка	септембар – мај	Наставници у продуженом боравку
Сарадња са наставницима на плану уређења специјализованих учионица, обезбеђивања услова за хибридную наставу	септембар, октобар и током године	наставници у првом и другом циклусу ОО
Педагошко-инструктивни рад са наставницима – евалуација посећених часова	током године	наставници у првом и другом циклусу ОО
Срадња са ИОП тимовима на изради педагошких профила ученика, планова подршке, персонализованих програма наставе и учења	септембар - новембар	Одељењске старешине, наставници
Сарадња са наставницима на унапређивању реализације међупредметних компетенција кроз редовну наставу и учење и различите облике ОВ рада	септембери током године	наставници у разредној и предметној настави
Мотивисање наставника за континуирано стручно усавшавање и израду портфолија, плана професионалног развоја и напредовања у струци	август-септембар	Чланови стручних већа, Наставничко веће
Сарадња са наставницима на унапређивању начина вођења педагошке документације наставника	током године	Предметни наставници, одељењске старешине
Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика и формативном оцењивању	током године, по потреби	Предметни наставници, чланови стручних већа
Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка	током године свакодневно, по потреби	Чланови ТИО, предметни наставници, одељењске старешине
Стручно усавшавање наставника на седници НВ – - <b>Презентација на седници НВ - Диференцијација наставе и учења у циљу подршке свим ученицима</b> - <b>Презентација на седници НВ – Развој социјално-емоционалних компетенција ученика</b>	новембар/децембар  фебруар/март	чланови НВ, директор, психолог, наставници са звањем
Педагошко-инструктивни рад са наставницима- приправницима	током године,	Наставници-приправници, ментори, директор, помоћник директора



Пружање помоћи наставницима у реализацији угледних часова и размене примера добре праксе	током године по потреби	Предметни наставници
Координација упознавања одељењских старешина и одељењских већа са карактеристикама ученика петог разреда од стране учитељица и новопридошлих ученика	август, септембар и након досељења нових ученика	Чланови одељењских већа петог разреда, одељењске старешине, учитељице
Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часова одељењског старешине	током године	Одељењске старешине
Пружање помоћи наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом (помоћ у припреми родитељских састанака, индивидуалним и групним разговорима са родитељима, решавању проблема у комуникацији, укључивању родитеља у ОВ рад у школи, извештавање о резултатима анкетања родитеља)	током године по потреби	Чланови Наставничког већа, одељењске старешине
Сарадња са предметним наставницима при закључивању оцена и са одељењским старешинама при закључивању оцена из владања и предлагању васпитних мера за ученике	децембар, јун	предметни наставници, одељењске старешине, психолог
<b>Рад са ученицима (9 сата недељно)</b>		
Саветодавни рад са ученицима са тешкоћама у учењу или понашању, даровитим ученицима	током године	Одељењске старешине, родитељи, ученици
Саветодавни рад са ученицима на основу њихових потреба или потреба одељењских старешина	током године свакодневно	Одељењске старешине, родитељи, ученици
Учешће у процени знања ученика који нису похађали школу, у циљу адекватног распоређивања у одређени разред	септембар и током године, по потреби	Психолог, учитељи, наставници
Пружање помоћи и подршке ученицима у раду Ученичког парламента, вршњачких тимова и групе ученика волонтера - Весници активизма	током године месечно	Чланови Ученичког парламента
Реализација радионице за чланове Ученичког парламента у оквиру Дечје недеље	октобар	Психолог, Чланови вршњачког тима
Рад на професионалној оријентацији ученика (професионално информисање ученика на часовима одељењског старешине и индивидуално, организовање Сајма, посета)	фебруар-мај	Одељењске старешине, психолог, ученици
Припрема и реализација тема на часовима одељењског старешине II – VIII разреда	по распореду часова ОС	Одељењске старешине
Реализација активности са ученицима по избору <i>Весника активизма</i>	новембар, децембар, јануар	Заинтересовани ученици
Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила	током године	Одељењске старешине, ученици, родитељи

понашања у школи или се не придржавају одлука директора и органа школе, односно који својим понашањем угрожавају друге у остваривању права		
Реализација годишњег тестирања за ученике четвртог разреда	мај	учитељице четвртог разреда
<b>Рад са родитељима односно старатељима (3 сата недељно)</b>		
Учешће на општим родитељским састанцима, припрема родитељских састанака, трибина, онлајн материјала за родитеље – сви разреди – први разред – <i>Подришка деци на почетку првог разреда</i> (септембар); други разред – <i>Како помоћи деци да самостално и ефикасно уче</i> (октобар) четврти разред – <i>Прелазак из првог у други циклус основног образовања и васпитања</i> (мај); пети разред – <i>Како помоћи деци да уче у петом разреду</i> (новембар); седми разред – <i>Комуникација родитеља и деце</i> (децембар); осми разред – <i>Куда и како после основне школе</i> (април/мај) и друге теме	током године по плану одељењских већа и одељењских старешина	Чланови Савета родитеља, директор, психолог, одељењске старешине
Реализација радионица у оквиру Школе родитељства, у зависности од интересовања родитеља	фебруар/март	психолог
Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији, даровитих ученика, укључивање родитеља у ИОП тимове	Током године, по потреби	Родитељи, предметни наставници, одељењске старешине, психолог
Пружање подршке родитељима путем прилога у кутку за родитеље на школској веб страници	током године	психолог
Сарадња са Саветом родитеља, по потреби, извештавање и информисање родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на састанцима Савета	током седница Савета родитеља	Чланови Савета родитеља, директор школе
<b>Рад са директором и стручним сарадницима (3 сата недељно)</b>		
Сарадња са директором и стручним сарадницима на изради школских планова и програма	август, септембар свакодневно	Директор, помоћник директора, стручни сарадници
Учешће на недељеним састанцима са директором, помоћником директора и стручним сарадницима – недељни преглед и планирање активности	током године, сваког понедељка	Директор, помоћник директора, стручни сарадници
Сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација	током године, по потреби	Директор, помоћник директора, стручни сарадници
Сарадња са директором и психологом на структурирању одељења и расподели	август свакодневно по	Директор, психолог

одељењских старешинстава	потреби	
Сарадња са директором и психологом на планирању активности у циљу превенције насиља, васпитног рада са ученицима са тешкоћама у понашању	током године	Директор, психолог одељењске старешине
Сарадња са директором на плану уређења специјализованих учионица и подстицања хибридне наставе	септембар и током године	директор, помоћник директора
Сарадња са директором и психологом по питању приговора и жалби ученика и њихових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања	током године, по потреби	Директор, психолог одељењске старешине
<b>Рад у стручним органима и тимовима (2 сата недељно)</b>		
Учешће у раду Наставничког већа ( давањем саопштења, реализацијом тема и анализа завршног испита ученика, подношењем годишњег и полугодишњег извештаја о раду школе, Годишњег плана рада школе, дела Извештаја о самовредновању и информисањем о резултатима обављених анализа, праћења наставног процеса, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање наставничких компетенција)	септембар, новембар, децембар, март, април, јун током седница Наставничког већа	Директор, помоћник директора, психолог, чланови Наставничког већа
Учешће у раду тимова и стручних већа у школи	током године током седница тимова, већа	Директор, помоћник директора, психолог, чланови тимова, већа
Учешће у раду Педагошког колегијума и координација рада Тима за ИО и Тима за професионални развој	август, септембар и током године на састанцима тимова	Директор, помоћник директора, чланови ПК и тимова
Подношење извештаја Стручном већу за разредну наставу о резултатима годишњег тестирања ученика на крају четвртог разреда и предлагање мера	октобар, јун на седницама СВ за разредну наставу	Координатор и чланови СВ
Учешће у самовредновању	друго полугодиште	Тим за самовредновање, Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе
<b>Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе (1 сат недељно)</b>		
Сарадња са ПУ "Галеб", СШ "Младост" и другим средњим школама, Центром за социјални рад, Полицијском станицом, ИРК, Локалном мрежом за унапређење инклузивног образовања, спољашњом мрежом заштите, Црвеним крстом и другим установама и орг.	током године, по потреби	Представници здравствених социјалних, културних установа
Сарадња са јединицом локалне самоуправе на плану реализације активности у оквиру пројекта МП и УНИЦЕФ - <i>Учимо сви заједно</i> и рада Локалне мреже за инклузивно	септембар - децембар	Представници ЛС, чланови Локалне мреже за ИО

образовање		
Сарадња са Школском управом Пожаревац на обављању задатака саветника-спољног сарадника	на основу динамике ШУ Пожаревац	Начелник ШУ Пожаревац, просветни саветник-ментор, остали саветници-спољни сарадници
Учешће у раду комисија за полагање испита за лиценцу МПНТР	По позиву секретара комисија МПНТР	Чланови комисија
Учешће у раду стручних друштава	током године	Представници стручних друштава
<b>Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање (10 сати недељно)</b>		
Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу	током године свакодневно	Директор ,наставници, ученици, родитељи
Израда, припрема и чување посебних протокола, чек листа за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе	током године	Директор, психолог, наставници
Вођење евиденције о резултатима праћења ОВ рада, реализацији угледних часова, стручном усавршавању запослених, сарадњи са родитељима	током године свакодневно	Наставници у разредној и предметној настави
Припрема за послове предвиђене Годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога	током године свакодневно	Директор, психолог, наставници, ученици, родитељи
Прикупљање података о ученицима и чување материјала који садржи личне податке о ученицима у складу са етичким кодексом педагога	током године свакодневно	Директор, психолог, наставници, ученици, родитељи
Стручно усавршавање: похађањем акредитованих семинара, похађањем стручних скупова и вебинара, учешћем у пројекту <i>Учимо сви заједно и Социјално емоционално учење</i> , разменом искуства и сарадњом са другим педагозима (планирани облици стручног усавршавања дати су у личном плану СУ)	током године свакодневно по потреби	Представници стручних друштава, педагози из других школа

педагог: Милена Васић

**б) План и програм рада психолога**

<b>Планирање и програмирање васпитно-образовног рада</b>		
<i>време реализације</i>	<i>активности</i>	<i>носиоци активности</i>
август	Структурирање одељења I разреда матичне школе	психолог
август	Учешће у изради годишњег плана рада Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања и превенцију ризичних понашања	чланови Тима
август	Учешће у изради годишњег плана рада Тима за инклузивно образовање	чланови Тима
септембар	Израда годишњег плана професионалне	психолог-координатор

	оријентације и рада Тима за професионалну оријентацију	Тима, чланови Тима
август	Планирање психолошко-педагошке едукације родитеља и тема за часове ОС за ученике од V до VIII разреда, са циљем унапређивања васпитног рада са ученицима и подршке личном и социјалном развоју ученика	психолог, педагог
септембар	Израда личног плана стручног усавршавања	психолог
септембар, октобар	Учешће у планирању прославе Дана школе и појединих активности за ученике током Дечје недеље	психолог, педагог
током године	Израда оперативних планова рада	психолог
током године	Распоредивање нових ученика у одговарајућа одељења	психолог, педагог
<b>Праћење и вредновање васпитно-образовног рада</b>		
<i>време реализације</i>	<i>активности</i>	<i>носиоци активности</i>
током године	Праћење постигнућа и напредовања ученика	психолог, одељењске старешине
током године	Праћење адаптације нових ученика и ученика I и V разреда и пружање помоћи и подршке у адаптацији	психолог, одељењске старешине
током године	Праћење и вредновање мера индивидуализације и индивидуалних образовних планова	психолог, чланови Тимова за додатну подршку детету/ученику, чланови ТИО
током године	Рад у Тиму за самовредновање рада школе	чланови Тима
<b>Рад са наставницима</b>		
<i>време реализације</i>	<i>активности</i>	<i>носиоци активности</i>
септембар	Давање информација и препорука у вези са ученицима учитељима I разреда (у матичној школи и у подручним одељењима) и одељењским старешинама нових ученика	психолог
октобар	Тематска седница Наставничког већа: Очување и унапређивање менталног здравља у школи/ Утицај (не) поштовања правила на школску климу и ментално здравље	психолог
током године	Упознавање одељењских старешина и предметних наставника са индивидуалним психичким карактеристикама ученика	психолог
током године	Саветодавни рад са наставницима на откривању узрока проблема ученика у понашању и учењу; предлагање и остваривање мера за отклањање	психолог, педагог, одељењске старешине, предметни наставници

	проблема	
током године	Сарадња са одељењским старешинама и предметним наставницима ради отклањања проблема ученика	психолог, одељењске старешине, предметни наставници
децембар, јун	Помоћ одељењским старешинама у вези са оцењивањем ученика из владања и изрицањем васпитних мера	педагог, психолог
током године	Учешће у раду Комисије за проверу савладаности програма увођења у посао	чланови Комисије
током године	Посете часовима и учешће у евалуацији часова	психолог, педагог, наставници
током године	Психолошка едукација наставника (непосредно, путем Viber групе и путем огласне табле у зборници)	психолог
<b>Рад са ученицима</b>		
<i>време реализације</i>	<i>активности</i>	<i>носиоци активности</i>
април, мај, јун, јул	Утврђивање зрелости деце за полазак у школу	психолог
септембар	Групни разговори са ученицима разреда који су дошли из подручних одељења или других школа, са циљем праћења адаптације, пружања подршке и превенције проблема	психолог
током године	Рад у Комисији за претходну проверу знања ученика	чланови Комисије
током године	Испитивање: општих и посебних способности; мотивације за школско учење; особина личности; групне динамике одељења	психолог
током године	Израда и примена инструмената за испитивање (упитника, скала процене...)	психолог
током године	Идентификација ученика са проблемима у учењу и понашању	психолог, одељењске старешине, предметни наставници
током године	Саветодавни рад са ученицима који су неуспешни у учењу, имају проблема у прилагођавању, понашању, комуникацији, живе у неповољним породичним условима или имају друге личне или породичне проблеме	психолог, одељењске старешине, педагог
током године	Посредовање у вршњачким сукобима	психолог, педагог
током године	Часови/радионице за ученике (VIII разред – Моје тело припада мени – по један час за дечаке и за девојчице из сваког одељења; VII разред – Превенција употребе дрога и алкохола); по потреби, часови на друге теме које подстичу лични и	психолог

	социјални развој ученика, одговоран однос према здрављу и превенцију ризичних понашања и за које ученици и одељењске старешине искажу интересовање	
током године	Активности на професионалној оријентацији ученика VIII разреда (индивидуални и групни разговори, испитивање професионалних интересовања, општих и посебних интелектуалних способности; информисање о резултатима тестирања, утврђивање склоности за одређена занимања и професионалне зрелости, препоруке за сваког ученика, помоћ и подршка за избор будућег занимања и школе)	психолог, чланови Тима за професионалну оријентацију
<b>Рад са родитељима</b>		
<i>време реализације</i>	<i>активности</i>	<i>носиоци активности</i>
током године	Упознавање родитеља са психичким карактеристикама и евентуалним проблемима у учењу и понашању њихове деце	психолог, одељењске старешине, предметни наставници
током године	Индивидуални саветодавни рад са родитељима на превенцији и отклањању проблема деце	психолог
током године	Пружање помоћи у благовременом откривању даровите деце и указивање на могућности подстицања њиховог општег и професионалног развоја	психолог
током године	Психолошка едукација родитеља (непосредно, путем кутка за родитеље у школи и на школском сајту)	психолог
новембар, децембар, фебруар, април	Тематски родитељски састанци (за III разред: Деца и насилно понашање; за VI разред: Промене у пубертету и родитељство; за VII разред: Комуникација родитеља и деце; за VIII разред: Куда после основне школе)	психолог/психолог и педагог
током године	Сарадња са родитељима на плану професионалне оријентације ученика VIII разреда (индивидуални разговори, родитељски састанак за VIII разред)	психолог
април, мај, јун, јул	Индивидуални разговори са родитељима будућих ученика I разреда	психолог
<b>Рад са директором, стручним сарадницима и личним пратиоцима ученика</b>		
<i>време реализације</i>	<i>активности</i>	<i>носиоци активности</i>

током године	Истраживање постојеће васпитно-образовне праксе у школи и специфичних проблема и потреба школе	директор, психолог, други стручни сарадници
током године	Разговори са педагогом, другим стручним сарадником, директором, помоћником директора, библиотекарим, школским полицајцем ради пружања адекватне помоћи и подршке појединим ученицима, одељењима, наставницима и одељењским старешинама	психолог, управа школе, остали сарадници
током године	Сарадња са личним пратиоцима на пружању додатне подршке ученицима	психолог, педагог, лични пратиоци
током године	Сарадња са стручним сарадницима из других школа	психолог, педагог
<b>Рад у стручним органима и тимовима</b>		
<b><i>време реализације</i></b>	<b><i>активности</i></b>	<b><i>носиоци активности</i></b>
током године	Учешће у раду Наставничког већа	психолог, чланови Већа
током године	Учешће у раду Педагошког колегијума	психолог, чланови Колегијума
током године	Извештавање о резултатима обављених анализа и истраживања и предлагање одговарајућих мера	психолог, педагог
током године	Учешће у раду: Тима за професионалну оријентацију; Тима за заштиту деце од насиља, дискриминације, злостављања, занемаривања и превенцију ризичних понашања; Тима за самовредновање; Тима за инклузивно образовање; Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе; Актива за развој школског програма	психолог (као члан или координатор), други чланови Тима
<b>Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе</b>		
<b><i>време реализације</i></b>	<b><i>активности</i></b>	<b><i>носиоци активности</i></b>
током године	Сарадња са ПУ „Галеб“ и СШ „Младост“ (укључујући припрему заједничке активности за предшколце, основце и средњошколце током Дечје недеље)	психолог, педагог, управа школе
током године	Сарадња са основним и средњим школама, ИРК, Центром за социјални рад, Домом здравља, Полицијском станицом	психолог, педагог, управа школе
<b>Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање</b>		
<b><i>време реализације</i></b>	<b><i>активности</i></b>	<b><i>носиоци активности</i></b>
током године	Вођење евиденције о раду са	психолог



	ученицима, родитељима и наставницима	
током године	Вођење евиденције о извршеним анализама, истраживањима, посећеним часовима...	психолог
током године	Израда записника и извештаја	психолог
током године	Припрема: тематске седнице НВ; радионица; разговора; препорука за наставнике и родитеље; тестирања и осталих послова	психолог
током године	Лично стручно усавршавање путем учешћа на семинарима, обукама, посета угледним часовима, читања стручне литературе... и примена научног у раду	психолог

психолог: Катарина Илић Гомилановић

в) *План и програм рада библиотекарa*

АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
<p><b>Праћење и вредновање образовно-васпитног рада</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Учешће у изради Годишњег плана рада и самовредновања рада установе</li> <li>- Планирање распореда коришћења библиотеке</li> <li>- Колективни упис првака и ученика петог разреда из издвојених одељења у библиотеку</li> <li>- Одабирана је и припремана литературе за наставу, допунски и додатни рад и ваннаставне активности ученика, као и за ученике који раде по ИОП-у или плану прилагођавања</li> <li>- Израда диплома (рецитовање, избор читалаца године)</li> <li>- Планирање набавке и набавка литературе и публикација за ученике, наставнике и стручне сараднике</li> <li>- Планирање набавке нових наслова током Сајма књига и током школске године</li> <li>- Подела половних и бесплатних уџбеника који су донација и прикупљање на крају школске године</li> <li>- Подела радног материјала за наставнике- поклон издавачких кућа за нову школску годину</li> </ul>	<p>библиотекар библиотекар,</p> <p>наставници, библиотекар</p> <p>наставници, библиотекар</p> <p>библиотекар</p> <p>Библиотекар, ученици првог разреда, учитељице</p> <p>библиотекар, ученици, предметни наставници</p>	<p>током првог и другог полугодишта</p> <p>током првог и другог полугодишта</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Одабир грађе за поједине теме из различитих наставних предмета и за потребе тематских настава</li> <li>- Вођење евиденције и анализа реализованих школских активности у сарадњи са школском библиотеком</li> </ul>	<p>библиотекар, наставници</p> <p>библиотекар</p>	
<b>Рада са наставницима</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сарадња са наставницима на промоцији читања, (кроз праксу "Читалачког дневника", такмичења у читању и награђивања ученика поводом тога.)</li> </ul>	<p>библиотекар, наставници</p>	<p>током првог и другог полугодишта</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сарадња са наставницима у упућивање ученика у самостално коришћење разних извора информација, коришћење ресурса библиотеке у процесу наставе</li> </ul>	<p>библиотекар, наставници</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сарадња са наставницима и учешће у Библиотекарској секцији, организација такмичења школских рецитатора;</li> </ul>	<p>библиотекар, наставници</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сарадња са наставницима у упућивање ученика у самостално коришћење разних извора информација, коришћење ресурса библиотеке у процесу наставе</li> </ul>	<p>библиотекар, предметни наставници, учитељи</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организовање наставних часова из појединих предмета у школској библиотеци</li> </ul>	<p>библиотекар, чланови секције</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Информисање корисника школске библиотеке о новоиздатим књигама, приказивање појединих књига и часописа</li> </ul>	<p>библиотекар</p> <p>библиотекар, наставници</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Враћање и подела бесплатних уџбеника</li> </ul>	<p>библиотекар, наставници, учитељи</p>	<p>Током првог и другог полугодишта</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Сарадња са наставницима код интерног стручног усавршавања</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Учешће у планирању и реализацији тематских настава</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализација угледних часова</li> <li>- Тамичење у рецитовању, одабир песама и литературе и припрема.</li> </ul>	<p>библиотекар</p>	
<b>Рада са ученицима</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Издавање књига, препоруке за чување књижног фонда и придржавање правила понашања у библиотеци</li> </ul>	<p>библиотекар, наставници, ученици</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Одржавање појединих часова у циљу стимулисања ученика да долазе у</li> </ul>		

<p>библиотеку, читају, пажљиво користе и чувају библиотечку грађу</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Снабдевање ученика уџбеницима који су им потребни</li> <li>- Рад са ученицима који паузе проводе у школској библиотеци</li> <li>- Подстицање интересовања за читање кроз израду реклама о читању, књизи и библиотеци</li> <li>- Анализа прочитаних књига и дискусија ученика на ту тему.</li> </ul> <p><b>Рад са родитељима, односно старатељима</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сарадња са родитељима око обезбеђивања литературе, уџбеника и прибора и враћање позајмљених уџбеничких комплета и литературе.</li> </ul> <p><b>Рад са директором и стручним сарадницима</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сарадња са стручним већима, педагогом, психологом и директором у вези са набавком и коришћењем књижне грађе и организацијом рада школске библиотеке</li> <li>- Припремање и организовање културних активности школе, акције прикупљања књига, изложбе, конкурси, обележавање значајних јубилеја везаних за школу и просвету: <i>Месећ књиге, Дечија недеља, Дан школе Светски дан књиге, Дан писмености, Дани Вука Караџића, Такмечење у рецитовању</i></li> </ul> <p><b>Рад у стручним органима и тимовима</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сарадња са стручним већима и тимовима око планирања и организације разних активности у којима ће бити укључена и библиотека</li> <li>- Рад у стручним тимовима у складу са решењем директора</li> </ul> <p><b>Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сарадња са Општинском библиотеком – консултације око сређивања библиотечке грађе, посета Општинској библиотеци и колективни упис ученика млађих разреда, спровођење анкете о</li> </ul>	<p>библиотекар</p> <p>библиотекар</p> <p>библиотекар, ученици, наставници библиотекар</p> <p>ученици, библиотекар, наставници</p> <p>библиотекар у сарадњи са наставницима и учитељи Током првог полугодишта Током првог полугодишта</p> <p>библиотекар, управа, стручна служба, наставници</p> <p>библиотекар, управа, стручна служба, наставници, ученици, родитељи</p>	<p>Током првог и другог полугодишта</p> <p>Током првог и другог полугодишта</p>
--	---	---

<p>читалачким навикама и интересовањима ученика за читање (у организацији Општинске библиотеке)</p> <p><b>Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Праћење и евиденција коришћења литературе у школској библиотеци, вођење документације о раду библиотеке и библиотекара</li> <li>- Израда годишњег извештаја о раду</li> <li>- Инспекцијски надзор школске библиотеке.</li> <li>- Анализа рада библиотеке на крају школске године.</li> </ul>		
---	--	--

Библиотекар: Данијела Живковић

## ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА, ОРГАНА УПРАВЉАЊА И ДРУГИХ ОРГАНА У ШКОЛИ

### Школски одбор

#### План и програм рада школског одбора

Редни број	Опис послова	Време реализације
I	<b>ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА ШКОЛЕ</b> 1. Анализа и усвајање годишњег извештаја о раду школе; 2. Анализа и усвајање извештаја о раду директора школе; 3. Усвајање плана и програма рада Школског одбора; 4. Разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе; 5. Укључивање у активности самовредновања и усвајање Извештаја о самовредновању 6. Разматрање успеха ученика и предузимање мера за побољшање услова рада школе и остваривање образовно-васпитног рада; 7. Разматрање и усвајање Школског програма 8. Усвајање финансијског плана школе	август / септембар август / септембар август / септембар септембар октобар/новембар/ децембар новембар, јануар, април, јун и током године јун новембар
II	<b>ОРГАНИЗАЦИОНО-МАТЕРИЈАЛНА ПРОБЛЕМАТИКА</b> 1. Анализа финансијског стања школе и доношење одлука о наменском коришћењу средстава школе; 2. Усвајање завршног рачуна школе; 3. Прикупљање средстава за поправке школских објеката; 4. Прикупљање средстава за набавку опреме	током школске године јануар током године током године
III	<b>САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ</b> 1. Анализа сарадње са друштвеном средином; 2. Реализација културне и јавне делатности школе	јун / јул током школске године
IV	<b>КАДРОВСКА ПРОБЛЕМАТИКА</b> 1. Расписивање конкурса за радна места 2. Информисање о попуњавању радних места са листе технолошких вишкова 3. Доношење одлука по жалби, односно приговору на решења директора, по потреби	током године

### Помоћник директора школе

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
Преглед школских просторија и усклађивање рада у складу са прописаним мерама рада школе Уматичној школи и подручним одељењима	Август 2024	Директор, помоћник директора, стручна служба школе, помоћно особље
Праћење околности и усклађивање рада	Током године	Директор, помоћник

школе у складу са препорукама министарства		директора
Припрема седнице одељенских и наставничког већа	Август 2024	Директор, помоћник директора, стручна служба школе
Израда годишњег плана рада школе	Септембар 2024.год.	Директор, помоћник директора, стручна служба школе
Формирање документа : годишњих планова рада наставника ( електронска и писана верзија)	Септембар-јун	Помоћник директора
Преглед школских просторија и контролисање дежурства у школи и хигијена у школи	Септембар– јун	Директор, помоћник директора, тим за безбедност
Припрема седнице одељенског и наставничког већа	Септембар 2024.год.	Директор, помоћник директора, стручна служба школе, наставници
Припрема и обележавања Дана школе	Октобар 2024.год.	Директор, помоћник директора, стручна служба школе, наставници
Припрема седнице одељенског и наставничког већа	Новембар 2024.год.	Директор, помоћник директора, стручна служба школе, наставници
Праћење одговорности ученика и наставника у раду	Септембар - јун	Директор, помоћник директора
Праћење постигнутих циљева и исхода, васпитном раду са ученицима, предузетим мерама	Септембар - јун	Директор, помоћник директора, стручна служба школе, наставници
Учешће у раду стручних органа школе	Септембар - јун	Помоћник директора
Припрема седница одељенског и наставничког већа	јануар 2024	директор, помоћник директора
Контрола рада помоћног особља школе	септембар2024-јун 2025	Помоћник директора
Припрема прославе Светог Саве	Јануар 2025год.	Директор, помоћник директора, стручна служба школе, наставници
Вођење евиденције о учешћу и успесима ученика на такмичењима	током године	Помоћник директора, библиотекар
Контрола дежурства ученика и наставника	током године	Помоћник директора
Праћење, помоћ наставницима и преглед е- дневника	током године , као координатор	Помоћник директора
Праћење и преглед документације (матичне књиге, дневници ,глобални планови)	током године	Директор, помоћник директора, стручна служба школе, наставници
Прикупљање извештаја о раду стручних већа, тимова, секција	јануар 2025	Помоћник директора, стручна служба
Припрема Полугодишњег извештај о раду школе	јануар 2025	директор, помоћник директора
Припрема седница одељенског и наставничког већа	Април 2025	директор, помоћник директора

Учешће у организацији пробног тестирања за потребе припреме ученика за полагање завршног испита	Април 2025	Директор, помоћник, стручна служба школе, наставници.
Помоћ одељенским старешинама осмог разреда око припреме за завршни испи.	Мај 2025	Директор, помоћник директора, стручна служба, наставници.
Припрема седнице одељенских и наставничког већа осмог разреда, као и седница за ученике од 1.-7. разреда	Мај-Јун 2025	Директор, помоћник, стручна служба школе, наставници.
Учешће у унапређењу наставе и вредновања рада школе	Током године	Директор, помоћник, стручна служба школе, наставници
Прикупљање извештаја о раду стручних већа, тимова, секција	јун 2025	Помоћник директора, стручна служба
Учешће у организацији завршног испита за ученике 8. разреда	Јун 2025	Директор, помоћник, стручна служба школе, наставници
Учешће у организацији завршног испита за ученике 8. Разреда , као прегледач	Јун 2025	Помоћник директора као наставник математике
Припрема седнице наставничког већа формирање извештаја о резултатима са такмичења	Јун-Јул 2025	Директор, помоћник, стручна служба школе
Учешће у организацији поправних испита	август 2025	Директор, помоћник, стручна служба школе, наставници
Учешће у наставном процесу као наставник математике	Август 2024- јули 2025	Помоћник директора као наставник математике
Подршка и помоћ у организовању продуженог боравка као новог облика образовно-васпитног рада у школи	Током године	Помоћник директора и чланови тима за професионални развој
Подршка и помоћ наставницима у организацији тематских дана/ тематске наставе и других видова наставе којима се одговара на образовне потребе ученика	Током године	Помоћник директора/наставник математике
Подстицање примене наученог на различитим облицима СУ (на састанцима стручних већа и угледним часовима)	Током године	Помоћник директора /наставник математике и чланови тима за професионални развој
Праћење менторског рада са наставницима приправницима	Током године	Помоћник директора и чланови тима за професионални развој

Помоћник директора  
Александра Илић

### Секретар школе

Секретар школе обавља следеће послове у складу са чланом 133. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", бр.88/2017,27/2018-др.закон, 10/2019,27/2018-др.закон,6/2020,129/2021 и 92/2023):

- 1) стара се о законитом раду Школе, указује директору и Школском одбору на неправилности у раду Школе;

- 2) обавља управне послове у Школи;
  - 3) израђује опште и појединачне правне акте Школе;
  - 4) обавља правне и друге послове за потребе Школе;
  - 5) израђује уговоре које закључује Школа;
  - 6) правне послове у вези са статусним променама у Школи;
  - 7) правне послове у вези са уписом деце и ученика;
  - 8) правне послове у вези са јавним набавкама у сарадњи са финансијском службом Школе;
  - 9) пружа стручну помоћ у вези са избором Школског одбора;
  - 10) пружа стручну подршку и координира рад Комисије за избор директора Школе
- ;
- 11) прати прописе и о томе информише запослене;
  - 12) друге правне послове по налогу директора.

### Послови и задаци из делокруга правне службе

- Израда аката школе, усаглашавање истих са законским прописима-*по потреби током године*
- Правне послове у вези са уписом деце, ученика и одраслих- *у складу са законском процедуром, током године*
- Праћење и спровођење поступка доношења општих аката из овог делокруга-*по потреби током године*
- Правностручна помоћ и обрада аката –*током године*
- Правно- стручна обрада свих предмета који се достављају на мишљење и обраду – *током године*
- Израда свих врста уговора, решења, одлука – *септембар, током године*
- Праћење законских и других прописа и указивање на обавезе које проистичу из њих – *током године*
- Праћење примене статута, колективних говора и других општих аката, припремање предлога за измене и допуне – *током године*
- Присуствовање седницама органа управљања и стручних тела ради давања објашњења и тумачења – *током године*
- Правно-технички послови око избора за органе – *током године*
- Приступа јединственој информационој бази правних прописа и редовно је ажурира- *свакодневно*
- Пружање одговора на Захтеве за приступ информацијама од јавног значаја - *приликом поднетог захтева*
- Обављање других правних послова по налогу директора- *током године, по потреби*

### Послови и задаци из делокруга рада органа школе

- Стручни послови за потребе органа управљања и других органа школе – *током године*
- Припрема и обрађивање материјала за седнице ових органа – *током године*
- Чување документације – *током године*
- Учествовање као обавезног члана у раду комисије која спроводи поступак утврђивања лица за чијим је радом делимично или потпуно престала потреба-бодовањем у Основној школи " Бата Булић" Петровац на Млави - *мај, јун*



- Учешће у планирању и програмирању рада школе – *август, септембар*

### **Послови и задаци из делокруга рада кадровске службе**

- Стручни и административно – технички послови код спровођења свих конкурса – *по добијању сагласности за расписивање конкурса на неодређено време, током године*
- Стручни и административно – технички послови у вези заснивања, престанка радног односа, распоређивања и других промена статуса запослених – *август, септембар, током године*
- Вођење кадровске евиденције – *током године*
- Пријављивање, промене и одјављивање запослених на порталу ЦРОСО – *август, септембар, током године*
- Пријављивање, промене и одјављивање запослених у ИСКРИ – *август, септембар, током године*

### **Послови у области образовања и стручног усавршавања запослених**

- Рад на изради нацрта плана образовања и стручног усавршавања радника школе – *током године*
- Вођење евиденције о обавези полагања испита за лиценцу наставника и сарадника и пријављивање истих – *током године*

#### **Послови и задаци из делокруга рада јавних набавки**

- Правни послови у вези са јавним набавкама у сарадњи са финансијском службом школе- *током године*

### **Административни и остали послови**

- Учешће у припреми и организацији пробног и завршних испита ученика осмог разреда – *март, јун*
- Организовање разредних и поправних испита – *испитни рокови*
- Обилазак школских просторија и преглед уређености – *август, током године*
- Спремање и достављање документације по поднетом захтеву за информацијам од јавног значаја-*приликом поднетог захтева*
- Учешће у изради Годишњег плана рада пружање података из домена рада секретара-*септембар*
- Старање, евидентирање и чување аката школе и аката примљених од других лица-*континуирано током године*

### **Сарадња са стручним институцијама, друштвеном средином и стручно усавршавање**

- Контактирање са органима друштвених и ученичких организација, општинским просветним инспектором – *током године*
- Сарадња са НСЗ приликом обезбеђивања стручног кадра и замене за запослене, *август, током године*
- Сарадња са стручним сарадницима – *током године*
- Сарадња са секретарима основних и средњих школа – *током године*

- Лично стручно усавршавање – семинари, саветовања, праћење прописа, читање стручне литературе – *током године*

Секретар  
Ивана Стојановић

### Савет родитеља

Садржаји / тачке дневног реда на састанцима	Време реализације
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституисање Савета родитеља;</li> <li>- Усвајање плана и програма рада Савета родитеља;</li> <li>- Разматрање Извештаја о реализацији образовно-васпитног рада и раду школе за шк. 2023/24. годину;</li> <li>- Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2024/25. годину;</li> <li>- Разматрање и давање сагласности на програм екскурзија, наставе у природи и излета;</li> <li>- Избор чланова за обавезне школске тимове и Стручни актив за развојно планирање;</li> <li>- Избор чланова за Општински Савет родитеља;</li> <li>- Разматрање и усвајање понуда осигуравајућих кућа, утврђивање премија осигурања ученика, утврђивање чланарине за Црвени крст;</li> <li>- Разно.</li> </ul>	СЕПТЕМБАР
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разматрање успеха и постигнутих циљева и исхода у учењу, изазова у образовно-васпитном раду са ученицима;</li> <li>- Информисање Савета родитеља о процедурама поступања у кризним ситуацијама</li> <li>- Информисање Савета родитеља о реализацији активности полицијских службеника (радионице за ученике и родитеље) у оквиру пројекта Министарства просвете и Минстарства унутрашњих послова <i>Заједно и безбедно кроз детињство</i></li> </ul>	НОВЕМБАР
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разматрање успеха и постигнутих резултата на крају првог полугодишта;</li> </ul>	ЈАНУАР / ФЕБРУАР
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Праћење остварености циљева и исхода учења и понашања ученика;</li> <li>- Давање сагласности на избор уџбеника</li> <li>- Упознавање са циљевима и процедуром предстојећих пробних и других тестирања ученика четвртог и осмог разреда</li> </ul>	МАРТ/АПРИЛ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разматрање Извештаја о самовредновању</li> </ul>	ЈУН
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализа реализованих програмских задатака сарадње школе и породице;</li> <li>- Анализа реализације приоритетних задатака школе;</li> <li>- Анализа успеха ученика;</li> <li>- Разматрање извештаја о реализованим екскурзијама и настави у природи;</li> <li>- Разматрање извештаја о резултатима ученика осмог разреда на завршном испиту</li> </ul>	ЈУН

## Ученички парламент

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<p>1. Бирање представника Ученичког парламента ( ученика седмог и осмог разреда)</p> <p>2. Конституисање Ученичког парламента, бирање руководства</p> <p>3. Упознавање Чланова <i>Парламента</i> са законским оквиром деловања парламента (закони, <i>Статут; Програм рада школе</i>), <i>Пословником о раду Парламента, Правилником о понашању ученика</i></p> <p>4. Израђивање и усвајање <i>Програма рада Ученичког парламента</i> у овој школској години</p> <p>6. Предлагање и планирање активности у Дечјој недељи</p> <p>7. Укључивање Парламента у рад Вршњачког тима за промовисање и прихватање различитости и инклузије у оквиру Ноћи истраживача ( Радионица са педагогом )</p> <p>8. Одржавање редовних састанака Ученичког парламента.</p>	<p>Септембар</p> <p>Током првог полугодишта</p> <p>Током првог и другог полугодишта</p>	<p>Чланови УП, Координатор рада УП, педагог</p>
<p>1. Укључивање у активности Дечје недеље</p> <p>2. Решавање проблеми у школском животу и дискусије је на тему побољшања услова школског живота и промоције учтивог понашања; предлагање одељењска правила понашања и њихово поштовање</p>	<p>Октобар</p> <p>Током првог и другог полугодишта</p>	<p>Чланови УП, Координатор рада УП, педагог,</p>
<p>1. Прављење Новогодишњих украса и учешће у <i>Новогодишњем хуманитарном вашару</i></p> <p>2. Сакупљање украса и кићење јелке у библиотеци</p> <p>3. Учешће Ученичког парламента у сарадњи са Црвеним крстом Петровац, у акцији поводом 1. децембра, Светског дана борбе против АИДС.А</p>	<p>Децембар</p>	<p>Чланови УП, Координатор рада УП, Стручно веће за разредну наставу, педагог,</p>
<p>Учешће на Ускршњем хуманитарном вашару</p>	<p>26.4.2024. године</p>	<p>Чланови УП, Координатор рада УП</p>

Учешће у раду тима за самовредновање	Током првог и другог полугодишта	Чланови УП, Координатор рада УП, Стручно веће за самовредновање, педагог, психолог
Спровођење хуманитарних акције	Током школске године	Чланови УП, Координатор рада УП, Представници организације” Наше срце”
Анализа рада Ученичког парламента	Мај-јун	Чланови УП, Координатор УП Педагог

Координатор  
Данијела Живковић

## **ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА**

Индивидуални годишњи планови и програми наставника налазе се у прилогу Годишњег програма рада школе који се чува код помоћника директора.

**ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ****Секције****План и програм рада драмско-рецитаторске секције**

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ ПОСЛОВА</b>
Формирање секције - Упознавање са планом и начином рада	Септембар 2024.	Руководилац секције, заинтересовани ученици
Припреме за извођење драмског текста, одломка из комедије „Избирачица“ К. Трифковића. Учешће на смотри драмских секција „Смагош“ у Шетоњу.	Септембар - април 2025.	Руководилац секције, ученици седмог разреда, чланови секције
Одабир текстова и подела задужења за Дан Светог Саве; Пробе читања, увежбавање наступа, учешће на приредби	Новембар, децембар, јануар	Руководилац секције, наставник музичке културе, ученици - чланови секције
Припреме за такмичење у рецитовању, учешће и организација школског такмичења; Избор песама, рад на разумевању текста, увежбавање изражајног читања; правилно наглашавање речи – акцентовање, дикција, темпо, паузе...	Новембар, децембар, јануар, фебруар, март	Руководилац секције, библиотекар, Стручно веће наставника српског језика, Стручно веће учитеља, заинтересовани ученици – чланови секције
Увежбавање драмског текста који је предвиђен програмом по избору ученика (могуће сарадња у оквиру пројектне наставе)	Друго полугодиште Фебруар – мај 2025	Ученици петог и шестог разреда, чланови секције, предметни наставници
Евалуација рада	Јун 2025.	Чланови, руководилац

Одговорна наставница за рад секције: Љубица Стојиловић

**План и програм рада лингвистичке секције**

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ ПОСЛОВА</b>
Формирање секције и договор о раду, као и о утицају активности у секцији на критеријум	СЕПТЕМБАР (непосредно)	Наставник чланови секције

оцењивања у редовној настави;(1) Упућивање ученика у методологију истраживачког рада и предмет истраживања;(2) Договор о начину комуникације (1)		
Проучавање писаног језика у књижевним делима; Уочавање разлике између нормираног књижевног и говорног језика;(2) Транскрипција страних имена из језика (1); Плеоназам (1)	ОКТОБАР (непосредно)	Наставник чланови секције
Уочавање грешака(правописних и језичких) у натписима(1); Палиндроми (1) Облици новинарског изражавања (2);	НОВЕМБАР (непосредно)	Наставник чланови секције
Синоними ,хомоними, антоними - значење и прикупљање грађе (2) Дијалекат и стандардни књижевни језик (2)	ДЕЦЕМБАР (непосредно)	Наставник чланови секције
Анализа језичких и правописних грешака у школским писменим задацима (2) Употреба жаргона (2)	ЈАНУАР-ФЕБРУАР (непосредно)	Наставник чланови секције
Употреба речи у медијима (2); Проучавање лексиколошких појмова(архаизми, варваризми, неологизми, фразеологизми)Израда речника;(2)	МАРТ (непосредно)	Наставник чланови секције
Оспособљавање ученика за лекторски и коректорски рад (2) Проучавање значења речи српског језика на одабраним некњижевним текстовима (2)	АПРИЛ (непосредно)	Наставник чланови секције
Појам и врсте синтагми (2) Језичка и стилска анализа песме „Подне” Јована Дучића (2)	МАЈ (непосредно)	Наставник чланови секције
Исправљање грешака у текстовима -коректура Анализа рада секције (1)	ЈУН (непосредно)	Наставник чланови секције

Одговорна наставница за рад секције:  
Далиборка Васић

### План и програм рада литерарне секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
Писање плана Формирање секције Промовисања рада секције по разредима	Август-септембар	СВ за српски језик и књижевност Ученици
Организовање наградног темата поводом Дана школе и Дечије недеље Организовање и реализација посете Београдском сајму књига	октобар	СВ за српски језик и књижевност, Библиотекар, Ученици
Креативно писање Писање приче са датим почетком	Новембар-	Наставнице, Библиотекар,

	децембар	Ученици
Наградни темат поводом Св.Саве	Јануар-фебруар	СВ за српски језик и књижевност, Ученици
Представљање прочитане књиге	март	Наставнице, Ученици, библиотекар
Учешће на литерарним конкурсима	Април (цела школска година)	Наставници, Ученици, СВ за српски језик и књижевност
Читамо своје радове Организовање разговора о прочитаној књизи	Мај-јун	Наставник, Ученици, библиотекар

Одговорна наставница за рад секције:  
Јулијана Дамњановић

### План и програм рада секције за енглески језик

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
Обележавање светског дана европских језика	септембар	наставница, ученици
Уређење клуба	октобар	наставница, ученици
Обележавање празника Дан захвалности	новембар	наставница, ученици
Обележавање новогодишњих празника	децембар	наставница, ученици
Израда паноа/плаката	јануар	наставница, ученици
Обележавање празника Дан заљубљених	фебруар	наставница, ученици
Обележавање празника 8.Март Вежбање спелинга	март	наставница, ученици
Обележавање ускршњих празника Вежбање спелинга	април	наставница, ученици
Вежбање спелинга Вече енглеског језика	мај	наставница, ученици
Такмичење у спелингу	јун	наставница, ученици

Одговорни наставници за рад секције:  
Марија Богомировић  
Ненад Павловић

### План и програм рада секције за француски језик

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
- Састанак наставника француског језика и договор око плана рада	Септембар	Наставници француског ученици



- Упознавање ученика са функционисањем рада секције и одабир ученика - Обележавање дана страних језика 26.септембар( У сарадњи са секцијом за енглески језик)		Наставници француског,ученици,наставници енглеског
Припрема ученика за полагање испита за стицање међународних диплома за нивое А1,А2- DELF SCOLAIRE	Октобар Новембар ,децембар	Наставници француског,ученици
-Одабир и упознавање ученика са обележавањем месеца франкофоније-Март	Новембар	Наставници француског,ученици
-Учешће у активностима Француског института током месец франкофоније	март	Наставници француског ,ученици
-Анализа рада секције- -Рад на уређењу клуба за француски језик	Децембар	Наставници француског ,ученици
-Учешће у пројектима мреже Ја волим француски	Током године	Наставници,ученици
-Обележавање месеца франкофоније	Март	
-Уређење клуба за француски језик Анализа успешности рада и реализације предвиђених активности секције	Април-мај	Наставници,ученици
-Подела уверења о положеним испитима ДЕЛФ	јун	Наставници,ученици

Одговорна наставница за рад секције:  
Драгана Бранковић

### План и програм рада ликовне секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
Израда студија великих формата цртање	Септембар	Чланови секције, ученици,наставници
Линеарно графичко изражавање, Припрема тематске изложбе за Дан школе	Октобар	Чланови секције, ученици,наставници
Штафелајно сликарство, Зидно сликарство, Новогодишња изложба	Децембар	Чланови секције, ученици,наставници
Припрема за учешће на такмичењу. Редовне изложбе и учешћа на ликовним конкурсима	Фебруар,март,април, мај	Чланови секције, ученици,наставници
Употреба меких материјала глина,глинамола. керамика	Март	Чланови секције, ученици,наставници
Стрип Ауторски стрип,сценарио,кадрирање	Април	Чланови секције, ученици,наставници
Дизајн Модни,индустијски,графички. Графика и примењена графика	Мај	Чланови секције, ученици,наставници
Плакат, Филм и фотографија	Јун	Чланови секције, ученици,наставници

Одговорни наставник за рад секције:  
Жељко Бранковић

### План и програм рада секције – Млади физичари

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Прављење плана рада за ову школску годину	На почетку шк. године	Ивана Љубић Тодоровић
Расподела тема ученицима у зависности који су разред	У току шк. године	наставник и ученици
Презентација одражених тема ( угледно, огледни час)	У току шк. године	наставник и ученици
Припрема за такмичење	У току шк. године	ученици и наставник
Рад на пројекту	У току шк. године	наставник и ученици

Одговорни наставник за рад секције:  
Ивана Љубић Тодоровић

### План и програм рада саобраћајне секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Окупљање чланова секције(старијих разреда,који су већ учесници) Упознавање са новим чланови из 5 разреда- подстицање и приказивање примена научног у различитим облицима.	У току године 2024-25.	Светлана Милетић Биљана Атанацковић
Упознавање са планом рада свих чланова секције,а нарочито нових. Вршњача помоћ и сарадничко учење.Примена смерница и препорука од стране Министарства просвете.	Септембар 2024.год.	Чланови секције. Руководиоци секције
Упознавање саобраћајних знакова и ознака на коловозу –хоризонтална и вертикална сигнализација. Подстицање примене амбијенталне наставе.	Октобар 2024.год.	Чланови секције и наставници. Милетић Светлана,Биљана Атанацковић
Правила понашања на раскрсницама и решавање редоследа проласка-тест. Правила понашања и доследна примена правила како у школи тако и у саобраћају.Подстицање одговорног односа према здрављу и окружењу. Међународни дан толеранције-Различити али сложни: пут ка толеранцији.	Новембар 2024.год.	Чланови секције

Правила кретања бициклиста, пешака, организоване колоне и осталих учесника, решавање проблемских ситуација, анализа проблемских ситуација у раскрсници.	Децембар 2024.год.	Чланови секције и наставници Милетић Светлана, Биљана Атанацковић
Решавање тестова-пробно, отклањање грешака За сваког појединачно	Фебруар 2025.год.	Чланови секције, наставници
Цртање полигона и вежбање вожње спретности на бициклима. Упознавање са критеријумом и правилником бодовања у свакој препреци на полигону спретност. Правилник о оцењивању.	Март 2025.год.	Чланови секције и наставници
Пријављивање екипа и Општинско такмичење. Анализа успешности	Април 2025.год. Мај 2025.год	Екипе Б и Ц и наставник Светлана Милетић Чланови секције

Одговорна наставница за рад секције:  
Светлана Милетић

### План и програм рада планинарске секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Формирање секције	Прва недеља септембра	Наставник који води секцију
Учествовање на акцији ПСС-а : Дани пешачења у Србији (21. 09. 2024. године)	Септембар	Наставник који води секцију, чланови секције, ПД „Горњак“
Упознавање са опремом за планинарење и пешачење за нове чланове секције Правилно ходање у природи у зависности од терена	Септембар Октобар Новембар	Наставник и ученици чланови секције
Организација бар две пешачко планинарске акције у околини или у Петровцу за ученике петог шестог разреда (Ратково брдо, Калина или нека слична стаза која је погодна за ту врсту акција)	Од септембра до краја новембра	Наставник, чланови секције, чланови ПД „Горњак“
Организација успона на врх Жежевац за ученике седмог и осмог разреда	Октобар	Наставник који води секцију, наставник који предаје СНА Планинарење и пешачење у природи, чланови ПД „Горњак“
Утицај временских услова на понашање у природи	Децембар Јануар	Наставник, чланови секције

Организовање шетње „стазом здравља у Петровцу или неком лакој планинарском стазом по снегу у зимским условима, грудвање и санкање ако буде било снега“	Фебруар	
Припрема акције/излета у сарадњи са наставницима историје на Букуљу уз посету Опленцу и Орашцу.	Мај или јун у зависности од временских услова	Наставник који води секцију, наставници историје и географије, наставник СНА Планинарење, чланови секције, чланови ПД „Горњак“ и чланови ПД из Аранђеловца.
Припрема акције у околини, успон на врх(у зависности од временских услова и могућности (Лукин камен, Мали или Велики Вукан, Крилаш ...).	Септембар, октобар, април мај (зависи од временских услова када ће се акција одвијати)	Наставник, ученици чланови секције, ПД „Горњак“
Учествовање на годишњој традиционалној акцији ПД „Горњак“	Мај или јун месец	Наставник, ученици чланови секције, чланови ПД „Горњак“
Учествовање на акцијама за младе планинаре у организацији ПСС-а и планинарских друштава Србије	У току године ако је изводљиво	Наставник, ученици чланови секције, чланови ПД „Горњак“ планинарско друштво организатори акција, ПСС

Одговорна наставница за рад секције:  
Биљана Атанацковић

### План и програм рада научне секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Уређивање простора намењеног за научни клуб</li> <li>- Уређење кабинета математике и информатике ( постери као резултати рада протекле године)</li> <li>- Прикупљање одговарајуће литературе</li> <li>- формирање плана рада</li> </ul>	септембар 2024	Александра, Драган, наставници и ученици
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Евидентирање ученика који су заинтересовани за тестирање и рад</li> <li>-Договор у вези распореда коришћења</li> </ul>	Септембар октобар	Александра, Драган ,наставници и ученици

кабинета - иницијална тестирања		
- Учешће у манифестацији Ноћ истраживача	Септембар 2024	Наставници и ученици
-анализирање иницијалног теста - Извођење часова и усклађивање са школским програмом и ваннаставним програмом - избор неког пројекта/активности за ову школску годину	Октобар	Александра , Драган
- извођење часова и припреме за такмичења и квизове -рад секције и припрема за такмичења -Тестирања и анализа резултата у оквиру секције	Новембар	наставници и ученици
- извођење часова и припреме за такмичења и квизове -избор тема за семинарске радове - рад секције	Децембар	Александра, Драган, наставници и ученици
извођење часова и припреме за такмичења и квизове - писање семинарских радова - Тестирања и анализа резултата у оквиру секције - Учешће на такмичењима	Јануар, фебруар, март, април 2025	Александра, Драган наставници и ученици
- Припрема ученика за специјализована ИТ одељења	Јануар-мај 2025	наставници и ученици
- комплетирање документације -евалуација рада и представљање резултата рада	Мај, јун 2025	Александра, Драган ,наставници и ученици

Одговорна наставница за рад секције:  
Александра Илић

### План и програм рада музичко-фолклорне секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
-Планирање рада секције и израда годишњег програма рада - Корелација са Тимом за културну и јавну делатност школе – Наступ чланова секције на свечаном пријему првака и петака	август	М. Савић , Тим за културну делатност школе
-Пријављивање ученика за секцију, формирање група за рад (ритмичке и фолклорне) - Упознавање чланова секције са садржајем програма рада и начином рада -Обрада и увежбавање кореографија за Дан школе	септембар	М. Савић
-Увежбавање кореографија - Дечија недеља – Укључивање у активности	октобар	М. Савић Тим за културну

током Дечије недеље - Наступ на Дану школе		делатност школе
- Увежбавање кореографија по групама.	новембар	М. Савић
- Увежбавање кореографија по групама. - Наступ на новогодишњој приредби	децембар	М. Савић Тим за културну делатност школе
- Наступ на приредби поводом школске славе Свети Сава. - Израда полугодишњег извештаја о раду.	јануар	М. Савић, Тим за културну делатност школе
- Постављање нових кореографија по групама.	фебруар	М. Савић
- Увежбавање кореографија.	март	М. Савић
- Увежбавање кореографија - У сусрет пролећу – приредба у част пролећа у сарадњи са рецитаторском, драмском и музичком секцијом	април	М. Савић
- Анализа рада секције и израда годишњег извештаја о раду.	јун	М. Савић

Одговорна наставница за рад секције: Мирјана Савић

### План и програм рада фудбалске секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Планирање и програмирање рада фудбалске секције, сарадња са ученицима.	Септембар	Наставник физичког
Елементи технике фудбалске игре <ul style="list-style-type: none"> <li>• Пријем и предаја лопте (у месту, у кретању, сарадња 2, 3, 4 играча);</li> <li>• Вођење лопте</li> <li>• шут на гол;</li> <li>• дриблинг</li> </ul>	Септембар, октобар, новембар, децембар, јануа	Наставник физичког и ученици
Елементи тактике фудбалске игре <ul style="list-style-type: none"> <li>• правила фудбалске игре;</li> <li>• игра 1:1, 2:1, 2:2, 3:2, 3:3, 4:4, 5:5, ситуацијско уигравање појединих линија тима (полуконтре, контре, сарадња играча);</li> <li>• игра на два гола - тактичко уигравање екипе у нападу, тактичко уигравање екипе у одбрани.</li> <li>• Игра</li> </ul>	Септембар, октобар, новембар, децембар, јануар	Наставник физичког и ученици
Припрема за такмичење: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Уигравање екипе у односу на степен такмичења и противника.</li> </ul>	Фебруар, март, април	Наставник физичког и ученици
Такмичење: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Општинско,</li> </ul>	Април, мај	Наставник физичког и

<ul style="list-style-type: none"> <li>Окружно,</li> <li>Међуокружно.</li> </ul>		ученици
Одигравање ревијалне утакмице између дечака и девојчица чланова фудбалске секције	Јун	Наставник физичког и ученици
Мали фудбал за ученике VII – VIII разреда и V – VI разреда	Новембар – децембар	Наставник физичког, ученици
Покушај организовања одласка на фудбалску утакмицу репрезентација (мушке и женске)	У току године	Наставник физичког, школа
Промоција рада секције	У току године	Наставник физичког, ученици чланови секције

Одговорни наставник за рад секције: Драган Стајић

### План и програм рада рукометне секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Планирање и програмирање рада рукометне секције, сарадња са ученицима.	Септембар	Професор физичког
<p>Елементи технике рукометне игре</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>хватање и додавање лопте (у месту, у кретању, сарадња 2, 3, 4 играча);</li> <li>шут на гол (шут са тла, скок шут у вис, скок шут у даљ);</li> <li>финте (једнострука, двострука, ролинг, превлачење, наскоком, лажно додавање, лажни шут...).</li> </ul>	Септембар, октобар, новембар, децембар, јануар	Професор физичког и ученици
<p>Елементи тактике рукометне игре</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>правила рукометне игре;</li> <li>игра 1:1, 2:1, 2:2, 3:2, 3:3, 4:4, 5:5, ситуацијско уигравање појединих линија тима (полуконтре, контре, сарадња играча);</li> <li>игра на два гола - тактичко уигравање екипе у нападу, тактичко уигравање екипе у одбрани (вишкови, одвлачења, укрштања, одбрана 6:0, 5:1, 3:2:1).</li> <li>Игра – мини рукомет</li> </ul>	Септембар, октобар, новембар, децембар, јануар	Професор физичког и ученици
<p>Припрема за такмичење:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Уигравање екипе у односу на степен такмичења и противника.</li> </ul>	Фебруар, март, април	Професор физичког и ученици

Такмичење: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Општинско,</li> <li>• Окружно,</li> <li>• Међуокружно</li> <li>• Републичко</li> </ul>	Април, мај	Професор физичког и ученици
Одигравање ревијалне утакмице између дечака и девојчица чланова рукометне секције	Јун	Професор физичког и ученици
Ривија мини рукомета за ученике од првог до петог разреда	Септембар	Професор физичког и ученици

Одговорни наставник за рад секције:  
Срђан Илић

### План и програм рада шаховске секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Редован рад секције (библиотека и шах клуб)	Током школске године	Секција, Шаховски клуб
Рад са ученицима којима је потребна додатна подршка	Током школске године	Секција, ученици са тешкоћама у учењу, ученици из осетљивих социјалних група
Играње великим фигурама-„Шах на отвореном”	Током школске године	Секција Шаховски клуб
Учествовање у “Ноћи истраживача”	Септембар	
Светосавски турнир	Јануар	Секција, Градска библиотека, ученици
Школско такмичење	март-април	Секција, Дирекција за омладину и спорт
Општинско такмичење	мај	Секција, ОШ Рановац
Окружно такмичење	мај	Секција, ОШ Бата Булић
Републичко такмичење	мај	Секција, Шаховски савез Србије
Дан младих – играње шаха на отвореном у центру града	12.август	Секција, Дирекција за омладину и спорт
Сарадња са Предшколском установом“Галеб“ Сарадња са ШК “Слога” и туенирима и симултанкама у њиховој организацији	Током школске године	Секција, Установа за одрасле и старије „ Гвозден Јованчић“, Велики



		Поповац Предшколска установа“Галеб“
Учешће на шаховским турнирима	Током школске године	Секција Шах клуб
Учешће на Спортским играма младих основни, регионални и републички ниво	Друго полугодиште	Секција, Спортски савез
Учешће на шаховском кампу	Јул	Секција
Анализа рада шаховске секције	Јун	Секција

Одговорни наставници за рад секције:  
Борко Милошевић  
Данијела Живковић

### План и програм рада верске секције

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
1.Планирање - израда годишњих и месечних планова наставних и ваннаставних активности;и формирање секције у договору са ученицима -	Август, септембар, током школске године	Наставници верске наставе
2.Организација обиласка манастира:Витовница,Горњак,,Нимник.Манас ија, Бели двор и црква Ружица на Калемегдану..	Током школске године	Вероучитељи,ученици од V -VIII разреда,наставници историје и географије
3. Организација Божићног квиза	децембар, јануар	Вероучитељи,ученици,ик онописци
4. Радионице поводом Васкршњих празника	Април-мај	Вероучитељи,ученици и родитељи
5.Припрема за Спасовдан	мај	Вероучитељи,ученици
6.Разговор о урађеним активностима који су планирани и који су остварени – евалуација на крају године	јун	Вероучитељи,ученици

Одговорна наставница за рад секције  
Милица Лакић

### План и програм рада хора

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Формирање секције - окупљање старих и нових чланова. - Договор о раду, упознавање са композицијама	Септембар	Чланови секције Јелена Прокић
- Увежбавање лепог певања – дисање, дикција, артикулација	Током школске године	Чланови секције Јелена Прокић
- Припрема и учешће у програму поводом Дана школе	Октобар	Чланови секције Јелена Прокић
- Упознавање и вежбање нових композиција	Новембар	Чланови секције Јелена Прокић
- Новогодишња приредба	Децембар	Чланови секције Јелена Прокић
- Учесће у програму поводом Светог Саве	Јануар	Чланови секције Јелена Прокић
- Упознавање ученика са новим композицијама и њихово увежбавање	Фебруар, март	Чланови секције Јелена Прокић
- Свечани програм ученика поводом доделе диплома	Јул	Чланови секције Јелена Прокић

Наставница:  
Јелена Прокић

### План и програм рада оркестра

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
- Планиране су активности за наредну школску годину - Евидентирање ученика и формирање оркестра	Септембар	Раница Милојковић
- Учествовање на приредби поводом Дана школе	Октобар	Чланови секције Раница Милојковић
- Новогодишња приредба	Децембар	
- Учествовање на Светосавској приредби	Јануар	Чланови секције Раница Милојковић
- Упознавање ученика са новим композицијама и њихово увежбавање	Током школске године	Чланови секције Раница Милојковић
- Ажурирање школског сајта	Током школске године	Раница Милојковић
- Свечани програм ученика поводом доделе диплома	Јул	Чланови секције Раница Милојковић

Наставница: Раница Милојковић

## План и програм рада Подмлатка Црвеног крста

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Избор руководства Подмлатка Црвеног крста. Прикупљање годишње чланарине Подела апоена ученицима за „Трку за срећније детињство.	Септембар	Данијела Живковић Ученици
Недеља безбедности деце у саобраћају. “Како се правилно понашамо у саобраћају”-радионица.	<b>Октобар</b>	Учитељице првог разреда Представници Црвеног крста, Полицајац Ученици
Присуствовање на седницама Управног одбора и Скупштине Црвеног крста	Током школске године	Данијела Живковић Представници Црвеног крста Петровац
Учешће ученика представника Подмлатка Црвеног крста у акцијама добровољног давалаштва крви	Током школске године	ученици Представници Црвеног крста Петровац
Обележавање Дана борбе против AIDS-а у холу школе поделом промотивног материјала ученицима	1. Децембар	Представници Црвеног крста. Ученици
Учешће ученика седмог разреда у квизу Црвеног крста “Шта знаш о Црвеном крсту”	мај	Представници Црвеног крста, Ученици Данијела Живковић
Израда наградног темата: “Крв живот значи” (литерарног и ликовног карактера) и сумирање резултата.	март	Наставнице српског језика Ученици
Анализа рада подмлатка Црвеног крста током школске године	јун	Ученици Данијела Живкови

Одговорна наставница за рад Подмлатка ЦК:  
Данијела Живковић

## Екскурзије, посете, излети, настава у природи

<b>Настава у природи</b>	
Циљеви	<p><b><u>Циљеви наставе у природи су:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– очување, подстицање и унапређивање укупног здравственог стања ученика, њиховог правилног психофизичког и социјалног развоја;</li> <li>– стварање основа за усвајање активног, здравог и креативног начина живота и организовања и коришћења слободног времена;</li> <li>– проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава о непосредном природном и друштвеном окружењу;</li> <li>– развијање еколошке свести и подстицање ученика на лични и колективни ангажман у заштити природе;</li> <li>– социјализација ученика и стицање искустава у колективном животу, уз развијање толеранције и одговорног односа према себи, другима, окружењу и културном наслеђу;</li> <li>– развијање позитивних односа према националним, културним и естетским вредностима;</li> <li>– развијање способности сагледавања развоја привредних могућности краја, односно региона који се обилази.</li> </ul>
Задаци	<p><b><u>Задаци који се остварују реализацијом програма наставе у природи су:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– побољшање здравља и развијање физичких и моторичких способности ученика;</li> <li>– задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром;</li> <li>– очување природне дечије радозналости за појаве у природи и подстицање интересовања и способности за њихово упознавање кроз одговарајуће активности;</li> <li>– развијање способности запажања основних својстава објеката, појава и процеса у окружењу и уочавање њихове повезаности у конкретним природним и друштвеним условима;</li> <li>– подстицање самосталности у процесу стицања знања кроз непосредне истраживачке задатке;</li> <li>– развијање свести о потреби заштите, неговања, чувања и унапређивања природне и животне средине и изграђивање еколошких навика;</li> <li>– упознавање природно-географских, културно-историјских знаменитости и лепоте места и околине;</li> <li>– упознавање са начином живота и рада људи појединих крајева;</li> <li>– упознавање разноврсности биљног и животињског света појединих крајева, уочавање њихове повезаности и променљивости;</li> <li>– упознавање са карактеристикама годишњих доба у природи и смењивање временских прилика;</li> <li>– развијање способности сналажења тј. оријентисања у простору и времену;</li> <li>– оспособљавање ученика за безбедан и правилан боравак у природи;</li> <li>– развијање правилних хигијенско-здравствених навика и подстицање</li> </ul>

самосталности у обављању личне хигијене и бриге о себи;
– подстицање и стварање навике за неговање редовне физичке активности и за што чешћи боравак у природи;
– формирање навика редовне и правилне исхране;
– навикавање на правилно смењивање рада, одмора и сна;
– разумевање и уважавање различитости међу појединцима;
– подстицање групног рада, договарања и сарадње са вршњацима и одраслима кроз одговарајуће активности.

	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред
правац	<b>Врњачка бања</b>	<b>Тара-Митровац на Тари</b>	<b>Соко Бања</b>	<b>Златибор</b>
садржај	Минерални извори: Топла вода, Снежник, Слатина, Језеро Бели извор, Борњак и Врњачко врело-Излет и шетње по околини Врњачке Бање, предвиђени програмом рекреатора. Обилазак замка „Белимарковић“ и цркве у насељу.	Посетити Природни резерват-Црвени поток и шетње стазама око одмаралишта. Совина учионица	Милошев конак, Црква Светог Преображења господњег, Завичајни музеј, Хајдук Вељкова чесма, Излетиште "Лептерија" Природно лечилиште "Бањица " планина Озрен. водопад Рипаљка	Смештај у одмаралишту у центру Златибора, -шетње стазама по центру Златибора,
Време реализације	април-јун			
	Плаћање у више месечних рата Конфорни аутобуси са клима уређајима Гратиси: један гратис на 14 ученика + један гратис на 16 ученика Седам пуних пансиона ( 4 оброка + превоз) Хотелски смештај у собама са два, три, четири лежаја, са купатилом и пешкирима за сваког. Учионички простор, Простор за вечерње активности Рекреатор за дневне активности и аниматор за вечерње активности Лекар у хотелу, Осигурање ученика			

<b>Екскурзија</b>	
Циљеви	Циљ екскурзије је непосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе.
Задаци	Задаци екскурзије су: проучавање објекта и феномена у природи; уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима;

	развијање интересовања за природу и еколошке навике; упознавање начина живота и рада људи појединих крајева; развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, као и позитивним социјалним односима
--	--

	Пети разред	Шести разред	Седми разред	Осми разред
правац	<b>Петровац – Ниш-Нишка бања</b> 2 дана	<b>Петровац-Опленац-Бранковина-Тршић</b> 2 дана	<b>Бачка (Петровац-Нови Сад-Сремски карловци-Суботица)</b> 2 дана	<b>Петровац-Овчар бања-Тара-Дрвенград-Златибор</b> 3 дана
садржај	Обилазак логора Црвени крст, Чегра, Ћеле кула, Нишке тврђаве, центра града (слободно време) вечера, дискотека и ноћење у Нишу. Доручак обилазак царске палате- Медијана и музеја, одлазак у Нишку бању, слободно време, повратак на ручак, Петровац. У повратку обићи ЗОО врт и Ђурђево брдо у Јагодини.	Петровац-Свилајнац-Опленац-Ваљево-Бранковина-Лозница (преноћиште) вечера, дискотека. Тршић-Троноша-повратак на ручак у хотел, полазак за Петровац. Посета Авалског торња, пауза, Петровац на Млави	Петровац-Манастир Крушедол, Сремски Карловци, Петроварадинска тврђава, Нови Сад, Суботица, вечера, дискотека, (ноћење), доручак, Палић, Палићко језеро, ЗОО-врт, повратак у хотел на ручак, Петровац	Петровац-Крагујевац-Чачак-Овчарско-кабларска клисура – манастир Благовештење- Овчар бања- Ужице, Златибор, Тара, вечера, дискотека (ноћење), Доручак, Шарганска осмица, Дрвенград, повратак на ручак, слободно послеподне за одмор и рекреацију. Вечера, дискотека (ноћење). Доручак, обилазак језера Перућац и ХЕ Бајна Башта, река Врело, манастир Рача, повратак на ручак у хотел, Петровац.
М е р е а л и з а	април-јун			

### План екскурзије за ученике од I-IV разреда

Правци :

1. Петровац- Покајница – Опленац – Карађорђево музеј – Аранђеловац бања - Петровац
2. Петровац - Београд, Калемегдан ( Војни музеј)- зоолошки врт-позориште – Петровац
3. Петровац-Свилајнац природњачки музеј – Јагодина- Музеј воштаних фигура-зоолошки врт- Петровац (планиран ручак у парку Ђурђево брдо)
4. Петровац –Љубичево (ергела)- Виминацијум-Сребрно језеро (ручак).
5. Позориште Београд једном упрвом један у другом полугодишту.

### План екскурзије за ученике од V-VIII разреда

- Петровац, манастир Нимник, Пожеревац-Бамби, Љубичево (ергела) -Петровац ученици 5-8. разреда
- Петровац-Голубац -Лепенски вир –манастир Тумане - Петровац ( 5-8 разред)
- Фестивал науке-време реализације-децембар

- Бели двор, Калимегдан (Црква Ружица) Храм Св.Саве,– време реализације- друго полугодиште, (7 и 8 р.)
- Ботаничка башта, Природњачки музеј, Планетаријум, Музеј Николе Тесле–време реализације – мај . ( од 5 до 8 р. )
- Народни музеј, Историјски музеј,Музеј илузија, Акваријум и тропикаријум (5-8 разред)
- Франкофона песма (Београд, 20 ученика)
- Посета позоришту у Београду- март и април.
- Енглески језик-одлазак у позориште (Београд)
- Физичко васпитање – посете предвиђене током разних спортских такмичења у току године.
- Манастир Витовница, манастир св. Тројице у Ждрелу, манастир Горњак – јун (1-8 разред)
- Петровац-Беловоде (Велико Лаоле)-Петровац – јун (5.разред)
- Петровац-Букуља-обилазак Грашачког и Букуљског језера и парка у бањи Сајам књига (5-8 разреда)
- Петровац-Деспотовац-манастир манасија-комплекс Лисине-Петровац (5-8)

### **Студијска путовања,летовање и зимовања**

Школа може да планира студијско путовање за групу ученика у циљу учења језика и упознавања културе, сарадње у оквиру пројеката и других облика образовно-васпитног рада, а које се изводи уз претходно прибављену сагласност надлежне школске управе.

У зависности од интересовања ученика и родитеља, планира се и организовање летовања и зимовања ученика. У одабиру праваца учествоваће Савет родитеља.

Координатор тима за наставу у природи и екскурзије:  
Предраг Вујовић

## ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

### АКЦИОНИ ПЛАН ОШ "БАТА БУЛИЋ" ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

(сачињен на основу Развојног плана школе 2021-2025. године, Школског програма ОШ "Бата Булић" 2021-2025. године, Анекса Развојног плана произашлог из Извештаја о самовредновању области *Подрика ученицима, Етос и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима*, Извештаја о реализацији ОВ рада у школској 2023/24. години и резултата акционог истраживања – *Како наши ученици виде смисао учења у школи*, обављеном школске 2023/24. године)

**Циљ:** Унапређивање образовног и васпитног рада са ученицима (подстицање квалитета наставе и учења кроз обезбеђивање подстицајног окружења за учење, развој позитивних људских вредности, унапређивање односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости)

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	РЕЗУЛТАТ /ИСХОДИ
<b>Разговор са ученицима на 1. часу одељењског старешине</b> и упознавање са планом рада у септембру и током школске године, информисање ученика о начинима комуникације са наставницима, стр. сарадницима, управом школе	2. септембар 1. час	одељењске старешине	Учесници су упознати са активностима током септембра, одељењски старешина је подстакао активну комуникацију са ученицима
<b>Разговор са ученицима на часовима</b> - упознавање са планом рада наставног предмета у септембру и током школске године (подстицање мотивације за учење, охрабривање ученика, упознавање са очекивањима наставника и ученика, договор о правилима рада на часовима, критеријумима оцењивања, подстицање самооцењивања, прикупљање предлога ученика...)	прва недеља септембра (1 - 7. часа)	наставници у разредној и предметној настави	Наставници у разредној и предметној настави подстакли су размену са ученицима о циљевима изучавања наставних предмета, индивидуаним циљевима учења ученика, техникама учења, правилима понашања на часу, критеријумима оцењивања, самооцењивању, прикупљени су предлози ученика за унапређивање ОВ рада
<b>Анкетирање ученика петог разреда</b> (прикупљање информација о ученицима, њиховим радним и другим навикама, интересовањима, потребама, условима за	прва недеља септембра и даље	одељењске старешине, педагог, психолог	Одељењске старешине су боље упознале ученике, анализирани су прикупљени подаци, дефинисани су кораци у пружању подршке ученицима



учење...) у циљу пружања адекватне подршке ученицима у адаптацији, <b>праћење адаптације</b>			
Успостављање <b>продуженог боравка</b> као новог облика образовно-васпитног рада и подршке ученицима првог и другог разреда	септембар	директор, задужени наставници, стр. сарадници	Оформљена су једно или два одељења продуженог боравка, реализују се планиране активности, ученици учествују у активностима, реализују се промоције продуката рада на слободним активностима у оквиру пр. боравка на крају сваког кл. периода
<b>Иницијално процењивање досадашњих постигнућа ученика</b> у оквиру наставних предмета, области (усмене и писмене провере/тестирања ученика) у циљу креирања оперативних планова наставника, праћења напредовања ученика и пружања подршке	септембар	Наставници у првом и другом циклусу основног образовања, стручна већа, стручни сарадници, ТИО	Резултати иницијалног процењивања евидентирани су у педагошкој документацији наставника, у годишњим и оперативним плановима наставника, ИОП-има и плановима индивидуализације и у формативним оценама у првом полугодишту уважени су резултати иницијалног процењивања, ученицима се пружа подршка у складу са резултатима
<b>Израда критеријума оцењивања</b> за сваки наставни предмет и информисање ученика и родитеља у складу са Правилником о оцењивању	септембар	стручна већа за области предмета и разредну наставу, Тим за ажурирање школског сајта	Ученици и родитељи упознати су са критеријумима оцењивања за сваки наставни предмет на часовима и путама школског сајта
Израда и реализација <b>Акционог плана</b> на основу резултата Партиципативног акционог истраживања <b>Како ученици виде смисао учења у школи</b>	септембар	ученици, школски тимови	У изради Акционог плана и реализацији активности на унапређивању квалитета учења у школи уествују ученици и наставници. Активности обухватају развијање међупредметних компетенција и подстицање примене различитих видова наставе и различитих начина оцењивања које адекватније одговарају на разлилите образовне потребе ученика
Планирање и реализација <b>тематских дана</b> током школске године ( <b>обавезно по 1 тема у сваком полугодишту</b> ) Теме: 3. <b>Различити, али сложни: пут ка толеранцији</b> – поводом 16.	септембар (планирање) 14. новембар и 20. март (реализација)	Тим за организацију тематске наставе и угледних часова	Урађен план реализације тематских дана, реализована минимално два тематска дана у току школске године на теме – <i>Различити, али сложни: пут ка толеранцији</i> и <i>Вода – извор живота</i>

<p>новембра Међународног дана толеранције (реализација 14. новембра 2024.)</p> <p>4. <b>Вода – извор живота</b> – поводом 22. марта, Светског дана вода (реализација 20. марта 2025.)</p>			
<p>Укључивање ученика у активности у оквиру пројекта <i>Учимо сви заједно</i> – локалног пројекта <i>Заједно смо лепши, заједно смо јачи</i> – укључивање у компензаторне програме, сарадња са ПУ <i>Галеб</i> и СШ <i>Младост</i> (заједничке активности у оквиру Дечије недеље)</p>	<p>септембар – новембар</p> <p>октобар</p>	<p>стручни сарадници, одељ. старешине</p>	<p>Ученици, наставници и стручни сарадници учествују у промотивним и другим активностима пројекта у локалној средини, раду локалне мреже за унапређење инклузивног образовања, реализована је једна заједничка активност у сарадњи са ПУ и СШ</p>
<p>Реализација <b>радионица на часовима одељењског старешине</b> на теме – емпатија, другарство, толеранција, поштовање различитости, одговоран однос према здрављу...</p>	<p>Током школске године</p>	<p>одељењске старешине, стручни сарадници</p>	<p>Урађени планови рада одељењских старешина и одељењских заједница са наведеним темама радионица у току школске године, реализоване радионице</p>
<p>Обележавање недеље сећања и заједништва, уз организовање пригодних програма и меморијалних манifestација – спортског турнира, концерта, представе, еколошке акције, хуманитарне и других акција по избору ученика</p>	<p>5 – 9. маја</p>	<p>ученици, наставници, стручни сарадници, директор, помоћник директора</p>	<p>Обележена је недеља сећања и заједништва, одата је пошта жртвама злочина у ОШ "Владислав Рибникар" у Београду, у Дубони, Малом Орашју и Нишкој Бањи када су се трагично угасили животи младих људи, реализоване су активности које промовишу хуманост, емпатију, толеранцију, поштовање и дијалог</p>
<p>Реализација <b>активности пројекта Министарства просвете и Министарства унутрашњих послова Заједно и безбедно кроз детињство</b> и платформе <i>Чувам те</i> Први део се реализује у одељењима другог циклуса: V разред – радионица <i>Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу</i> VIII разред – радионица</p>	<p>Прво полугодиште</p>	<p>Полицијски службеници у сарадњи са представницима Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, саветника-спољних сарадника за заштиту ученика од</p>	<p>Реализоване радионице у свим одељењима у складу са планом, платформу и апликацију <i>Чувам те</i> користе ученици, наставници и ученички родитељи</p>

<p><b>Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу – БЕЗБЕДНА ПРОСЛАВА МАТУРЕ</b>          VI и VII разред радионица – <b>Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу – ОНЛАЈН ИГРИЦЕ</b>          Други сео се реализује у одељењима првог циклуса:          I и II разред – радионице <b>Безбедност деце у саобраћају и Безбедност деце у ванредним ситуацијама</b>          III и IV разред – радионице <b>Безбедност деце у саобраћају и Безбедност деце у ванредним ситуацијама</b></p>	<p>Прво полугодиште          Друго полугодиште</p>	<p>насиља у школама</p>	
<p>Информисање ученика и реализација <b>ваннаставних активности, школских манифестација, хуманитарних активности</b> (обухват што већег броја ученика) – излети, акције пешачења, посете, музичке приредбе, спортске манифестације, хуманитарни вашари, даривања, волонтерске акције ученика у реализацији групе ученика <i>Весници активизма</i> или Ученичког парламента...</p>	<p>септембар и током школске године</p>	<p>директор, стручна и одељењска већа, тимови, Ученички парламент, Савет родитеља</p>	<p>Ученици су анкетирани о ваннаставним активностима у које желе да се укључе, урађени су планови ваннаставних активности и план школских манифестација у току школске године, реализоване су активности и промовишу се продукти рада, ученици и наставници су задовољни укључивањем у активности</p>
<p>Учешће на <b>семинару Слушај/кажи да се разумемо – вештине ненасилне комуникације</b> и осталим семинарима и стручним скуповима и реализација угледних часова на основу личних планова стручног усавршавања наставника и стр. сарадника</p>	<p>фебруар и током шк. године</p>	<p>Тим за професионални развој</p>	<p>Наставници и стручни сарадници остварују стручно усавршавање на основу својих личних планова стручног усавршавања, 40% наставника учествовало је планираном семинару на нивоу школе</p>
<p>Интерно стручно усавршавање наставника и стр. сарадника на <b>седницама Наставничког већа</b> – теме:          - <b>Критеријуми и елементи</b></p>	<p>септембар          септембар          октобар/новембар</p>	<p>пед. саветник          педагог          психолог</p>	<p>На седницама Наставничког већа реализоване су презентације /радионице/излагања на наведене теме, наставници су учествовали у дискусији/ групном раду/евалуацији радионица, 30% наставника применило је део</p>

<p><i>оцењивања</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Диференцијација наставе и учења у циљу подршке свим ученицима</i></li> <li>- <i>За што (не) поштујемо правила</i></li> <li>- <i>Подстицање развоја социјално-емоционалних вештина ученика</i></li> </ul>	фебруар/март	педагог	наученог у свом раду
<p><b>Примена наученог на различитим облицима стручног усавршавања на седницама стручних већа, часовима и другим облицима ОБ рада</b></p>	током школске године	наставници и стр. сарадници	50% наставника реализовало је и известило Тим за професионални развој о примени наученог на обукама, стручним скуповима, вебинарима
<p>Реализација тема на <b>родитељским састанцима:</b></p> <p>I разред – <i>Подршка деци на почетку првог разреда</i></p> <p>II разред – <i>Како помоћи деци да самостално и ефикасно уче, учење и бројчано оцењивање</i></p> <p>III разред – <i>Деца и насилно понашање</i></p> <p>IV разред – <i>Прелазак из првог у други циклус основног образовања и васпитања</i></p> <p>V разред – <i>Како помоћи деци да уче у петом разреду</i></p> <p>VI разред – <i>Промене у пубертету и родитељство</i></p> <p>VII разред – <i>Комуникација родитеља и деце</i></p> <p>VIII разред – <i>Куда после основне школе</i></p> <p>Радионице за родитеље у сарадњи са полицијским службеницима у оквиру пројекта <i>Заједно и безбедно кроз детињство</i> на теме: <i>Превенција и заштита деце од злоупотребе дрога</i> и <i>Превенција и механизми заштите деце од злоупотреба на интернету и друштвеним мрежама</i> – на основу провере броја заинтересованих родитеља</p>	<p>септембар</p> <p>октобар</p> <p>новембар мај</p> <p>новембар</p> <p>фебруар</p> <p>децембар</p> <p>април</p> <p>септембар (анкетање родитеља) током шк. године</p>	<p>учитељи</p> <p>педагог</p> <p>психолог педагог</p> <p>педагог</p> <p>психолог</p> <p>психолог и педагог психолог и педагог</p> <p>полицијски службеници</p>	<p>Реализоване су трибине на разредним родитељским састанцима, 60% родитеља је присуствовало трибинама.</p> <p>Анкетирани су родитељи о заинтересованости за радионице полицијских службеника и реализоване су радионице за родитеље бар два разреда; 60% родитеља је учествовало у радионицама.</p>
Одржавање састанка			Одржан је састанак УП на коме

<b>Ученичког парламента</b> у циљу упознавања ученика са планом рада у септембру и током школске године и прикупљања предлога ученика за унапређивање квалитета рада школе и <b>дефинисање идентитета школе (мото школе)</b>	септембар и даље током полугодишта	стручни сарадници, СА за развојно планирање	су ученици упознати са планираним активностима, прикупљени су предлози УП за мото школе, дефинисан је мото школе и представљен на шк. сајту
<b>Активности на уређењу учионица</b> у сарадњи са ученичким родитељима и ученицима	током шк. године	одељ. старешине, предметни наставници, Савет родитеља, директор	У 10 учионица урађене су неке од потребних адаптација или је обезбеђена извесна опрема, намештај или наставна средства.
<b>Унапређивање школског сајта</b> и оптимализација извештавања на школском сајту или у другим дигиталним формама	током шк. године	Тим за ажурирање шк. сајта, директор, педагог	Постављене су важне информације, планови, извештаји, ресурси за рад наставника и други битни саджаји на школски сајт и у доступно дигитално окружење
<b>Самовредновање</b> свих шест области квалитета рада школе у циљу израде новог Развојног плана школе и израда Школског програма (уз коришћење новог приручника и апликације за самовредновање)	април, мај, јун	Тим за самовредновање, стручни активи за развојно планирање и развој школског програма	Обављено је самовредновање свих области рада школе и припремљен извештај у складу са новим Приручником, стручна већа су учествовала, а Струни актив за развој школског програма је припремио коначну верзију новог Школског програма
Припрема ученика за полагање испита за стицање међународних диплома за нивое А1, А2- <b>DEL F SCOLAIRE</b>	октобар, новембар, децембар	наставнице француског језика	Ученици су успешно положили испит за стицање међународне дипломе из француског језика

### Програм унапређивања образовно-васпитног рада

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
<b>1. Унапређивање квалитета наставе и учења</b> (примена знања и вештина стечених на обукама, праћење оријентисаности наставе на исходе учења, усмереност на остваривање стандарда и индикатора области <i>Настава и учење</i> , хибридна настава, диференцирана настава)	током школске године	наставници у разредној и предметној настави, педагог
<b>2. Унапређивање васпитне функције школе</b> - развијање вредности и подстицање социјално-	током године	наставници у разредној и

емоциоанлног учења ученика кроз редовну наставу, изборне програме, слободне наставне активности (Вредности и врлине као животни компас), стручно усавршавање наставника и стр. сарадника		предметној настави, педагог, психолог
<b>3. Унапређивање инклузивног образовања</b>	током године	ТИО
<b>4. Планирање и развој међупредметних компетенција ученика</b> (Развијање међупредметних компетенција ученика на основу Школског програма, праћење путем упитника);	септембар и током школске године	Тим за МПК и предузетништво, наставници
<b>5. Унапређивање међупредметне компетенције – Одговоран однос према здрављу – планирање и реализација часова и активности за унапређивање ове компетенције код ученика</b>	септембар, октобар о током године	наставници у првом и другом циклусу, педагог, психолог
<b>6. Унапређивање међупредметне компетенције - Одговорно учење у демократском друштву - кроз даљу реализацију активности планираних претходне школске године учењем у пројекту <i>Квалитетно образовање за све</i></b>	новембар и током школске године	школски тим. директор, стр. сарадници
<b>7. Реализација тематске наставе у првој недељи септембра и 2 тематска дана</b>	септембар, новембар март	наставници у разредној и предметној настави, стручни сарадници
<b>8. Реализација угледних часова</b> (на основу плана стручног усавршавања наставника и стр. сарадника – остваривање стандарда и индикатора области квалитета - Настава и учење)	током школске године (по плану одељењских и стручних већа)	наставници у разредној и предметној настави
<b>9. Унапређивање формативног и сумативног оцењивања</b> (праћење и консултације педагошких саветника са наставницима поводом формативног оцењивања, израда и постављање на школском сајту критеријума оцењивања на нивоу стручних већа);	током школске године	наставници у разредној и предметној настави, стручна већа, педагог
<b>10. Интерне обуке наставника</b> на седницама Наставничко већа (наведене у програму стручног усавршавања)	септембар октобар  фебруар/ март	педагог, психолог, педагошки саветници

### Програм здравствене заштите ученика

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Сарадња са Домом здравља у Петровцу – систематски прегледи ученика – редовни и прегледи пред одржавање кроса, трка и других такмичења, као и екскурзија и наставе у природи	септембар, октобар и по плану Дома здравља септембар, април, мај	Директор, помоћник директора, одељ. старешине
Сарадња са Домом здравља у Петровцу – предавања, радионице и трибине за ученике из области	септембар и током године,	Директор, помоћник директора, педагог,

здравственог васпитања	обележавање пригодних датума	психолог, одељ. старешине
Израда наградних темата на теме из области заштите здравља	Током године	Стручно веће за српски језик и ликовну културу, Подмладак Црвеног крста
Реализација часова ОС на теме заштите здравља и промовисања здравих начина живота	Током године, по плану часова одељ. старешина	Одељ. старешине, стручни сарадници
Реализација здравствених тема у оквиру часова физичког и здравственог васпитања	током године, на основу годишњих планова наставника	Наставници физ. и здр. васпитања
Укључивање ученика у такмичење у првој помоћи	Друго полугодиште	Подмладак Црвеног крста
Сарадња са Дирекцијом за омладину и спорт и укључивање у пројекте промоције здравих стилова живота	октобар и током године	Дирекција за омладину и спорт, педагог
Упућивање ученика осмог разреда на специјалистичке прегледе поводом уписа у средње школе	мај, јун	Одељ. старешине, педагог
<b>ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ УПОТРЕБЕ ДРОГА</b>		
Реализација часова ОС кроз теме и активности усмерене на повећање резилијентности ученика на развијање поремећаја понашања, вештине одупирања социјалном притиску, развој самопоуздања и критичког мишљења и реализација ЧОС-а - <i>Превенција употребе дрога и алкохола</i> – психолог	током године	одељењске старешине, стручни сарадници
Интензивирање рада школских секција и ангажовања ученика у ваннаставним активностима	током године	наставници задужени за рад секција, ученици
Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника у циљу развијања компетенција за превентивни рад	друго полугодиште	стручни сарадници, наставници

### Програм социјалне заштите ученика

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Сарадња са Центром за социјални рад у Петровцу – периодични састанци стручних сарадника са тимом Центра у циљу пружања социјалне помоћи ученицима, помоћи школи у превазилажењу породичних проблема ученика, посебно ученика у ризику од напуштања школе, проблема насиља и малолетничке делинквенције	Током године, крајем сваког месеца	Психолог, педагог
Сарадња са Центром за социјални рад у Петровцу и Црвеним крстом у Петровцу на плану обезбеђивања подршке ученицима из осетљивих група	септембар, октобар	Психолог, педагог, одељењске старешине
Учеће у процесу успостављања Саветовалишта за децу са развојним тешкоћама и њихове породице као	новембар, децембар	Психолог, педагог, одељењске

нове услуге социјалне заштите и сарадња са Саветовалиштем (упућивање родитеља на коришћење услуге)		старешине
Мапирање ученика који су у ризику од напуштања школе и предузимање мера у циљу наставка школовања	Септембар, октобар и по потреби	Одељ. старешине, психолог, педагог, директор
Мапирање ученика којима је потребна помоћ у бесплатној исхрани, бесплатним уџбеницима, бесплатној екскурзији и друге врсте помоћи	септембар	Одељ. старешине, психолог, педагог, директор
Организовање бесплатне исхране, набавке бесплатних уџбеника, бесплатног одласка на екскурзију, наставу у природи, излете... ученика из осетљивих група	Септембар и током године	Одељ. старешине, психолог, педагог, директор
Организовање хуманитарних акција у школи у циљу прикупљања одеће, обуће, школског прибора, играчака за социјално угрожене ученике – Дечја недеља, Новогодишњи и Укршњи вашар	Септембар, октобар, децембар, април	Директор, помоћници директора, педагог, одељ. старешине
Укључивање у хуманитарне акције у локалној средини, посвећене обезбеђивању финансијских и других средстава за децу и ученике из осетљивих група	Током године	Директор, помоћници директора, педагог, одељ. старешине
Сарадња са локалном самоуправом на плану обезбеђивања додатних финансијских средстава за ученике из осетљивих група	Током године	Директор, Школски одбор

### Акциони план - Унапређивање менталног здравља у школи

Активности	Циљна група	Циљ	Носиоци активности	Време реализације	Праћење и евалуација
Пуштање музике за време великих одмора	ученици, запослени, гости школе	Побољшање расположења, опуштање, снижавање нивоа стреса	Ученички парламент уз помоћ наставника	од почетка до краја првог полугодишта	Посматрање понашања ученика за време одмора, анкетирање ученика и запослених о томе какав утицај музика има на њих
Радионица за наставнике „Зашто (не) поштујемо правила?“	наставници у разредној и предметној настави	Постизање свесности о разлозима неприхватања одређених правила, вези између поштовања правила од стране наставника и ученика, утицаја доследности у	психолог	септембар	Евалуација радионице и посматрање ефеката радионице током полугодишта



		поштовању правила на управљање одељењем и утицаја разлика у поштовању правила на општу атмосферу у школи и ментално здравље свих			
Активније укључивање ученика, наставника и стручних сарадника у организацију прославе Дана школе	ученици, запослени, родитељи	Развијање осећања припадности школи, јачање сарадње и заједништва	директор школе, стручни сарадници	октобар	Праћење реакција публике/гостију и евалуација од стране свих који су припремали и реализовали приредбу и читава прославу
Организовање спортских игара, даривања, хуманитарног новогодишњег вашара, малих прослава уочи празника	ученици, запослени, родитељи	Развијање осећања припадности школи, унапређивање комуникације, јачање сарадње и заједништва, снижавање нивоа стреса пред крај првог полугодишта	Ученички парламент, одељењске старешине, директор школе	децембар	евалуација од стране свих који су припремали и реализовали активности и били у њима учесници

### Програмски задаци васпитног рада у школи

Васпитни рад у школи током школске 2024/25. године истакнут је као приоритет и одвијаће се кроз редовну наставу и учење, изборне програме, слободне наставне активности и ваннаставне активности, часове одељењског старешине, активности Ученичког парламента и вршњачких и волонтерских тимова ученика. Кроз рад учитеља, одељењских старешина и стручних сарадника посебно ће се реализовати следећи задаци:

- изградња односа у групи;
- подстицање мотивације и радозналости;
- подстицање конструктивне комуникације, поштовање различитости, равноправности, подстицање толеранције и ненасилног решавања сукоба;
- решавање проблема;
- развијање сарадње школе и заједнице;
- промовисање здравих стилова живота;
- развијање личне одговорности ученика;
- превенција насиља, злостављања и занемаривања и других облика непримерених понашања
- подстицање развоја свести о себи и мера заштите од злоупотреба;
- поштовање родне равноправности;

- развој еколошке свести и свести о потреби заштите животне средине.

### Програмски задаци унапређивања родне равноправности у оквиру образовно-васпитног рада са ученицима

- Представљати жене у професионалним и руководећим улогама
- Избегавати: стереотипно представљање професионалне сфере као сфере мушкараца; представљање јавне и политичке сфере као сфере мушкараца; приписивање свим девојчицама стереотипно женских, односно свим дечама стереотипно мушких особина; представљање жена у „типично“ женским професијама.
- Када се говори о професионалним и руководећим улогама употребљавати и женски род.
- Представљати мушкарце и у пословима неге деце и одржавања домаћинства.
- Уравнотежити представљање мушких и женских знаменитих личности.
- Представљати прошлост и из перспективе доприноса од стране жена.
- Представљати успехе и постигнућа као резултат индивидуалног напора и мушкараца и жена.
- Указати и на мушке и на женске претке.
- Подржавати активизам и предузимљивост девојчица.
- Подстицати девојчице на даље образовање тамо где је то проблем (ромска деца).
- Развијати толеранцију на различитост.

### План и програм унапређивања безбедности ученика и превенције насиља у школи

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ
Постављање плаката са корацима у интервенцији и улогама и задужењима запослених и ученика на видном месту у школи, у складу са Правилником	септембар	Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања
Развијање међупредметних компетенција за комуникацију и сарадњу кроз све предмете од првог до осмог разреда	током године	учитељи и наставници
Упознавање ученика са правилима понашања и доследна примена правила од почетка шк.г.	септембар и током године	одељењске старешине
Пружање психо-социјалне подршке ученицима и појачане активности свих на превенцији вршњачког насиља	током године	одељењске старешине, стручни сарадници, родитељи
Превентивне активности на нивоу ОЗ (радионице, разговори, предавања; упознавање ученика са дискриминацијом, вршњачким насиљем и различитим облицима насиља, процедурама реаговања у случајевима насиља, злостављања и занемаривања)	током године	одељењске старешине, психолог, педагог
Посредовање у вршњачким сукобима (психолог, педагог, одељењске старешине, предметни наставници)	током године	психолог, педагог

Радионице на тему ризичних понашања и болести зависности	током године	психолог педагог, одељ. старешине
Планирање и примена посебних процедура са ученицима са тешкоћама у понашању у циљу њихове безбедности и безбедности осталих ученика; упознавање одељења са овим процедурама	током године	ТИО, учитељи и наставници
Сарадња Тима за заштиту од дискр., насиља, злост. и занемаривања и Тима за инклузивно образовање у случајевима када су ученици из осетљивих група укључени у насиље	током године	Тим за заш дискр., насиља, злост. и занемаривања, ТИО
Јачање поверења и подршке између одељењских старешина и ђачких родитеља, као и између родитеља ученика истог одељења (путем разговора и подстицања заједничких активности на родитељским састанцима);	током године	Ученички парламент
Укључивање родитеља у превенцију насиља и унапређивање безбедности (информисање на састанцима СР и одељењским родитељским састанцима)	током године	одељењске старешине
Доследно спровођење процедура безбедности ученика у школи у складу са Посебним протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама	током године	одељењске старешине, надзорници дежурства, управа школе, сви радници школе
Сарадња са Центром за социјални рад, полицијом и другим установама (спољашњом мрежом)	током године	Тим, директор, одељ. старешине, стр. сарадници
Примена друштвено-корисног и хуманитарног рада у случајевима насиља која доприноси освешћивању ученика о узроцима вршњачког насиља, повећању резилентности ученика на развијање насилног понашања, изградњи вештина одупирања социјалном притиску...	током године, по потреби	Тим за заштиту од насиља, стручни сарадници
Стручно усавршавање у области заштите од насиља – промовисање и учешће у обукама на платформи – Чувам те (обуке за наставнике, ученике и родитеље)	септембар и током године	Тим за заштиту од насиља и Тим за професионални развој
Евидентирање случајева насиља, предузетих мера (претходно наведених), планирање и спровођење заштитних мера после насиља на платформи <i>Чувам те</i>	током године	Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања
Комуникација са другим службама ако су у питању тежи случајеви насиља и насиље у породици ученика; евиденција	током године	одељењске старешине; психолог и педагог (уколико је интервенисао Тим)
Евалуација	Јун	Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања

## Програм поступања установе у кризним ситуацијама

**Циљ** Програма поступања у кризним ситуацијама је ефикасно поступање установе у кризним догађајима.

Кризни догађај је у већини случајева непредвидив догађај са потенцијално негативним последицама. Тај догађај и његове последице могу проузроковати значајну штету особама које су му непосредно или посредно изложене. Кризни догађај карактерише број жртава (повређених или настрадалих), материјална штета, психолошке реакције појединца и/или заједнице у целини, као и солидарност у сврху отклањања последица.

Кризни догађаји су:

- Природна смрт детета/ученика;
- Покушај убиства и убиство детета/ученика (у установи или ван ње);
- Покушај самоубиства ученика и самоубиство (у установи или ван ње);
- Природна смрт, самоубиство или убиство запосленог у установи;
- Саобраћајна незгода у којој је повређено или настрадало дете, односно ученик и/или запослени у установи;
- Нестанак детета/ученика;
- Масовно тровање у простору установе;
- Дојава о подметнутој експлозивној направи у установи или терористичком нападу и слично;
- Талачка криза;
- Насиље већих размера (масовне туче, вишеструка убиства, терористички напади);
- Техничко-технолошке опасности (експлозија, изливање, испаравање отровних материја и пожар);
- Природне катастрофе (поплаве, земљотреси, пожари...);
- Епидемија која је обухватила територију/општину на којој се налази установа;
- Други кризни догађаји, у смислу Правилника о протоколу.

Јачање отпорности установа за ефикасно реаговање на кризне догађаје

Установа је у обавези да континуирано унапређује процедуре поступања ради ефикасног деловања у сврху отклањања или свођења на минимум последица које је кризни догађај изазвао по организацију рада и функционисање установе, као и по физичко и ментално здравље појединца.

Јачање отпорности установе заснива се на следећим принципима:

- 1) Континуитет - Подстицање приправности и обезбеђивање континуираног пружања квалитетног образовања и васпитања, подизање свести, планирање и припрема за реаговање у кризним догађајима;
- 2) Сарадња - Интерсекторска повезаност и заједничко деловање у ванредним ситуацијама, с обзиром на врсту кризе;
- 3) Доступност - Омогућавање брзог приступа доступним ресурсима како би установа обезбедила континуитет и право на квалитетно образовање и васпитање у време кризног догађаја;
- 4) Ефикасност - Обезбеђивање да установа активно предузима правовремене и адекватне кораке у реаговању на кризни догађај.

Школа ће организовати радионице са ученицима, састанак са Саветом родитеља и родитељске састанке како би јачала отпорност установе и унапредила безбедоносне културе ученика, родитеља и запослених, са представницима који су стручни у овој области.

Школа ће сарађивати са Полицијском станицом, Црвеним крстом, Здравственим центром, Центром за социјални рад и другим установама и учествовати у заједничким програмима у циљу упознавања са реаговањем у кризним ситуацијама.

Тим за кризне догађаје

У циљу ефикасног поступања установе у кризним догађајима, у Школи се формира тим за кризне догађаје у оквиру тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, као његов обавезни део, у следећем саставу:

- **Иван Ђорђевић, директор школе, координатор тима;**
- сви чланови Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- Драган Стајић, наставник физичког и здравственог васпитања;
- Зоран Ђорђевић, технички радник
- школски полицајац
- представник родитеља (члан Тима за заштиту од дискриминације, насиља...)
- представник лок. самоуправе (члан Тима за заштиту од дискриминација, насиља...)

### План активности тима за кризне догађаје

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Израда програма поступања установе у кризним ситуацијама	август/септембар	секретар, стручни сарадници, директор
Именовање Тима за кризне ситуације	септембар	директор
Упознавање са Протоколом о поступању у кризним ситуацијама	септембар/октобар	директор, психолог, педагог
Мапирање потенцијалних претећих фактора по физичко и ментално здравље и безбедност ученика и одраслих у школи и непосредној околини и планирање њиховог отклањања или умањивања негативног утицаја	октобар	чланови Тима
Израда конкретних специфичних процедура поступања у ОШ "Бата Булић" у кризним ситуацијама	октобар	чланови Тима
Информисање Савета родитеља у циљу унапређивања безбедносне културе родитеља и ученика	новембар	директор, стручни сарадници
Одржавање периодичних састанака Тима	минимум по један састанак у полугодишту	директор, чланови Тима
Евалуација процедура, предлози за унапређивање	јун	директор, чланови Тима

## Програм професионалне оријентације

<b>АКТИВНОСТИ</b>	<b>ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ</b>
Упознавање ученика са различитим занимањима кроз наставне предмете, примену међупредметних компетенција, реализацију пројектне наставе, часове ОС, уз рад на превазилажењу стереотипа о „мушким“ и „женским“ занимањима	током године	наставници у разредној и предметној настави, одељењске старешине, Тим за професионалну оријентацију, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва
Развијање међупредметне компетенције предузимљивост и оријентација ка предузетништву, кроз редовну наставу и изборне програме, ваннаставне активности и активности Ученичког парламента и волонтерске групе ученика „Весници активизма“	током године	наставници у разредној и предметној настави, одељењске старешине, Тим за професионалну оријентацију, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва, ученици
Организовање школских хуманитарних вашара уз уважавање афинитета и талената ученика (подела посла на основу интересовања и способности)	током године	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва, Ученички парламент
Упознавање ученика са значајем развијања социјалних и комуникацијских вештина, знања страних језика и развијања информатичких вештина за успешно сналажење у савременом свету рада; упознавање ученика са могућностима on-line рада и са новим занимањима; обучавање ученика за активно и самостално претраживање информација у вези са избором занимања и школе	током године	наставник информатике и рачунарства, наставник енглеског језика, педагог и психолог
Представљање занимања ђачких родитеља, посебно занимања из области пољопривреде и занатских занимања, уз посете ученика	током године	родитељи, учитељи, одељењске старешине, предметни наставници

пољопривредним газдинствима и занатским радионицама		
Препознавање талената и афинитета ученика за одређена занимања и области рада кроз праћење њихове активности и напредовања на редовним часовима, часовима додатне наставе, учешћа у ваннаставним активностима и секцијама	током године	наставници у разредној и предметној настави, родитељи
Реализација радионица усмерених на професионалну оријентацију ученика у старијим разредима	током године	одељењске старешине и психолог
Организовање Сајма средњих школа за ученике VIII разреда	април	Тим за професионалну оријентацију, одељењске старешине VIII разреда, директор школе, ученици-волонтери
Тестирање општих и посебних интелектуалних способности и професионалних интересовања ученика VIII разреда	март, април	психолог
ЧОС „Куда после основне школе“ у свим одељењима VIII разреда – упознавање ученика са променама у свету рада, врстама средњих школа и процедуром уписа	током I полугодишта	педагог
Индивидуално професионално информисање ученика VIII разреда	током године	педагог
Индивидуални саветодавни рад са ученицима VIII разреда и њиховим родитељима ради адекватног избора занимања и школе	током године	психолог
Родитељски састанак за VIII разред са темом „Упис ученика у средње школе и избор занимања“	април	педагог, психолог, директор
Подршка ученицима из осетљивих група за адекватан избор занимања и школе и за даљу образовну и друштвену инклузију	током године	Тим за професионалну оријентацију, ТИО, ЦСР

## Програм сарадње са породицом

### а) Помоћ родитељима у остваривању васпитне функције породице

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Прикупљање података о индивидуалним карактеристикама развоја ученика, интересовањима и потребама, упознавање породичних прилика и услова рада ученика кроз индивидуалне, групне и одељењске родитељске састанке, разговоре, отворена врата школе, анкете на крају првог и другог полугодишта о задовољству родитеља сарадњом школе и породице и очивањима родитеља (у оквиру самовредновања), путем Google упитника	током школске године	одељењске старешине, предметни наставници, педагог, психолог, помоћници директора, директор.
Информисање родитеља о резултатима учења ученика, владању ученика, основним смерницама и циљевима школе, изборним програмима у школи, правилима понашања, акцијама и манифестацијама у школи, условима уписа у средње школе и помоћи родитеља при томе, кроз индивидуалне, групне одељењске и разредне родитељске састанке или путем вибер група родитеља и одељењских старешина /учитеља	током школске године	одељењске старешине, предметни наставници, психолог, педагог, директор.
Пружање подршке родитељима и укључивање родитеља ученика који добијају додатну образовну подршку у ИОП тимове	током школске године	одељењске старешине, предметни наставници, психолог, педагог, ТИО
Реализација радионица на родитељским састанцима у складу са потребама родитеља и одељењских старешина и планом стручних сарадника	током школске године	стручни сарадници, одељењске старешине
Реализација тематских родитељских састанака: - <i>Подршка деци на почетку првог разреда</i> (педагог) - за родитеље уч. 1. разреда - септембар; - <i>Како помоћи деци да самостално и ефикасно уче</i> (педагог) - за родитеље уч. 2. разреда - октобар; - <i>Деца и насилно понашање</i> (психолог) - за родитеље уч. 3. разреда - новембар; - <i>Прелазак из првог у други циклус основног образовања и васпитања</i> - улога родитеља (педагог) - за родитеље уч. 4. разреда - мај; - <i>Како помоћи деци да уче у петом разреду</i> (педагог) - за родитеље уч. 5. разреда - новембар; - <i>Промене у пубертету и родитељство</i> (психолог) - за родитеље уч. 6. разреда - фебруар; - <i>Комуникација родитеља и деце</i> (психолог и педагог) - за родитеље уч. 7. разреда - децембар; - <i>Куда после основне школе</i> (психолог и педагог) - за родитеље уч. 8. разреда - април/мај	током школске године – по наведеној динамици	учитељи, одељењске старешине, стручни сарадници



Испитивање интересовања родитеља за Школу родитељства	фебруар	педагог
Коришћење адаптиране просторије за разговор са родитељима, стављање на увид родитељима - плаката, флајера, литературе и књиге за примедбе и предлоге, комуникација путем вибер група, постављање прилога психолога и педагога за родитеље на веб страници школе	током школске године	одељењске старешине, стручни сарадници

**б) Сарадња са родитељима на остваривању приоритетних задатака рада школе**

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Укључивање родитеља као партнера у остваривање приоритетних задатака рада школе (упознавање Савета родитеља са приоритетним задацима, упознавање родитеља на родитељским састанцима и на отвореним вратима, укључивање родитеља у трибине, радионице на нивоу одељења, у рад одељенских заједница, програм професионалне оријентације, школске акције и манифестације, уређење учионица)	септембар и током школске године	директор, стручни сарадници, председници Савета родитеља, одељењске старешине
Упознавање родитеља са активностима у школи на омогућавању квалитетног образовања за све	септембар и током школске године	Тим за инклузивно образовање
Сарадња родитеља са Ученичким парламентом – пружање подршке и помоћи родитеља у остваривању циљева и задатака рада парламента	током шк. године	председник УП, председник СР, директор, стручни сарадници

**Програм заштите животне средине**

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Уређење школског простора (учионице и школско двориште)	септембар	Ученици и наставници
Праћење придржавања хигијенских навика	током године	Чланови еколошке секције, ТЗЖС, одељ. старешине
Озелењавање школског дворишта – засађивање садница у школском дворишту и издвојеним одељењима, резидба дрвенастих биљака дуж ограде, набавка клупа за седење	новембар	Еколошка секција, Тим за ЗЖС остали ученици одељењске старешине

Обележавање значајних еколошких датума Дан очувања озонског омотача -15. Септембар -Дан енергетске ефикасности -05. Март -Дан заштите вода -22. Март -Обележавање Дана здравља -07. Април -Дан заштите природе -11. Април -Дан планете Земље -22. Април -Међународни дан биодиверзитета -22. Мај -Дан заштите животне средине	Током школске године	Еколошка секција, Чувари природе (разредне наставе) и ТЗЖС
Реализација тема на часовима одељењског старешине из области заштите животне средине	Током школске године	Одељењске старешине, ученици
Упућивање ученика на разврставање и правилно одлагање отпадног материјала у школском дворишту	Током школске године	чланови еколошке секције, ТЗЖС, одељењске старешине
Иницирање и организовање еколошких акција на нивоу школе; укључивање у еколошке акције на нивоу локалне средине	Током школске године	Еколошка секција, Чувари природе (разредне наставе) и Тим за ЗЖС
Учешће у планирању амбијенталне наставе у ближој околини	април, мај	Ученици, наставници, учитељи

### Програм школског спорта и спортских активности

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Рад на укључивању што већег броја ученика у школски спорт кроз секције и друге видове активности из области физичког васпитања	У току године	Тим за школски спорт
Ревизија мини рукомета за девојчице од првог до четвртог разреда	Септембар	Тим за школски спорт, учитељице и ученици
Организовање турнира - Између 4 ватре	Октобар	Тим за школски спорт и млађи разреди
Јавни час телесног вежбања	Октобар	Тим за школски спорт и млађи разреди
Турнир за дечаке у баскету и за девојчице у одбојци	Октобар	Тим за школски спорт и старији разреди
Светосавски турнир у стоном тенису	Јануар	Тим за школски спорт
Крос РТС-а	Мај	Тим за школски спорт
Трка "Драгутин Томашевић"	Мај	Тим за школски спорт

Укључивање у пројекте Спортског савеза у локалној заједници	Током године (по динамици пројеката)	Тим за школски спорт, учитељи, директор
---	--------------------------------------	---

## Програм културних активности школе

### А) Школске приредбе и манифестације

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Обележавање Дечје недеље	Октобар	Ученички парламент, сви наставници, ученици
Обележавање Дана школе	17. Октобар	Управа школе, Тим за културне активности
Приредба поводом Нове године/Новогодишњи вашар	Децембар	Тим за културне активности, стручно веће за разредну наставу
Прослава школске славе Светог Саве	27. Јануар	Управа школе, тим за културне активности
Ускршње радости/олимпијада јаја или Вашар	Април, мај	Ученици млађих разреда, учитељи, ликовна цекција
Недеља енглеског језика	Април/мај	Стручно веће за енглески језик
Недеља француског језика	Мај	Стручно веће за француски језик
4 изложбе у Галерији	Током године	Тим за културне активности школе, наставници задужени за слободне активности, ученици
Свечана подела сведочанстава, краћи програм поводом завршетка школовања у основној школи за ученике 8. разреда	Јун	Одељењске старешине осмог разреда, управа школе
Приредба поводом завршетка разредне наставе за ученике 4. разреда	Јун	Учитељи четвртог разреда, ученици
Активности ученика и учитеља у издвојеним одељењима-учешће на манифестацијама и у програмима које организују месне заједнице (на основу посебног програма)	Током године	Учитељи и ученици издвојених одељења

### Б) Организација позоришних представа, концерата, сусрета са књижевницима, глумцима, музичарима, посете позоришту и опери

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Гостовања писаца и продајне изложбе књига у школи у сарадњи са издавачима	Током године	Наставници српског језика, библиотекар
Посете позоришту	март и април	Наставнице музичке културе, учитељи
Концерти у сарадњи са	новембар и април	Наставнице музичке културе

Музичком омладином		
--------------------	--	--

### В) Организовање изложби ученичких ликовних радова

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Посета изложбама у Завичајном музеју, укључивање у активности галерија	током године	Ликовна секција
Изложбе ученичких радова у холу школе	септембар, октобар, јануар, мај	Ликовна секција

### Програм сарадње са јединицом локалне самоуправе и локалном заједницом

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Сарадња са <b>локалном самоуправом</b> и месним заједницама у насељима у којима се налазе издвојена одељења школе – финансирање школских програма, адаптације школских објеката, набавке опреме и наставних средстава, учешће ученика и наставника на манифестацијама у организацији локалне самоуправе, сарадња са ЛЗ на успостављању локалне услуге- <i>Саветовалиште за децу са развојним тешкоћама и њихове породице</i> , укључивање у рад Локалне мреже за инклузивно образовање	Континуирано  новембар - август	Школски одбор, директор, Савет родитеља, учитељи у издвојеним одељењима
Сарадња са <b>Културно-просветним центром</b> – укључивање ученика школе у ваншколске активности које се организују при Центру, коришћење простора Културно-просветног центра за школске представе, приредбе, трибине и друге манифестације.	током школске године	наставници задужени за рад секција, директор
Сарадња са <b>Спортским центром Петровац на Млави</b> – коришћење простора спортске хале за наставу физичког и здравственог васпитања и спорта такмичења и манифестације	током школске године, термини школских и општинских спортских такмичења	директор, помоћник директора, наставници физичког васпитања и наставници у разредној настави
Сарадња са <b>Полицијском станицом Петровац на Млави</b> – реализација програма превенције вршњачког насиља и унапређивања безбедности ученика (реализација тема на ЧОС-овима)	Током школске године	директор, помоћник директора, педагог
Сарадања са <b>Домом здравља Петровац на Млави</b> – систематски прегледи ученика – редовни и прегледи пред одржавање кроса, трка и других такмичења, као и екскурзија и наставе у природи, сарадња у обезбеђивању здравствене и образовне подршке	Током школске године	директор, психолог, педагог

ученицима, раду саветовалишта за ученике са развојним потешкоћама и њиховим породицама		
Сарадња са <b>Општинском организацијом 'Црвеног крста</b> – учешће у трци "За срећније детињство" у октобру, организовање предавања у циљу безбедности деце у саобраћају за ученике првог разреда у сарадњи са Полицијском станицом - у септембру, учешће на наградном конкурс – Крв живот значи у фебруару и марту, организовање квиз такмичења – Шта знаш о здрављу – шта знаш о Црвеном крсту – у мају, учешће на такмичењу из прве помоћи у мају и јуну, учешће у хуманитарним акцијама, помоћ школи и ученицима.	септембар, октобар, мај, јун	директор, Подмладак Црвеног крста, педагог
Сарадња са ПУ "Галеб" и СШ "Младост" (и других средњих школа ван петровачке општине, по потреби) на реализацији планова транзиције деце/ученика којима је потребна додатна подршка у образовању (састанци, међусобно информисање) и реализацији три заједничке активности за децу/ученике у циљу унапређивања квалитета транзиције ученика са једног образовног нивоа на други	април, мај, јун, јул, август, септембар, фебруар  октобар, децембар, март	стручни сарадници, ТИО, тимови за пружање додатне подршке ученицима  стручни сарадници
Сарадња са <b>Комуналним јавним предузећем "Извор"</b> – организовање еколошких акција, сепарације отпадака у школи и школском дворишту	новембар, април, мај	директор, еколошка секција
Сарадња са <b>Одредом извиђача "Млава"</b> – укључивање ученика у активности извиђача, реализација акција извиђачке организације у школи	током школске године	директор, помоћник директора
Сарадња са <b>Јавном установом - Дирекција за омладину и спорт</b> - укључивање ученика и наставника и школе као партнера у пројекте који се тичу образовања и васпитања	током школске године	директор, предметни наставници
Сарадња са <b>Спортским савезом Петровац на Млави</b> – укључивање у спортска такмичења у локалној заједници и спортске пројектне активности које реализује Спортски савез	Током школске године	Директор, наставници физ. и здр. васпитања, учитељи
Сарадња са <b>локалним медијима</b> у Петровцу – промоција и презентација ученичких постигнућа, школских манифестација и рада школе на локалним ТВ и радио станицама	током школске године	директор, ученици, наставници, родитељи

### План активности издвојених одељења

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Реализација и израда годишњих и тематско оперативних планова	Август	Одељенске старешине издвојених одељења

Припреме за свечани пријем првака	Август	Одељенске старешине издвојених одељења и централне школе, ученици, наставнице музичког васпитања
Ривија мини рукомета	13.септембар	Одељенске старешине издвојених одељења и централне школе, наставници физичког васпитања
Уређење учионица, одржавање родитељског састанка	Септембар – јун	Одељенске старешине издвојених одељења и ученици, родитељи
Угледни часови	Септембар – јун	Одељенске старешине издвојених одељења
Тематска настава: „Јесења идила – Панарија“	Друга половина септембра	Одељенске старешине издвојених одељења одељења и матичне школе за 4.разред
„Трка за срећно детињство“	Септембар	Одељенске старешине издвојених одељења и матичне школе, ученици и наставници физичког васпитања
Договор и учешће у реализацији активности које су предвиђене поводом Дечје недеље	Октобар	Одељенске старешине издвојених одељења и матичне школе, ученици и родитељи
Обележавање Дана школе	17. октобар	Одељенске старешине издвојених одељења, ученици и остали радници школе
Реализација седнице стручног већа млађих разреда	Август – током године	Одељенске старешине издвојених одељења и матичне школе
Тематска настава „Вук Караџић“	Друга половина октобра	Одељенске старешине издвојених одељења и матичне школе за 4.разред
Тематска настава „Различити, али сложни: пут ка толеранцији“	14.новембар	Одељенске старешине издвојених одељења и матичне школе
Укључивање у активности локалних пројеката Спортског савеза	Током године	Одељенске старешине издвојених одељења
Обележавање Новогодишњих празника путем изложби учениких радова (Новогодишњи вашар)	Децембар	Одељенске старешине издвојених одељења и матичне школе
Подела ђачких књижица	Децембар	Одељенске старешине издвојених одељења
Обележавање школске славе Светог Саве	27.јануар	Одељенске старешине издвојених одељења,

		ученици, родитељи, свештеник
Обележавање 8. марта кроз изложбе ученичких радова	Март	Одељенске старешине издвојених одељења, ученици
Угледни часови	Током године	Одељенске старешине издвојених одељења
Тематска настава, „Вода – Извор живота“	20. март	Одељенске старешине издвојених одељења
Школско и Општинско такмичење из математике	Март	Одељенске старешине издвојених одељења, ученици, наставници математике
Школско и Општинско такмичење у рецитовању	Март	Одељенске старешине издвојених одељења, ученици, наставници српског језика
Седнице Стручног веће млађих разреда	Током полугодишта (март – јун)	Одељенске старешине издвојених одељења и централне школе
Школско такмичење МИСЛИША	Март – Април	Одељенске старешине издвојених одељења и ученици
Обележавање Ускршњих празника путем изложби ученичких радова (Ускршњи вапаш)	Април	Одељенске старешине издвојених одељења, учитељице централне школе и ученици
Учествовање ученика на кросу РТС	Мај	Одељенске старешине издвојених одељења и ученици
Учешће ученика у меморијалној трци Драгутин Томашевић	Мај	Одељенске старешине издвојених одељења и ученици
Учешће и присуство ученика на литургијама одржаним при сеоским црквама Присуство ученика на црквеним славама	Мај	Одељенске старешине издвојених одељења, свештеници и ученици (Велики Поповац, Кнежица)
Организовање сусрети ученика IV разреда са предметним наставницима	Мај - јун	Организовање сусрети ученика IV разреда са предметним наставницима
Одржавање тестирања ученика IV разреда (српски језик, математика, природа и друштво)	Јун	Одељенске старешине издвојених одељења и ученици IV разреда
Уређење школског дворишта и учионица	Септембар - јун	Одељенске старешине издвојених одељења и ученици

Организовање акција из области екологије (чување зеленила, неговање биљака у школи)	Септембар - јун	Одељенске старешине издвојених одељења и ученици
Одржавање родитељских састанака и различити видови сарадње са родитељима	Током школске године	Одељенске старешине издвојених одељења, родитељи
Једнодневни излет ученика	Мај - јун	Одељенске старешине издвојених одељења и ученици, туристички радници
Подела ђачких књижица и растанак четвртака и одељенских старешина	28.јун	Одељенске старешине издвојених одељења, родитељи и ученици

Координатор за издвојена одељења:  
Нада Митровић

## ПЛАН И ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

План и програм стручног усавршавања запослених школске 2024/25. године сачињен је на основу достављених **личних планова стручног усавршавања наставника и стручних сарадника**, а односи се на:

- план активности које предузима установа у оквиру својих развојних активности (извођење угледних часова и тематске наставе, излагање на састанцима стручних органа, учешће у истраживањима у установи, активности партнерства са другим установама – обавезних 44 сата стручног усавршавања);
- план похађања програма стручног усавршавања (одобрени програм из Каталога програма стручног усавршавања или програм који доноси Министар);
- план учешћа на стручним скуповима
- план других активности које предузимају наставници у складу са својим личним плановима стручног усавршавања.

У складу са Приоритетним задацима школе у школској 2024/25. и Акционим планом сачињеним на основу Развојног плана, резултата и закључака самовредновања, партиципативног акционог истраживања - *Како ученици виде смисао учења у школи*, Извештаја о реализацији образовно-васпитног рада прошле школске године и личних планова стручног усавршавања наставника и стручних сарадника, стручно усавршавање школске 2024/25. године биће усмерено на ојачавање компетенција наставника за примену диференциране, индивидуализоване, тематске, тимске, амбијенталне и других видова наставе, коришћење ИКТ-а у настави, развијање међупредметних компетенција ученика, развијање социо-емоционалних компетенција ученика и ментално здравље ученика и наставника, унапређивање безбедности и превенцију насиља, инклузивно образовање, унапређивање оцењивања и на подстицање приказивања и примене наученог на различитим облицима стручног усавршавања.



Како би се деловало у складу са горе постављеним приоритетима и знањима и вештинама које су наставници и стручни сарадници у својим личним плановима стручног усавршавања навели да желе да унапређују, планирана су два обавезна тематска дана, угледни часови наставника, предавања/радионице на седницама Наставничког већа, хоризонтално учење, учешће на акредитованим обукама и стручним скуповима, као и вебинарима и другим облицима стручног усавршавања које наставници планирају. Закључци у Извештају о реализацији образовно-васпитног рада у претходним школским годинама намећу и потребу транспарентније примене наученог у пракси, чиме ће се посебно бавити Тим за професионални развој наставника и стручних сарадника.

На основу личних планова стручног усавршавања, међу компетенцијама које наставници желе да унапређују текуће школске године најчешће се наводе компетенција за комуникацију и сарадњу (31 наставник), за поучавање и учење (25 наставника), за подршку развоју личности ученика (18 наставника) и за наставну област, предмет и методу наставе (15 наставника), затим оснаживање за инклузивно образовање и развијање међупредметних компетенција (8 наставника), знања и вештине подршке ученицима (7 наставника), вештине мотивисања ученика и оцењивања (по 1 наставник).

Координатор Тима за професионални развој наставника и стручних сарадника прикупљаће доказе о стручном усавршавању, водити евиденцију на нивоу школе, извештавати директора и издавати потврде наставницима и стручним сарадницима о оствареним бодовима стручног усавршавања на основу Правилника о вредновању станог стручног усавршавања у основној школи "Бата Булић" петровац на Млави, од 12.3.2021.

#### Стручно усавршавање које предузима установа у оквиру својих развојних активности

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Израда личних планова стручног усавршавања у складу са приоритетима школе и изабраним циљевима за унапређивање квалитета наставе и учења	септембар	сви наставници и стручни сарадници
Планирање и програмирање стручног усавршавања	август-септембар	Тим за професионални развој, Педагошки колегијум, стручни сарадници, директор
Реализација и присуство <b>угледним часовима</b> у школи према личним плановима стручног усавршавања наставника и стручних сарадника	током године, по утврђеној динамици стручних већа	стручна већа, педагог
<b>Реализација тематске наставе</b> – обавезне теме за све наставне предмете у оба циклуса: 1. Тематски дан <b>Различити, али сложни: пут ка толеранцији</b> (поводом Међународног дана толеранције) 2. Тематски дан <b>Вода – извор живота</b> (поводом Светског дана вода) – теме које реализују поједина стручна већа. 1. <b>Јесења идила</b> (ОБ IV разреда и издвојена одељења) 2. <b>Вук Стефановић Караџић</b> (ОБ IV разреда и издвојена одељења) 3. <b>Правилна исхрана и животне навике</b>	14. новембар 20. март септембар октобар октобар	наставници у разредној и предметној настави, стр. сарадници

(биологија и физичко и здравствено васпитање) <b>4. Саобраћај</b> (техника и технологија)	новембар	
Планиране теме за стручно усавршавање унутар установе (на седницама Наставничког већа): <b>1. Критеријуми и елементи оцењивања</b> <b>2. Диференцијација наставе и учења у циљу подршке свим ученицима</b> <b>3. Зашто (не) поштујемо правила</b> (Упознавање наставника са садржајем обуке <i>Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области менталног здравља младих</i> , разговор о значају поштовања правила за подстицајну атмосферу у школи и ментално здравље <b>4. Подстицање развоја социјално-емоционалних компетенција ученика</b>	септембар септембар октобар фебруар/март	педагог, психолог, педагошки саветници у школи
<b>Хоризонтално учење</b> - међусобне посете часова наставника (11 наставника планирало у својим личним плановима СУ)	током године, по потреби	педагошке саветнице, наставници, педагог
Подстицање и праћење коришћења техничких ресурса и примене <b>хибридне наставе</b> (посете часова, индивидуални разговори, састанци стручних већа), <b>Интерна обука за коришћење интерактивне табле</b>	током године октобар/новембар	наставници са развијеним дигиталним компетенцијама, педагог, директор информатичар
Обука и консултације за коришћење <b>апликације за самовредновање</b>	друго полугодиште	Тим за самовредновање
Упознавање рада у <b>продуженом боравку</b>	прво полугодиште	наставници упрвом циклусу основног образ. и васп.
Индивидуалне и одељењске <b>консултације о изради педагошких профила и ИОП-а</b>	септембар/октобар и током године	ТИО
Индивидуалне <b>консултације о формативном оцењивању</b>	током године	педагог, педагошки саветници у школи
Организовање <b>испита за проверу савладаности програма увођења у посао за наставницу-приправницу</b>	новембар	Комисија
<b>Примена наученог</b> на различитим облицима СУ на седницама стручних већа, часовима и другим облицима ОВ рада – коришћење чек листа за праћење примене	током године	Тим за професионални развој
Евидентирање стручног усавршавања наставника и стручних сарадника	током године	Тим за професионални развој
Опремање школске библиотеке стручном и педагошко-психолошком литературом, асистивном технологијом	током године	библиотекар, директор
Израда извештаја о стручном усавршавању и евалуација стручног усавршавања /израда потврда о стручном усавршавању	јул / август	Педагошки колегијум, Тим за професионални развој, Тим за самовредновање

## План реализације угледних часова

	Име и презиме наставника	предмет – индикатор чије се остваривање демонстрира на часу	време реализације
1.	Марина Ђорђевић, Оливера Ђорђевић, Милош Стојићевић, Драган Стајић, Срђан Илић	биологија /физичко и здр. васпитање <i>Правилна исхрана и животне навике</i>	октобар
2.	Јелена Пантелић, Јасмина Ђорђевић	француски ј./историја	новембар
3.	Мирјана Савић	српски језик	новембар
4.	Мирјана Јовановић	српски језик	новембар
5.	Оливера Рамовић и Данијела Живковић	српски језик – час у библиотеци	новембар
6.	Биљана Милошевић	српски језик	новембар
7.	Раница Милојковић	музичка култура – час са ученицима одељења за уч- са сметњама у развоју	новембар
8.	Маја Милојковић Василијевић	српски језик	децембар
9.	Радица Стевић	математика	децембар
10.	Александра Илић	математика – троугао - конструкције	децембар
11.	Катарина Перић	математика - троугао - конструкције	децембар
12.	Верица Вићентијевић	математика - троугао - конструкције	децембар
13.	Борко Милошевић	математика - троугао - конструкције	децембар
14.	Јулијана Дамњановић	српски језик и књижевност	II полугод.
15.	Гордана Кнежевић	српски језик и књижевност	II полугод.
16.	Љубица Стојиловић	српски језик и књижевност	II полугод.
	Далиборка Васић	српски језик и књижевност	II полугод.
17.	Јасмина Ђорђевић	историја, географија, француски ј, сарадња са ОШ "Проф.Б. Пауновић" Рашанац - тимска настава	II полугод.
18.	Маријана Муљајић	географија, историја, француски ј, сарадња са ОШ "Проф.Б. Пауновић" Рашанац - тимска настава	II полугод.
19.	Биљана Атанцковић	техника и технологија – Рециклажа (V разред)	II полугод.
20.	Бојана Шпирић	енглески језик	II полугод.
21.	Милица Лакић, Милан Мићић	верска настава, свакодневни живот у прошлости	I/II полугод.
22.	Жељко Бранковић	ликовна култура – зидно сликарство	I/II полугод.
23.	Слободан Јовановић	хемија	фебруар
24.	Данијела Стокић	примена диференциране наставе	март
25.	Виолинка Динић	Физичко васпитање – корелација са осталим предметима	март
26.	Александра В. Илић	математика	март
27.	Весна Милосављевић	ликовна култура	март
28.	Јована Нешић	Ученички парламент и СО – <i>Бити исти, бити посебан</i>	март
	Ивана Љубић Годоровић	физика – <i>Робот који пише</i>	март/април
29.	Весна Глишић	свет око нас	април
	Марина Ђорђевић, Оливера Ђорђевић, Раница Милојковић	биологија/СНА пчеларство – <i>Живот пчеле и пчеларство</i>	април

30.	Драгана Бранковић	француски ј. – приказ научног на семинару <i>Континуирано усавршавање професора који предају француски језик</i>	април
31.	Тања Марковић	свет око нас	април
32.	Јованка Ранковић	српски језик	април
33.	Татјана Угриновић	математика	мај
34.	Александра Илић	математика – Површина троугла и четвороугла	мај
34.	Катарина Перић	математика – Површина троугла и четвороугла	мај
35.	Верица Вићентијевић	математика – Површина троугла и четвороугла	мај
36.	Борко Милошевић	математика – Површина троугла и четвороугла	мај
37.	Татјана Ристић, Данијела Живковић	музичка култура	мај
38.	Саша Радосављевић	природа и друштво	мај
39.	Марија Богомировић	енглески језик	мај
40.	Предраг Вујовић	географија – <i>Географске карактеристике Аустралије (коришћење ИКТ-а у настави и учењу)</i>	мај
41.	Јелена Прокић, Раница Милојковић	музичка култура, СНА пчеларство – <i>Значај пчеле у природи</i>	мај
42.	Светлана Милетић	техника и технологија	мај
43.	Ненад Павловић	енглески језик	мај/јун
44.	Иво Ђорђевић	хемија – Рн вредност природних производа	мај/јун
45.	Марина Матејић	историја – <i>Територија Србије у античко доба</i>	јун
46.	Гордана Павићевић	српски језик	ТОКОМ ГОД.

### Партнерства са другим установама /пројекти

Партнерство	пројекат	време реализације / реализатор
Сарадња са Француским институтом	1) Пројекат <i>DELFL</i> 2) Пројекат <i>Ја волим француски</i>	септембар – децембар, наставнице француског језика
Сарадња са основном школом у општини и/или ширем окружењу	Учешће у заједничким пројектним активностима	током школске године
Сарадња са ПУ "Галеб" и СШ "Младост"	заједничка активност у оквиру Дечје недеље (у оквиру пројекта <i>Учимо сви заједно</i> )	прва недеља октобра, стручни сарадници
Сарадња са Дирекцијом за омладину и спорт и Спортским савезом Петровац на Млави	Учешће у пројектима у локалној заједници	током школске године

### Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника путем обука и стручних скупова

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Предлагање и усвајање предлога семинара	септембар	Педагошки колегијум, стручна већа, наставничко веће, школски одбор, стручни сарадници, директор
Реализација изабраних семинара	током године	директор, стручни сарадници, председници стручних већа
Учешће на семинарима у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја и другим	током године	стручна већа, педагог, директор
Учешће на стручним скуповима	током године	стручна већа, педагог, директор
Учешће на вебинарима и другим облицима СУ, пројектима у складу са личним плановима СУ наставника и стр. Сарадника	током године	наставници, Тим за професионални развој
Евидентирање стручног усавршавања наставника и стручних сарадника	током године	Тим за професионални развој
Евалуација стручног усавршавања	јун	Педагошки колегијум, Тим за самовредновање

### Предлози семинара и стручних скупова које ће похађати наставници и стручни сарадници школске 2024/25. године

Предлог семинара сачињен је на основу личних планова стручног усавршавања наставника и стручних сарадника, предлога стручних већа и стручних сарадника, као и на основу компетенција и приоритета који су у складу са приоритетима и потребама школе и наставника и у складу са Развојним планом школе.

Назив обуке	Број заинтересованих наставника
-Слушај/кажи да се разумемо- вештине ненасилне комуникације (К3)	32
- Зимски сусрети учитеља	26
- Републички зимски семинар наставнике српског језика и књижевности (К1)	4
- Унапређивање наставе математике у основној школи	4
- Државни семинар о настави математике и рачунарства – Друштво математичара Србије	4
- Кооперативни приступ у савременој настави физичког и здр. Васпитања	3
- Вежбај право, буди здрав	3
- Ваннаставне активности у функцији јачања васпитне улоге школе	2
- Континуирано усавршавање професора француског језика (К1,2,4)	2

- До личне професионалне филозофије применом етике брижности	2
- Архимедес математички семинар (К1)	2
- Архимедес семинар за наставнике информатике и рачунарства	1
- Online семинари за наставнике информатике и рачунарства	1
- Школа графике	1
- Екскурзија као обавезан ресурс (К1-4)	1
- Србија 1941-1944. страдање становништва и злочини окупаторских снага (К1)	1
- Тематски приступ унастави историје (К1)	1
- Семинари у организацији Географског факултета и СГД	1
- Републички семинар о настави физике	1
- Настава биологије у савременом окружењу	1
- Наставник као креатор климе у одељењу	1
- Занимљива биологија кроз оглед и двоглед као компонента развоја еколошке свести деце и младих	1
- Локални ефекти глобалних климатских промена на биолошке, еколошке и антропогене системе	1
- Корелација природних наука у настави	1
- Интердисциплинарни приступ настави хемије, биологије и физике	1
- Водич за препознавање и управљање емоцијама	1
- СТЕМ образовање у функцији развоја кључних компетенција код ученика	1
- Управљање пројектима из области заштите животне средине	1
- Моделарство – програм обуке наставника у изради модела	1
- ИО и ИОП (на основу учешћа ЛЗ у пројекту “Учимо сви заједно” и локалног акционог плана)	/
- Диференцијација наставе (на основу учешћа ЛЗ у пројекту “Учимо сви заједно” и локалног акционог плана)	/
- Подршка ученицима са екстернализованим проблемима у школи и у дому ученика и њиховим родитељима (К3)	1
- Подршка ученицима са интернализованим проблемима у школи и у дому ученика и њиховим родитељима (К3)	1
- Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области менталног здравља младих	1
- Технике учења и саморегулисано учење	1
- Педагошки метод Марије Монтесори и његова примена у васпитно-образовном раду/ Организација и реализација наставе у кућним или болничким условима за ученике са здравственим проблемима/ Деце са дисфункцијом сензорне интеграције у вртићу и школи/ Деца са развојним и психичким тешкоћама/ Дискалкулија- превенција, дијагностика и третман/ Дислексије, дисграфије, превенција, рано откривање и модели рада	1
Семинари за секретаре школа	1
<b>Остале обуке, вебинари и стручни скупови</b>	<b>Број заинтересованих наставника</b>
<b>Обуке у оквиру платформе "Чувам те"</b>	<b>18</b>
Кампстер платформа - Трикови за ефикаснији рад на Гоогле драјву	1
Сусрети историчара	1
Стручни скуп – Превенција – Кључ успеха (конференција)	1
Стручни скуп – Унапређивање процеса планирања и програмирања	1

наставе уз коришћење вештачке интелигенције и употреба ИКТ алата у образовном процесу - трибина	
Web семинари и обуке фондације Петља	1
Предузетништво и програм Еразмус+	1
Моодле моот - конференција	1
Стручни скуп – трибина – Диференцијација наставе	/
Вебинари Образовног центра СТЕМ - СТЕМ експерименти	/
Вебинари издавачких кућа	/
Стручни скуп: Дигитално образовање 2024.	/
Вебинари Института за модерно образовање	/
Обуке за дежурне наставнике и наставнике који прегледају тестове на завршном испиту	по задужењу
Стручни скупови и вебинари у организацији Педагошког друштва Србије и Педагошког друштва Војводине	1

Координатор Тима за професионални развој  
Милена Васић

### ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ПЕДАГОШКИХ САВЕТНИКА ШКОЛСКЕ 2024/25. ГОДИНЕ

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ У РАДУ/РЕАЛИЗАТОРИ
Учешће у изради Годишњег плана рада школе	август, септембар	директор
Пружање стручне помоћи колегама који имају недоумице у раду (по потреби, на иницијативу колега, стручних сарадника, директора)	током године	Наставници, психолог, помоћник директора, директор
Пружање стручне помоћи наставницима у формативном оцењивању	током године	наставници у првом и другом циклусу основног образовања
Учешће или сарадња у раду тимова: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе</li> <li>- Тим за самовредновање</li> <li>- Тим за међупредметне компетенције и предузетништво</li> <li>- Тим за организацију тематске наставе и угледних часова</li> <li>- Тим за инклузивно образовање</li> <li>- Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања</li> <li>- Педагошки колегијум</li> </ul>	током године (по плану и програму рада тимова)	координатори тимова
Реализација планираних угледних часова и излагања на седницама и обезбеђивање присуства наставника на њима, вођење дискусије: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Презентација на седници НВ</b> - критеријуми и елементи оцењивања</li> <li>- <b>Угледни час</b> – биологија /физичко и здр. васпитање - <i>Правилна исхрана и животне навике</i></li> </ul>	септембар  октобар	присутни наставници на часовима и тематским састанцима/седницама реализатор – Оливера Ђорђевић реализатор – Оливера Ђорђевић

<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Угледни час</b> - биологија/СНА пчеларство – <i>Живот пчеле и пчеларство</i></li> <li>- <b>Презентација на седници НВ</b> - <i>Диференцијација наставе и учења у циљу подршке свим ученицима</i></li> <li>- <b>Презентација на седници НВ</b> – <i>Подстицање развоја социјално-емоционалних компетенција ученика</i></li> <li>- <i>Успостављање квалитетног продуженог боравка – извештавање на седницама ОВ и НВ</i></li> </ul>	<p>април</p> <p>новембар/децембар</p> <p>фебруар/март</p>	<p>реализатор – Оливера Ђорђевић</p> <p>реализатор – Милена Васић</p> <p>реализатор – Милена Васић</p> <p>реализатор – Биљана Животић</p>
Помоћ наставницима у припреми угледних часова и праћење реализације угледних часова у школи	током године	наставници – реализатори угледних часова
Учешће у анализи резултата самовредновања свих области квалитета	друго полугодиште	Тим за самовредновање
Учешће у анализи стручног усавршавања наставника и стручних сарадника и предлагање облика и врста стручног усавршавања наставницима у циљу развоја компетенција за професију наставника	јануар, јул, август	Тим за професионални развој
Пружање подршке и помоћи наставницима заинтересованим за напредовање у звању	током године (по потреби)	заинтересовани наставници
Сарадња са ЗУОВ-ом, ЗВКОВ-ом, МП, институцијама у локалној заједници, учешће у раду комисија за испит за лиценцу	током године (по потреби)	представници институција

Педагошки саветници:

Биљана Животић, Оливера Ђорђевић, Милена Васић



## ПРИЛОЗИ

1. Календар образовно-васпитног рада основне школе за школску 2024/25. годину;
2. Распоређи часова;
3. Индивидуални годишњи планови и програми наставника;
4. План и програм продуженог боравка

## ПЛАН И ПРОГРАМ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА ЗА УЧЕНИКЕ ПРВОГ И ДРУГОГ РАЗРЕДА

### ЦИЉЕВИ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА У ШКОЛИ

#### Општи циљ:

- Пружити подршку ученицима првог и другог разреда и њиховим родитељима и доприносити свеобухватном развоју ученика кроз комбинацију учења, игре и социјалне интеракције.

#### Посебни циљеви:

1. **Пружање сигурног и подстицајног окружења:** Омогућавање ученицима сигурног места где могу провести време након редовне наставе.
2. **Подршка академском развоју:** Помоћ ученицима у савладавању наставног градива и извршавању домаћих задатака.
3. **Развој социјалних вештина:** Промовисање сарадње, комуникације и социјализације међу ученицима.
4. **Физички развој:** Пружање могућности за физичке активности и развој моторичких способности.
5. **Развој креативности:** Стимулисање креативности кроз различите радионице, уметничке активности и игре.

#### Задаци:

1. **Организација времена:** Структурирање времена тако да ученици могу завршити домаће задатке, учествовати у организованим активностима и имати слободно време.
2. **Подршка у учењу:** Пружање помоћи ученицима у савладавању наставног градива и развијању учења на самосталан начин.
3. **Стварање позитивне атмосфере:** Обезбеђивање окружења које подстиче позитивно понашање, поштовање и сарадњу.
4. **Сарадња са родитељима:** Редовна комуникација са родитељима ради праћења напретка ученика и њихових потреба.
5. **Организација различитих активности:** Планирање и спровођење активности које покривају различите аспекте развоја - академски, физички, уметнички и социјални.
6. **Безбедност ученика:** Обезбеђивање да су сви ученици на сигурном и да се придржавају правила школе.

### УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Школске 2024/25. године продужени боравак у школи реализује се у простору досадашње школске библиотеке. Овај простор изабран је јер одговара прописаним просторним и материјално-техничким условима за продужени боравак, јер има могућност засебног улаза/излаза у двориште/летњу учионицу и физички је довољно одвојен од осталих учионица, а у непосредној је близини просторије која се користи као сала за физичко и здравствено васпитање и у близини школске трпезарије и санитарног чвора. Простор је опремљен адекватним намештајем тако да је прилагодљив (мобиран) различитим задацима и омогућава постојање центара / средишта за одмор, читање, за

радне и слободне активности – столовима и столицама за групни, индивидуални и рад у пару, ормарићима за дидактички материјал и одлагање личних ученичких ствари и школског прибора, техничким средствима и дидактичким материјалом – ИКТ опремом, мини-библиотеком, дидактичким материјалом, друштвеним игрицама, музичким инструментима. Планира се да столови буду груписани према интересним групама ученика или васпитно-образовним захтевима. Уважавање различитости ученика захтеваће диференциране активности, а овако уређен простор пружиће могућност за испољавање разлика. Ученицима ће бити пружена могућност и да сами учествују у организацији простора у складу са својим потребама и интересовањима.

Ученицима који похађају продужени боравак биће на располагању и школска библиотека, дигитална учионица, сала за физичко васпитање, летња учионица у школском дворишту, школско игралиште, простор за креативну радионицу, кухиња и трпезарија, али и услови које пружа локална заједница – парк, градска библиотека, музеј, галерија, Културно-просветни центар...

Како у школи функционише школска кухиња, у оквиру продуженог боравка, ученицима је обезбеђен и један топли оброк – ручак, поред ужине која је организована током одмора за време редовне наставе. За ручак ће се користити школска трпезарија.

## НАЧИН ОРГАНИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Сви видови и облици образовно-васпитног рада у продуженом боравку остварују се у складу са планом и програмом наставе и учења у првом и другом разреду, у складу са Школским програмом, Развојним планом школе и Годишњим планом рада школе. Остваривање циљева и развој кључних међупредметних компетенција оствариће се уз уважавање исхода, садржаја, тема прописаних програмом наставе и учења за одређени разред.

На основу броја родитеља који су потписали сагласност за укључивање своје деце у проужени боравак школске 2024/25. године, рад је организован у **два хомогена одељења првог и другог разреда, а опционо у хетерогеној групи наредних школских година**, зависно од броја изјашњених родитеља ученика из оба разреда).

Како је настава у школи у првом циклусу основног образовања и васпитања организована у две смене, тако да ученици првог и другог разреда похађају две различите смене (наизменично једне недеље наставу похађају у преподневној а друге у поподневној смени) и рад у одељењу продуженог боравка организује се, зависно од смене ученика у редовној настави, у две смене и то:

1. **смена - од 7.30 до 13.45 сати** (када су ученици првог и другог разреда у поподневној смени);
2. **од 11.45 до 18.00 сати** (када су ученици првог и другог разреда у преподневној смени).

У зависности од потреба родитеља, била би организована дежурства.

Остваривање програма продуженог боравка подразумева васпитање и образовање ученика, предузимање превентивних мера ради очувања здравља ученика, помоћ ученицима у учењу, самостални рад и стицање радних навика, развој социјалних и комуникацијских вештина, сарадњу са родитељима и локалном заједницом.

Образовно-васпитни рад у продуженом боравку остварује се кроз – редовну наставу, самостални рад ученика и активности у слободном времену. Обратиће се посебна пажња да више од половине временаведеног у школи буде испуњено активностима и начинима рада који обезбеђују кретање и комуникацију.

Методичка организација – израда домаћих осталих задатака уз пружање адекватне помоћи у учењу, организовано слободно време, ваннаставне активности, рекреација, игре по слободном избору.

Самостални рад ученика подразумева израду домаћих задатака, израду практичних радова, рад на пројектима, читање школске лектире, читање часописа за децу, коришћење енциклопедија, електронских и мултимедијалних наставних средстава као извора информација.

Активности у слободно време омогућавају да ученици на креативан и забаван начин проводе време и задовољавају своја интересовања и одморе. Подразумевају различите едукативне, радне, културно-уметничке, спортске и друге активности и заснивају се на принципима слободе избора, добровољности, самоорганизованости ученика у оквиру група.

Начин организације наставног рада - проблемска настава, тимска настава, истраживачка настава, искуствено учење ученика, учење кроз игру, групна дискусија, дебата.

Облици рада - групни рад (рад у већим и мањих групама), индивидуални рад, рад у пару;

Методе и технике рада - дијалогска метода, истраживачка метода, аналитичко-синтетичка метода, драматизација, постер техника; квизови знања; игре улога, мозгалице, игре меморија...

Извори доказа о раду продуженог боравка - белешке наставника, материјали за наставу, свеске ученика, непосредни увид у процес учења и рада, дневник евиденције образовног-васпитног рада, извештај о напредовању ученика, записници.

### КЉУЧНА ПОДРУЧЈА РАЗВОЈА УЧЕНИКА

ЈЕЗИЧКО – КОМУНИКАЦИЈСКО ПОДРУЧЈЕ	
АКТИВНОСТИ	НАЧИН ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ОБЛИЦИ РАДА
- активно слушање и правилан изговор речи и реченица; -разликовање одабраних звукова и тонова из окружења (звук,тон,глас); -гласовна анализа и синтеза у речима и реченицама; -аналитичке вежбе-растављање речи на слоге и гласове; -увежбавање почетног читања и писања; -изражајно читање (артикулација, дикција, интонација, ритам...) -артикулисано и разумљиво говорење и учтиво учествовање у вођеном и слободном разговору; -правилно наглашавање речи и реченица; -усмено изражавање (препричавање, причање, описивање, извештавање, казивање напамет научених текстова...) -писмено изражавање (преписивање, диктат, писани састави, језичке вежбе; -показивање емоција и познатих појмова изразом лица, мимиком, покретом тела и без звука; -повезивање невербалне комуникације са садржајем текста за време читања и тумачење говора тела; -ситуациона драматизација: поздрављање, представљање, постављање, питања, изрицање захтева, исказивање захвалности...; -обликовање поруке или репродуковање познате приче помоћу лутака учествујући у сценском извођењу;	интегрисано учење и поучавање  интердисциплинарни и мултидисциплинарни приступ  тимско-сарадничко учење  истраживачка настава  искуствено учење  проблемска настава  пројектна настава  учење кроз игру и праксу, учење за живот

<p>-играње улога;  -гласно читање утемељено на природном говору;  -критичко и креативно читање;  -правилна употреба речника, дечијих енциклопедија, часописа, приручника и лексикона;  -учење страних језика.</p>	<p>изборни програми</p> <p>ванучионичка и амбијентална настава</p> <p>ваннаставне активности</p> <p>посете установама</p>
---	---

МАТЕМАТИЧКО-ЛОГИЧКО И ИНФОРМАЦИОНО-КОМУНИКАЦИОНО ПОДРУЧЈЕ	
АКТИВНОСТИ	НАЧИН ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ОБЛИЦИ РАДА
<p>-усвајање простора и просторних одредница (напред-назад, горе-доле, лево-десно);  -анализа и синтеза елемената простора и површине, облика и знакова из природе и из окружења;  -ангажовање ресурса који су на располагању и других извора информација, алата, књига, сопствених искуства и искустава наставника и вршњака у циљу решавања проблема;  -активности креативног, јасног и логичког решавања проблема;  -читање и коришћење података са једносатвнијег стубичног и сликовитог дијаграма или табеле у примени математичких знања у различитим проблемским ситуацијама;  -употреба речи, бројева, симбола, графика, табела, дијаграма;  -примена усвојених математичких законитости (замене, здружувања, везе сабирања и одузимања);  -сналажење у коришћењу дигиталних уређаја који се користе у животним ситуацијама;  -стицање основних знања о новим технологијама, дигиталним уџбеницима, алатима који помажу ученицима у учењу и комуникацији.</p>	<p>интегрисано учење и поучавање</p> <p>интердисциплинарни и мултидисциплинарни приступ</p> <p>тимско-сарадничко учење</p> <p>истраживачка настава</p> <p>искуствено учење</p> <p>проблемска настава</p> <p>пројектна настава учење кроз игру, праксу, учење за живот</p> <p>изборни програми</p> <p>ванучионичка и амбијентална настава</p> <p>ваннаставне активности</p>

СОЦИЈАЛИЗАЦИЈА И ОДНОС ПРЕМА СЕБИ, ЗДРАВЉУ, ОКОЛИНИ И РАДНИМ ОБАВЕЗАМА	
АКТИВНОСТИ	НАЧИН ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ОБЛИЦИ РАДА
<p>-имплицитно и експлицитно развијање одговарајућих моралних</p>	<p>интегрисано учење и поучавање</p>

<p>вредности, осећај за властиту и колективну одговорност, позитивних особина личности, сопственог друштвено прихваћеног кодекса моралног пошања;</p> <p>-учење учења;</p> <p>-одговорно, редовно и темељно писање домаћих задатака;</p> <p>-усвајање техника самосталног и сарадничког учења;</p> <p>-учење и усвајање правила понашања у разреду школе;</p> <p>-активно учешће у активностима заједнице;</p> <p>-развијање свести о себи и другима;</p> <p>-уочавање значаја здравог начина живота;</p> <p>-развијање и унапређивање здравствено-хигијенских навика;</p> <p>-учење техника опуштања и релаксације;</p> <p>-уочавање и вежбање социјалних односа између одраслих и деце и деце и деце;</p> <p>-усвајање практичних знања повезаних са елементарним грађанским васпитањем и свакодневним животним дужностима;</p> <p>-развијање кооперативности, одговорности...</p> <p>-савладавање конструктивног решавања конфликта.</p>	<p>интердисциплинарни и мултидисциплинарни приступ</p> <p>тимско-сарадничко учење</p> <p>истраживачка настава</p> <p>искуствено учење</p> <p>проблемска настава</p> <p>пројектна настава</p> <p>учење кроз игру, праксу, учење за живот</p> <p>изборни програми</p> <p>ванучионичка и теренска настава</p> <p>ваннаставне активности</p>
---	--

КУЛТУРНО-УМЕТНИЧКО ПОДРУЧЈЕ	
АКТИВНОСТИ	НАЧИН ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ОБЛИЦИРАДА
<p>-поређење сопствених утисака са утисцима других ученика о уметничким делима, приказаним објектима, предметима, облицима из природе и окружења;</p> <p>-коришћење једноставних инфопрмација и одабраних ликовних дела као подстицаја за стваралачки рад;</p> <p>-препознавање повезаности између различитих форми уметничког изражавања;</p> <p>-оспособљавање за исказивање осећања, запажања и идеја у вези са уметничким изразима у различитим медијима;</p> <p>-формирање естетског доживљаја и естетског процењивања;</p> <p>-упознавање и коришћење на безбедан и одговоран начин различитих материјала за рад;</p> <p>-развијање способности за стварање звучних ефеката, покрета у музици, мањих ритмичких целина помоћу различитих извора звука;</p> <p>-упознавање и развијање основне музичке писмености и изражајних средстава.</p>	<p>интегрисано учење и поучавање</p> <p>интердисциплинарни и мултидисциплинарни приступ</p> <p>тимско-сарадничко учење</p> <p>истраживачка настава</p> <p>искуствено учење</p> <p>проблемска настава</p> <p>пројектна настава</p> <p>учење кроз игру, праксу, учење за живот</p> <p>изборни програми</p>

	ванучионичка и теренска настава ваннаставне активности
--	---

ТЕЛЕСНО-ЗДРАВСТВЕНО ПОДРУЧЈЕ	
АКТИВНОСТИ	НАЧИН ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ОБЛИЦИ РАДА
<p>-задовољавање основних дечијих потреба за разноврсним кретањем, вежбањем уз музичку пратњу или игру;</p> <p>-подстицање раста, развоја и правилног држања тела уз праћење промена у тежини и висини;</p> <p>-развијање и усавршавање моторичких способности комбиновањем усвојених моторичких вештина у игри ;</p> <p>-развијање координације, гипкости и експлозивне снаге мишића и развијање дечије мускулатуре;</p> <p>-стицање, усавршавање и примена моторичких умења у дечјим играма и народним плесовима;</p> <p>-стицање и развијање свести о потреби чувања здравља и препознавање потребе за одмором;</p> <p>-развијање такмичарског духа и прихватање победе и пораза као саставног дела игре, као и навијање и бодрење учесника у игри на начин који никога не вређа;</p> <p>-неговање упорности, издржљивости, опште спретности и сналажљивости;</p> <p>-развијање смисла за ритмичко и естетско изражавање уз поштовање договорених правила у групним /колективним ангажовањима;</p> <p>-обогаћивање кретног изражавања новим кореографијама народних плесова и игара;</p> <p>-неговање народне традиције и културе;</p>	<p>интегрисано учење и поучавање</p> <p>интердисциплинарни и мултидисциплинарни приступ</p> <p>тимско-сарадничко учење</p> <p>истраживачка настава</p> <p>искуствено учење</p> <p>проблемска настава</p> <p>пројектна настава</p> <p>учење кроз игру, праксу, учење за живот</p> <p>изборни програми</p> <p>ванучионичка и теренска настава</p> <p>ваннаставне активности</p>

### РАСПОРЕД ДНЕВНИХ АКТИВНОСТИ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА (по сменама)

АКТИВНОСТИ	преподневно време	р.бр. акт.	поподневно време	р.бр. акт.
Пријем ученика	07:30-8:00	1	11:45 – 12:00	1
Боравак на сунцу и чистом ваздуху	13:15-13:45	10	14: 00-14:45	5
Ужина	08:45-09:05	3	15:50- 16:15	7
Слободне активности	12:00-12:30	8	17:30-18:00	10
Самостални рад ученика ( учење)	08:00-08:45	2	14:45-15:50	6
Активан одмор	11:00-12:00	7	13: 15-14:00	4
Слободно време	09:30-10:10	5	12:00- 12:35	2
Спортске активности	10:15-11:00	6	17:00-17:30	9

Активан одмор (завршетак радова)	09: 05- 09:30	4	16:15- 16: 55	8
Ручак	12:40-13:15	9	12:40-13:15	3

### НАСТАВНИ КАДАР У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

У продуженом боравку не би било потребе за ангажовањем додатног наставног кадра. За рад у продуженом боравку била би ангажована два наставника разредне наставе за чијим радом у редовним одељењима је престала потреба у школској 2023/24. години, куварица, сервирка и помоћни радник. На тај начин би се предупредио проблем технолошког вишка у школи.

### ПЛАН АКТИВНОСТИ НА ОРГАНИЗОВАЊУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА У ШКОЛИ

#### Дневни план активности

У УЧИОНИЦИ	
САМОСТАЛНИ РАД УЧЕНИКА (ЧАСОВИ УЧЕЊА)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- завршавање домаћих задатка</li> <li>- читање и довршавање радова</li> <li>- вршњачка помоћ</li> <li>- вежбамо математичке задатке</li> <li>- понављање, вежбање и утврђивање обрађеног градива из наставе српског језика, математике и света око нас</li> </ul>

У УЧИОНИЦИ	
II АКТИВАН ОДМОР	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- друштвене и едукативне игре</li> <li>- игре упознавања</li> <li>- игре за социјално учење</li> <li>- игре за вежбање концентрације</li> <li>- игре речима</li> <li>- игре запамћивања</li> <li>- игре релаксације и опуштања</li> <li>- игре по сопственом избору</li> </ul>

У УЧИОНИЦИ	
III СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ - РАДИОНИЦЕ	
певам , плешем, глумим	Музичко –драмска секција за развијање ритма, покрета, гласа и звука које ће ученици користити у малим музичким драмским радионицама
мала школа великих ствари	Учење о социјалним и културним тековинама, историјским и научним чињеницама, екологији и екосистему наше планете. Учење о пожељним и непожељним облицима понашања, о односима са окружењем, о начинима комуникације, о традицији и о одговорности које носи наше присуство на планети и последицама неодговорног понашања; Учење основа лепог понашања, поштовање правила, испуњавање обавеза и развијање одговорности



оловка пише срцем	Пружање помоћи ученицима у савладавању потешкоћа у учењу и опстваривању постављених исхода и надовезивање нових знања на постојећа ученичка искуства; Развијање способности говорног изражавања и правилне комуникације емоционалног доживљаја и разумевања књижевних творевина као и богаћење речника
шарам стварам	Ликовно-вајарска секција у којој се код ученика развија уметнички изражај облика и боја
игре без граница	Задовољавање ученичких потреба за игром и рекреацијом зарад доприноса индивидуалном моторичком развоју као и развоју другарства и начина комуникације

<b>ИЗВАН УЧИОНИЦЕ</b>
Спортске активности
Факултативне активности – посете, излети, шетње и екскурзије

### **Радне обавезе и активности руководиоца продуженог боравка**

- организација дневних образовних задатака у складу са развојно-образовним потребама ученика
- пружање стручне помоћи у учењу и саветовању ученика
- организовање слободних активности ученика
- организовање и спровођење слободног времена ученика
- организовање рекреативних и ванучионичних активности
- подстицање правилне исхране ученика
- уређење и функционисање радног простора, набавка потребног дидактичког и осталог материјала
- дежурство
- планирање и програмирање рада продуженог боравка(годишње, месечно, дневно)
- вођење евиденције о полазницима продуженог боравка
- редовна сарадња са родитељима и извештавање о раду ученика
- организација родитељских састанка
- сарадња са учитељима ученика који похађају продужени боравак
- сарадња са директором и стручним сарадницима
- стручно усавршавање учитеља
- извештавање, статистичко праћење резултата и евалуације резултата рада на полугодишту и на крају школске године
- учешће у културној делатности школе и друштвене заједнице

### **ГЛОБАЛНИ ОРИЈЕНТАЦИОНИ ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ**

<b>СЕПТЕМБАР</b>
Мултимедијална презентација „Продужени боравак - модел организације ваннаставних активности“ Представљање плана и програма рада продуженог боравка за школску 2024/2025. годину. Упознавање родитеља са организацијом рада у продуженом боравку Формирање групе за продужени боравак Усаглашавање распореда дневних активности са организацијом рада школе У сусрет јесењој равнодневници

ОКТОБАР
Дневни распоред активности Обележавање „Дечије недеље“ Организовање акције „Деца деци“ Посета одељењу за децу са сметњама у развоју и инвалидитетом Обележавање међународног Дана заштите животиња (04.10.) Обележавање Светског Дана пешачења – шетња (15.10.) Обележавања рођендана наше школе (17.10.) Обележавање Међународног Дана штедње (31.10.)

НОВЕМБАР
Дневни распоред активности Тематски речник - јесен Значајне личности нашег краја Обележавање Светског дана деце - УНИЦЕФ (20.11.) Посета музеју/галерији Долазак ученика из издвојених одељења

ДЕЦЕМБАР
Дневни распоред активности Изложба радова и приредба ученика Обележавање Дана права човека (10.12.) Новогодшња чаролија Продајна изложба новогодишњих украса и честитки Долазак ученика из издвојених одељења

ЈАНУАР
Дневни распоред активности Обележавање Светог Саве Уређење панора - зимски мотиви Зимски турнир, игре на снегу Долазак ученика из издвојеног одељења

ФЕБРУАР
Дневни распоред активности Маскенбал Зимске игре на снегу Рецитације Еколошки бонтон Зидне вовине Посета ученика издвојеног одељења

МАРТ
Дневни распоред активности Обележавање 8 марта - Међународног дана жена „Мама волим те!“ - изложба радова и приредба ученика Такмичарски задаци из математике Обележавање Светског дана воде (22.03.) и обилазак реке Млаве Изложба радова“ Вода је живот“ Посета ученика издвојеног одељења

АПРИЛ
-------

Дневни распоред активности  
 Обележавање Међународног дана дечије књиге (02.04.) или Светског дана аутизма  
 Посета градској библиотеци  
 Обележавање Светског дана здравља (07.04.)  
 Посета здравственом центру  
 Обележавање Дана планете земље (22.04.)  
 Еколошка акција“Очистимо школско двориште - живимо здраво“  
 Обележавање Ускрса  
 Ускрашња приредба и продајна изложба  
 Посета цркви

#### МАЈ

Дневни распоред активности  
 Обележавање Светског дана Црвеног крста (08.05.) и учешће на конкурс  
 Обележавање Светског дана породице (14.05.)  
 Полудневни излет  
 Шетња у ближу околину (парк)  
 Обележавање Светског дана спорта (31.05.)

#### ЈУН

Дневни распоред активности  
 Обележавање Светског дана заштите околине  
 Полудневни излет  
 Летњи турнир  
 Завршна приредба  
 Журка за крај

### ТЕМАТСКЕ ОБЛАСТИ РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Слободне активности у учионици су распоређене у неколико темацких области:

**Мала школа великих ствари**

**Оловка пише срцем**

**Шарам – стварам**

**Певам, плешем, глумим**

**Игре без граница**

#### РАСПОРЕД ЧАСОВА ПРАТЕЋИХ АКТИВНОСТИ

ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
Игре без граница	Игре без граница	Игре без граница	Игре без граница	Игре без граница
Оловка пише срцем	Мала школа великих ствари	Видео пројекције	Мала школа великих ствари	Шарам -стварам
Шарам -стварам	Активност по избору ученика	Активност по избору ученика	Певам, плешем, глумим	Активност по избору ученика

#### СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ

Садржај програма	Активности ученика
Ходање и трчање	ходање и трчање на различите начине вежбе обликовања играње дечијих игара

	ходање и трчање уз коришћење препрека брзо трчање из различитих положаја
Скакање и прескакање	скок у место на различите начине и у различитим положајима скок у кретању на различите начине скок у даљ прескакање дуге вијаче на различите начине увежбавање скакања и прескакања кроз игру „ластиша“
Бацање и хватање	бацање лопте на различите начине бацање лопте у различите циљеве вођење лопте у месту и у ходу додавање и хватање лопте на различите начине примена бацања и хватања у различитим играма
Вишења, упори и пењања	пењање на различите начине и уз различите предмете и справе пењање у комбинацији са другим кретањима
Вежбе на тлу	клечање чучњеви кретање четвороношке свећа колут напред вежбе обликовања колут назад игра кроз мале полигоне са вежбама на тлу
Вежбе (скакања и прескакања) упором рукама	одскакање, надскакање и прескакање шведске клупе
Вежбе равнотеже	ходање по шведској клупи: напред, уназад, у страну, по линији на различите начине и различитим темпом лагано трчање по шведској клупи или ниској греди учешће у такмичењима
Вежбе реквизитима	вежбе обликовања уз коришћење палица, обруча и вијача трчање и скакање заобилажењем реквизита дизање и ношење коцке на различите начине игре уз коришћење реквизита

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Септембар								1
	1.	2	3	4	5	6	7	8
	2.	9	10	11	12	13	14	15
	3.	16	17	18	19	20	21	22
	4.	23	24	25	26	27	28	29
5.	30							
Октобар			1	2	3	4	5	6
	6.	7	8	9	10	11	12*	13
	7.	14	15	16	17	18	19	20
	8.	21	22	23	24	25	26	27
	9.	28	29	30	31			
Новембар						1	2	3
	10.	4	5	6	7	8	9	10
	11.	11	12	13	14	15	16	17
	12.	18	19	20	21	22	23	24
	13.	25	26	27	28	29	30	
Децембар								1
	14.	2	3	4	5	6	7	8
	15.	9	10	11	12	13	14	15
	16.	16	17	18	19	20	21	22
	17.	23	24	25*	26	27	28	29
	30	31						

21










23

19

20

Укупно наставних дана: 83

Легенда

-  Наставни дани \* Верски празници
-  Државни празници
-  Школски распуст, ненаставни или нерадни дани
-  Празници који се обележавају радно (наставни дани)
-  Радни дани (Свети Сава и Видовдан)
-  Дани резервисани за полагање пробног, завршног и пријемних испита
-  Недеља сећања и заједништва
-  Завршетак наставе на крају првог и другог полугодишта
-  Број наставних дана у месецу

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Јануар				1	2	3	4	5
		6	7*	8	9	10	11	12
		13	14	15	16	17	18	19
	18.	20	21	22	23	24	25	26
	19.	27*	28	29	30	31		
Фебруар							1	2
	20.	3	4	5	6	7	8	9
	21.	10	11	12	13	14	15	16
	22.	17	18	19	20	21	22	23
	23.	24	25	26	27	28		
Март							1	2
	24.	3	4	5	6	7	8	9
	25.	10	11	12	13	14	15	16
	26.	17	18	19	20	21	22	23
	27.	24	25	26	27	28	29	30*
28.	31							
Април			1	2	3	4	5	6
	29.	7	8	9	10	11	12	13
	30.	14	15	16	17	18*	19*	20*
	31.	21*	22	23	24	25	26	27
	32.	28	29	30				
Мај					1	2	3	4
	33.	5	6	7	8	9	10	11
	34.	12	13	14	15	16	17	18
	35.	19	20	21	22	23	24	25
	36.	26	27	28	29	30	31	
Јун							1	
	37.	2	3	4	5	6*	7	8
	38.	9	10	11	12	13	14	15
		16	17	18	19	20	21	22
		23	24	25	26	27	28*	29
	30							

9

19

21

18

20

10

Укупно наставних дана: 97

Пето један

Borko	0	1	2	3	4	5	6	7
Po		Francuski	Srpski	Biologija	Fizicko i sport	Matematika	Likovno	Šah
Ut	3. grupa Poelarsvo	Biologija	Geografija	Srpski	Muzicko	Informatika i racunarstvo		
Sr		Engleski	Fizicko i sport	Srpski	Francuski	Matematika	Muzicko	2. grupa Sžup
Če		Srpski	Istorija	Matematika	Tehnika i tehnologija	Verska nastava	Vivkžk	
Pe		Engleski	Likovno	Fizicko i sport	Matematika	Srpski	Gradanski	

Пето два

Borko	0	1	2	3	4	5	6	7
Po		Fizicko i sport	Biologija	Srpski	Muzicko	Tehnika i tehnologija		Šah
Ut	3. grupa Poelarsvo	Istorija	Francuski	Likovno	Srpski	Matematika		
Sr		Muzicko	Informatika i racunarstvo	Matematika	Srpski	Francuski	Likovno	2. grupa Sžup
Če		Engleski	Fizicko i sport	Matematika	Srpski	Biologija	Geografija	Vivkžk
Pe		Srpski	Engleski	Fizicko i sport	Matematika	Verska nastava	Gradanski	

Пето три

Borko	0	1	2	3	4	5	6	7
Po		Srpski	Matematika	Muzicko	Engleski	Francuski	Verska nastava	
Ut	3. grupa Poelarsvo	Fizicko i sport	Likovno	Tehnika i tehnologija	Srpski			
Sr		Francuski	Muzicko	Fizicko i sport	Informatika i racunarstvo	Matematika	Srpski	1. grupa Šah 2. grupa Sžup
Če		Istorija	Biologija	Srpski	Matematika	Likovno	Engleski	Vivkžk
Pe		Biologija	Srpski	Matematika	Geografija	Fizicko i sport	Gradanski	

Пето четри

Borko	0	1	2	3	4	5	6	7
Po		Istorija	Srpski	Fizicko i sport	Matematika	Geografija	Muzicko	
Ut	3. grupa Poelarsvo	Informatika i racunarstvo	Srpski	Engleski	Francuski	Biologija		
Sr		Srpski	Tehnika i tehnologija	Likovno	Fizicko i sport	Matematika		1. grupa Šah 2. grupa Sžup
Če		Matematika	Francuski	Muzicko	Verska nastava	Srpski	Likovno	Vivkžk
Pe		Fizicko i sport	Biologija	Matematika	Srpski	Engleski	Gradanski	

Šesto један

Borko	0	1	2	3	4	5	6	7
Po		Biologija	Geografija	Fizicko i sport	Srpski	Engleski		
Ut		Matematika	Istorija	Fizicko i sport	Informatika i racunarstvo	Tehnika i tehnologija		1. grupa Šah
Sr		Srpski	Matematika	Geografija	Fizika	Likovno	Biologija	
Če		Fizicko i sport	Matematika	Srpski	Engleski	Verska nastava	Francuski	
Pe	3. grupa Poelarsvo	Matematika	Francuski	Istorija	Fizika	Muzicko	Srpski	2. grupa Planinarske

Šesto два

Borko	0	1	2	3	4	5	6	7
Po		Fizicko i sport	Istorija	Srpski	Engleski	Muzicko	Gradanski	
Ut		Srpski	Matematika	Francuski	Fizicko i sport	Fizika	Geografija	1. grupa Šah
Sr		Matematika	Engleski	Biologija	Geografija	Srpski	Planinarske	
Če		Tehnika i tehnologija	Francuski	Matematika	Informatika i racunarstvo	Istorija	Likovno	
Pe		Srpski	Matematika	Fizika	Verska nastava	Biologija	Fizicko i sport	

Šesto три

Borko	0	1	2	3	4	5	6	7
Po		Srpski	Engleski	Geografija	Verska nastava	Matematika	Gradanski	
Ut		Francuski	Biologija	Matematika	Fizicko i sport	Engleski	Likovno	1. grupa Šah
Sr		Matematika	Srpski	Istorija	Fizicko i sport	Muzicko	Informatika i racunarstvo	
Če		Matematika	Srpski	Biologija	Fizika	Tehnika i tehnologija		
Pe	3. grupa Poelarsvo	Francuski	Fizika	Srpski	Istorija	Geografija	Fizicko i sport	2. grupa Planinarske

Šesto четри

Borko	0	1	2	3	4	5	6	7
Po		Matematika	Francuski	Engleski	Fizika	Fizicko i sport	Gradanski	
Ut		Fizika	Srpski	Muzicko	Matematika	Verska nastava	Biologija	1. grupa Šah
Sr		Istorija	Fizicko i sport	Geografija	Matematika	Srpski	Tehnika i tehnologija	
Če	3. grupa Poelarsvo	Biologija	Engleski	Srpski	Fizicko i sport	Istorija		
Pe		Matematika	Francuski	Geografija	Likovno	Srpski	Informatika i racunarstvo	

Sedmo jedan

Borko	0	1	2	3	4	5	6	7
Po		Muzicko	Geografija	Biologija	Matematika	Srpski	Istorija	Planiranje
Ut		Fizicki sport	Francuski	Fizika	Engleski	Likovno	Srpski	Sah
Sr		Fizika	Srpski	Matematika	Biologija	Geografija	Verska nastava	
Če		Fizicki sport	Srpski	Matematika	Istorija	Francuski	Tehnika i tehnologija	Gradansko
Pe		Hemija	Matematika	Hemija	Fizicki sport	Tehnika i tehnologija	Engleski	Informatika i racunarstvo

Sedmo dva

Borko	0	1	2	3	4	5	6	7
Po		Matematika	Fizicki sport	Francuski	Tehnika i tehnologija	Biologija		
Ut		Geografija	Fizicki sport	Srpski	Matematika	Engleski	Verska nastava	
Sr		Biologija	Fizika	Istorija	Srpski	Informatika i racunarstvo	Francuski	Planiranje
Če		Muzicko	Geografija	Istorija	Engleski	Srpski	Matematika	Gradansko
Pe		Fizika	Hemija	Srpski	Hemija	Matematika	Likovno	Fizicki sport

Sedmo tri

Borko	0	1	2	3	4	5	6	7
Po		Geografija	Srpski	Matematika	Fizicki sport	Istorija	Francuski	Likovno
Ut		Engleski	Srpski	Informatika i racunarstvo	Francuski	Matematika	Hemija	Sah
Sr		Fizicki sport	Matematika	Biologija	Muzicko	Fizika	Istorija	Planiranje
Če		Srpski	Hemija	Geografija	Biologija	Matematika	Fizika	Gradansko
Pe		Tehnika i tehnologija	Engleski	Srpski	Fizicki sport	Verska nastava		

Sedmo cetiri

Borko	0	1	2	3	4	5	6	7
Po		Engleski	Fizicki sport	Istorija	Geografija	Biologija	Matematika	Planiranje
Ut		Muzicko	Fizika	Hemija	Engleski	Srpski	Matematika	Sah
Sr		Informatika i racunarstvo	Srpski	Matematika	Tehnika i tehnologija	Istorija	Hemija	
Če		Fizika	Fizicki sport	Francuski	Srpski	Matematika	Biologija	Verska nastava
Pe		Francuski	Fizicki sport	Geografija	Tehnika i tehnologija	Likovno	Srpski	

Osmo jedan

Borko	0	1	2	3	4	5	6	7
Po		Fizika	Engleski	Tehnika i tehnologija	Biologija	Matematika	Istorija	Muzicko
Ut		Srpski	Hemija	Francuski	Matematika	Fizicki sport	Tehnika i tehnologija	Verska nastava
Sr		Fizicki sport	Geografija	Srpski	Matematika	Biologija	Engleski	Likovno
Če		Srpski	Tehnika i tehnologija	Fizika	Istorija	Hemija	Informatika i racunarstvo	Sah
Pe		Fizicki sport	Geografija	Tehnika i tehnologija	Matematika	Srpski	Francuski	

Osmo dva

Borko	0	1	2	3	4	5	6	7
Po		Biologija	Fizicki sport	Fizika	Matematika	Istorija	Engleski	Tehnika i tehnologija
Ut		Matematika	Informatika i racunarstvo	Geografija	Hemija	Muzicko	Srpski	Gradansko
Sr		Geografija	Biologija	Francuski	Engleski	Tehnika i tehnologija	Srpski	Fizicki sport
Če		Francuski	Matematika	Tehnika i tehnologija	Hemija	Fizika	Srpski	Sah
Pe		Likovno	Srpski	Fizicki sport	Tehnika i tehnologija	Matematika	Istorija	Verska nastava

Osmo tri

Borko	0	1	2	3	4	5	6	7
Po		Srpski	Matematika	Engleski	Tehnika i tehnologija	Geografija	Fizicki sport	Sah
Ut		Francuski	Tehnika i tehnologija	Biologija	Srpski	Matematika	Engleski	Likovno
Sr		Tehnika i tehnologija	Matematika	Fizicki sport	Istorija	Hemija	Fizika	Verska nastava
Če		Hemija	Matematika	Informatika i racunarstvo	Srpski	Fizicki sport	Istorija	Sah
Pe		Geografija	Tehnika i tehnologija	Biologija	Srpski	Francuski	Fizika	Muzicko

Osmo cetiri

Borko	0	1	2	3	4	5	6	7
Po		Fizicki sport	Fizika	Matematika	Srpski	Likovno	Tehnika i tehnologija	Verska nastava
Ut		Hemija	Matematika	Istorija	Srpski	Geografija	Fizika	Tehnika i tehnologija
Sr		Biologija	Matematika	Tehnika i tehnologija	Srpski	Engleski	Fizicki sport	Gradansko
Če		Francuski	Srpski	Istorija	Geografija	Engleski	Hemija	Informatika i racunarstvo
Pe		Muzicko	Matematika	Francuski	Fizicki sport	Tehnika i tehnologija	Biologija	Sah

